



"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik a nemzeti

felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóiban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak.

A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

Szociálisan rászorultnak minősül az a pályázó,

a) akinek háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600%-át, vagy

b) aki egyedül él, és havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 650%-át.

A pályázat kötelező mellékletei:

1) az EPER-Bursa rendszerben rögzített, véglegesített, kinyomtatott és aláírt **pályázati űrlapot**,
2) a **pályázó lakóhelyének igazolására a lakcímet igazoló hatósági igazolvány** másolatot (a személyi azonosító kitakarásával), vagy a lakcímkártya bemutatásáról szóló ügyintézői feljegyzést,

3) „A” típusú pályázat esetén az adott évi pályázati kiírásban meghatározott **hallgatói jogviszony-igazolást**,

4) a pályázó és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelmi körülményeire vonatkozó, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer helyi szabályairól szóló 7/2026. (IX. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete szerinti **nyilatkozatot**, valamint a (2) bekezdés szerinti **jövedelemigazolásokat**,

5) a pályázóval közös háztartásban élő, **16. életévét betöltött, jövedelemmel nem rendelkező tanuló vagy hallgató tanuló, illetve hallgatói jogviszonyának igazolását**, és

6) a **pályázóval közös háztartásban élő személyek lakóhelyének vagy tartózkodási helyének igazolását**.

A pályázó és a vele közös háztartásban élő személyek **jövedelmi viszonyainak igazolásához** – a Rendelet 6. §-a szerinti vizsgálandó időszakra vonatkozóan – csatolni kell

a) munkabérből, közfoglalkoztatásból vagy más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított nettó jövedelemigazolást; a nem havi rendszerességgel kifizetett juttatást a rendszeres munkabértől elkülönítve kell feltüntetni,

b) álláskereső személy esetén az álláskeresői ellátás összegéről, illetve ellátás hiányában az álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel tényéről az illetékes foglalkoztatási szerv által kiállított igazolást vagy határozatot,

c) nyugellátás vagy nyugdíjszerű ellátás esetén a folyósító szerv által kiállított, az ellátás összegét igazoló iratot,

d) családtámogatási ellátás esetén a folyósító vagy megállapító szervnek az ellátás összegét igazoló iratát,

e) őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén az állami adóhatóság által kiállított jövedelemigazolást, az adóbevallással még le nem zárt időszakra vonatkozó bevételt és költséget igazoló iratokat, továbbá támogatás esetén a támogatás összegét igazoló dokumentumot,

f) vállalkozásból származó jövedelem esetén az állami adóhatóság által kiállított jövedelemigazolást, továbbá az adóbevallással még le nem zárt időszak nettó jövedelméről szóló könyvelői igazolást havi bontásban, vagy – ha könyvelő igénybevételére jogszabály alapján nem köteles – az érintett személy nyilatkozatát,

g) tartásdíj esetén a ténylegesen kapott tartásdíj összegét igazoló iratot, továbbá a tartásdíj alapjául szolgáló bírósági határozatot, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt megállapodást, állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén pedig az azt megállapító határozatot,

h) ösztöndíj, aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka vagy más rendszeres pénzellátás esetén az ellátást vagy juttatást megállapító, illetve folyósító szerv igazolását vagy határozatát, és

i) az a)–h) pont alá nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem jogcímét és összegét hitelt érdemlően igazoló dokumentumot.

Ha az a)–h) bekezdés szerinti ellátást, juttatást vagy más jövedelmet fizetési számlára utalják, annak összege – ha az adott jövedelem jogcíme a bankszámlakivonatból egyértelműen megállapítható – bankszámlakivonattal is igazolható.

A Hivatal a benyújtott igazolások tartalmát – a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok megtartásával – a pályázat elbírálásához szükséges mértékben ellenőrzi.

A pályázó és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelmének meghatározásánál a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) jövedelemre és jövedelemszámításra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jövedelemszámításnál

a) a havi rendszerességgel járó, nem vállalkozásból vagy őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, valamint vállalkozásból vagy őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

Ha a vállalkozási vagy őstermelői tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a tizenkét hónapot, az egyhavi átlagos jövedelmet a tevékenység fennállásának időtartama alapján kell kiszámítani.

A háztartás, az egyedül élő személy és a jövedelem fogalmára az Szt. rendelkezései irányadók.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el
2026. december 7. napjáig:

**Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban
2027. március hónap.**