

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2013. SZEPTEMBER 12-ÉN 9:00 ÓRAI KEZDETTEL TARTOTT RENDKÍVÜLI ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE

Száma: 314-17/2013.

A: JEGYZŐKÖNYV

B: HATÁROZATOK:78-79-80-81-82-83-84-85-86 /2013.

TÁRGYSOROZAT:

- 1./ Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének féléves teljesítéséről.
- 2./ Beszámoló a Hodászi Eszterlanc Egységes Óvoda – Bölcsőde működésével kapcsolatosan.
- 3./ Előterjesztés a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-vel kötendő, részvényvásárlásról szóló adásvételi szerződés tervezetének elfogadására.
- 4./ Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék - gazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítására.
- 7./ Előterjesztés Péter István Apagy, Kossuth u. 4. sz. alatti lakos ingatlan felajánlásának elfogadására.
- 8./ A TRV Zrt-vel kötendő megbízási szerződés tervezetének elfogadásáról.
- 9./ Az érintésvédelmi méréseket követően feltárt hiányosságokra tett árajánlatról.
- 10./ A Hodász Nagyközség Szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztító telepének kiépítése című, KEOP-1.2.0/09-11-2011-0046 azonosítójú projekt keretében történő közfoglalkoztatásról.
- 11./ Átmeneti segélyre biztosított keretről.

Hodász, 2013. szeptember 12.




Nagy János
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a Hodászi Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében 2013. szeptember 12-én 9:00 órai kezdettel tartott rendkívüli üléséről.

JELLEN VANNAK:

Nagy János polgármester, Bihari Béla alpolgármester, Garami Attiláné, Likvácsik Zsolt, Máté Béla, Tóth Béla, Tóthné Darabánt Anikó képviselők, összesen: 7 fő

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL RÉSZT VESZ:

dr. Szondi Szabolcs jegyző, Lakatos Kálmán, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Tóth Lászlóné helyi lakos.

NAGY JÁNOS polgármester: Köszönti a képviselő-testület tagjait, valamint a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a képviselő-testület 7 tagjából 7 fő képviselő jelen van, így az ülést megnyitja.

Átadja a szót Tóth Lászlónénak, aki a képviselő-testület segítségét szeretné kérni.

TÓTH LÁSZLÓNÉ helyi lakos: A képviselő-testület segítségét szeretném kérni abban, hogy a temetőben uralkodó állapotot szüntessék meg! Rendszeresen járok a temetőbe és felháborít, hogy milyen szemetes, kuka nincs kihelyezve, amibe a szemetet lehetne hordani, valamint a ravatalozó rendszeresen nincs kitakarítva.

NAGY JÁNOS polgármester: Tudunk erről a helyzetről, jegyző úr hivatalosan fogja felszólítani a Temetkezési Vállalatot, hogy a kialakult helyzetet szüntesse meg.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Napirendi pont elfogadása előtt szeretném megmutatni a képviselő-testületnek, hogy milyen számlaegyenleg értesítőt kapott a falu. Jegyző úr te mindig megvédett a dolgozóidat, de ezt a papírt nem lehet elolvasni, mert annyira halvány.

NAGY JÁNOS polgármester: Ez így igaz, a Dózsa Gy. utcát nyomtatta az ügyintéző, amikor elromlott a nyomtató. Én is ezt kaptam, de el tudom olvasni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Ilyen anyagot ne kapjon a lakosság!

TÓTH BÉLA képviselő: Nem lehet ilyet kiküldeni!

MÁTÉ BÉLA képviselő: Én ezt visszaadom, hanyag munka és csekket sem kaptam.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Nem kötelező küldeni csekket.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Ne vezessél félre, ha pénzt kell beszédni!

BIHARI BÉLA alpolgármester: Éveken keresztül ki volt töltve a csekk és úgy kaptuk meg. Én is rosszul töltöttem ki tavaly, mert a kommunális adó csekkét a gépjármű adó csekkjével felcseréltem.



NAGY JÁNOS polgármester: Nagyon sok a tartozás, akkor megkérdezem, milyen összeget írjon rá a csekkre az ügyintéző?

GARAMI ATTILÁNÉ képviselő: Nem biztos, hogy az embereknek van annyi pénzük, hogy egyszerre befizessék azt az összeget.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Máté képviselő úr polgármestersége idején a kommunális adó tekintetében még bevallás sem volt, a bevallási alapú adó előírása kivetéssel történt. Most a hiányzó bevallások pótlása is nagy feladat.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Az állampolgároknak kellett volna bevallaniuk. Mi soha nem kaptunk törvényességi jelzést a bevallások hiánya miatt.

NAGY JÁNOS polgármester: A számlaértesítő olvasható legyen, ebben egyetértek. Egy új nyomtatót kell venni, mert ez a nyomtató már régi és nincs értelme megcsináltatni. Erre kell átcsoportosítani.

Javasolom a képviselő-testületnek, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadja el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal elfogadta a polgármester által javasolt napirendi pontok megtárgyalását.

Javaslatot tesz 2 jegyzőkönyv hitelesítő kijelölésére, Máté Béla és Likvácsik Zsolt képviselőket javasolja, hogy a képviselő-testület jelölje ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal Máté Béla és Likvácsik Zsolt képviselőket a jegyzőkönyv hitelesítőjének kijelölte.

1./ ELŐTERJESZTÉS A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT TETT FONTOSABB INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS KÖZÉLETI ESEMÉNYEKRŐL, VALAMINT A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL.

Előadó: Nagy János polgármester
/előterjesztés mellékleve/

NAGY JÁNOS polgármester: Az előterjesztést mindenki megkapta, én úgy gondolom, hogy egyebekben mindenki felteheti a kérdését.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Egyetértek, mivel nekem is lesz mondandóm a 377 hrszú ingatlannal kapcsolatban. Rézműves Melinda nem „vevő”, ezt nem lehet így elküldeni a Kormányhivatalnak. Vissza kell fizetni neki a 10.000 Ft-ot. Egyébként tudomásomra jutott, hogy Dr. Vékony Miklós ügyvéd, képviselő-testületi határozat nélkül folytat ügyvédi tevékenységet. Ha az önkormányzatnak dolgozik, akkor megbízási szerződést kell kötni vele, de ha Rézműves Melindának dolgozik, akkor semmi közünk hozzá. Mint kiderült 6 tulajdonosa van az ingatlannak. Nekünk tisztázni kell ezt az ügyet.

NAGY JÁNOS polgármester: Rézműves Melinda kérte fel ügyvéd urat, de az egyebekben folytassuk majd ezt a témát.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A 377. hrsz.-ú ingatlannal kapcsolatban a beszámoló kiküldése után egy lényeges esemény történt.



Postai küldemény útján keresett meg bennünket az egyik elővásárlásra jogosult, és jelezte, igényt tartana a nevezett telekre.

Ezt a beadványt nem a felhívásunk hatására írta, mivel az a levél a péceli hivatalos címükről „nem kereste „jelzéssel érkezett vissza a hivatalunkba.

Postai küldemény útján tehát nem értesülhetett az ügyletről, máshonnan értesült, gondolom, valaki magánszemélyek által.

Nem írja a beadványában, milyen módon szeretné megszerezni a telek tulajdonjogát. Mivel vételárat nem kínált fel, így az gondolható, hogy elsődlegesen ingyen, ajándékozás által szeretne hozzájutni.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Köszönöm jegyző úr, de tudomásul kell venni, hogy a tanácsi rendszerben ingyen kapták meg a telket Dr. Gaál Attila ügyvéd készítette el a szerződéseket. Sajnos akkor sokan nem rendezték ezt el. Azt javaslom, hogy ingyen adjuk oda a telkeket.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Ez tudomásom szerint 2004. évben történt. Azóta új törvény van, amiben az önkormányzat számára az ingatlanok ajándékozása kemény feltételekhez van kötve.

A jövőben el lehet felejteni azt, hogy ingyen jusson a telekhez, aki akkor nem rendezte, mert a mostani előírások ez esetben nem teszik lehetővé az ingyenességet.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Ezt nem lehet elfejteni, mert mint már mondtam, annak idején a lakást a tulajdonos nevére tették, a telket állami fenntartásba vették és az önkormányzat megkapta tulajdonba. Nem az a gond, hogy ingyen kapta meg a telket, hanem miért ő kapta meg, ezzel nem értenek a faluban sokan egyet.

LAKATOS KÁLMÁN, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Addig, míg a képviselő-testület nem vonja vissza a határozatot az addig él.

2./ napirendi pont:

BESZÁMOLÓ AZ ÖNKORMÁNYZAT 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK FÉLÉVES TELJESÍTÉSÉRŐL.

Előadó: Nagy János polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

/beszámoló, határozat-tervezet mellékleve/

NAGY JÁNOS polgármester: A Pénzügyi bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, átadom a szót a Pénzügyi bizottság elnökének.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ, a Pénzügyi bizottság elnöke felolvassa a Pénzügyi bizottság mellékelt véleményét.

NAGY JÁNOS polgármester: Vitára bocsátom a beszámolót.

MÁTÉ BÉLA képviselő: A főösszeg nem megfelelő, az egészet át kellett volna dolgozni. Abban állapodtunk meg, hogy a kiegészítést megkapjuk.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A kiegészítés csak tájékoztató jellegű, nem része a határozatnak, nem értem, miért kellett volna átdolgozni.



MÁTÉ BÉLA képviselő: A kiadási oldalon 50%, a bevételi oldalon a teljesítés alakulása 58%., ez így nem valós!

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Fel kell cserélni, mert ez nem hiteles!

MÁTÉ BÉLA képviselő. A Pénzügyi bizottsági ülésen sem kértem mást, megállapodtunk, hogy a kiegészítőt tegye bele és már meg is szavazzuk.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A kiegészítő tájékoztató jellegű. A szükséges rendelet-módosítást, amit megbeszéltünk, később tudjuk eszközölni.

Egyedül a határozati javaslat módosítása szükséges a főösszegek összecszerelése miatt, de ezt szóban is lehetett volna.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A főösszeget kell felcserélni, mert a bevételnél fordítva van a főösszeg. A 6. oldalt kell javítani.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Így legyen benne, mert holnapután megkapjuk, hogy nem szavaztuk meg!

TÓTH BÉLA képviselő: Én az ügyvédi megbízási számlákat szeretném látni!

GARAMI ATTILÁNÉ képviselő. A tankerülettől meg kell kérdezni, hogy kifizeti az iskolában a telefonszámlát.

A polgármester 9:50-től 10:00 óráig szünetet rendelt el.

NAGY JÁNOS polgármester: Tóth Béla képviselő úrnak az ügyvédi megbízással kapcsolatosan feltett észrevételét tisztáztuk, a számlákat a szünetben bemutattuk. Tavalyi évről lett áthozva a számla, de külön lesz írva a nettó plusz az Áfa.

TÓTH BÉLA képviselő: Így elfogadom!

NAGY JÁNOS polgármester: A módosított, javított határozati javaslat a szünetben kiosztásra került. Javaslom a módosított beszámolót elfogadni.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 6 igen 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
78/2013. (IX. 12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

- Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztató, beszámoló elfogadásáról -

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény (továbbiakban Áht) 87. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat



2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatót, beszámolót az alábbiak szerint hagyja jóvá.

- 1.) Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztató az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek adatait – az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013. (III. 13.) számú önkormányzati rendelete – tartalmazza.
- 2.) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetési előirányzatainak első félévi teljesítését az alábbiak szerint fogadja el:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Kiadások főösszege	412.835	524.666	303.318	58
Bevételek főösszege	412.835	524.666	269.497	51

- 3.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetés bevételeinek, kiadásainak
 - eredeti előirányzatait
 - a módosított előirányzatokat, az első félévi teljesítést,
 - a költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét
 - a finanszírozási célú pénzügyi bevételek és kiadások egyenlegét
 az 1. számú melléklet kiadási jogcím szerinti bontásban tartalmazza.
- 4.) A bevételek és kiadások önkormányzati, valamint költségvetési szervenkénti I. félévi megoszlását, továbbá a létszámadatokat a 9-12-es számú mellékletek tartalmazzák.
- 5.) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatainak 2013. I. félévi teljesítését a képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Működési kiadások	344.467	452.680	269.660	60
Ebből:				
Személyi jellegű kiadások	160.970	159.187	78.853	50
Munkaadókat terhelő járulékok	35.970	35.475	17.321	49
Dologi jellegű kiadások	112.556	128.557	52.638	41
Speciális célú támogatások	1.000	1.000	641	64
Társadalmi és szociálpolitikai juttatások	34.633	122.939	108.276	88

Függő kiadás	-	-	6409	-
--------------	---	---	------	---

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását kiemelt előirányzatonként a 2.1. számú melléklet szerint fogadja el.

- 6.) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Felújítási és felhalmozási kiadások összesen	66.368	69.986	33.658	48

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását a 2.2. számú melléklet tartalmazza.

A tartalék, illetve a hiány/többlet összegének alakulása

- 7.) Az önkormányzat képviselő-testülete a tartalék felhasználását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Tartalék	2.000	2.000	-	-

- 8.) Az önkormányzat és intézményeinek beruházással kapcsolatos kiadásainak első féléves alakulását az 6. számú melléklet tartalmazza.
 9.) Az önkormányzat és intézményeinek felújítási kiadásait jogcímenként a 7. számú melléklet tartalmazza.
 10.) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint annak I. féléves alakulását a 8/1, 8/2. sz. melléklet tartalmazza.

3./ napirendi pont:

BESZÁMOLÓ A HODÁSZI ESZTERLÁNC EGYSÉGES ÓVODA – BÖLCSŐDE MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN

Előadó: Tóthné Darabánt Anikó intézményvezető
 /beszámoló mellékleve/

NAGY JÁNOS polgármester: Az anyagot mindenki megkapta, átadom a szót az intézményvezetőnek.



TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: A beszámoló kiegészítésre szorult, mely kiosztásra is került, várom az észrevételeket.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Hamarosan itt a fűtési szezon, a kazán be van állítva? Mennyire működik rendesen, mert azt mondta az intézményvezető, hogy nincs rendben.

NAGY JÁNOS polgármester: Működik, minden rendben van, de nem szerencsés, ha mindenki hozzányúl. Holnap jön a szakember és megmutatja a karbantartónak, hogy kell használni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A rendszernek kell rendben lenni.

NAGY JÁNOS polgármester: Fával lesz a fűtés megoldva, de a meleg vizet gázkazán fogja biztosítani.

KOVÁCS LÁSZLÓ külsős alpolgármester: Az álláshelyekről szeretnék érdeklődni, a finanszírozásról.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: 1 fő óvodapedagógus és 1 fő titkár felvételére kerül sor a 2013-14-es évben.

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom a képviselő-testületnek a beszámolót elfogadni.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
79/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

a Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda-Bölcsőde működésével kapcsolatos beszámoló elfogadásáról.

A Képviselő-testület

a Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda-Bölcsőde működésével kapcsolatos beszámolót e l f o g a d j a .

4./ napirendi pont:

ELŐTERJEZTÉS A MAGYAR NEMZETI VAGYONKEZELŐ ZRT-VEL KÖTENDŐ, RÉSZVÉNYVÁSÁRLÁSRÓL SZÓLÓ ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZETÉNEK ELFOGADÁSÁRA.

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

/Előterjesztés, határozat-tervezet mellékelve/

NAGY JÁNOS polgármester: A héten két ülésen is részt vettem. Külön határozatban kell elfogadni a vagyonértékelést és a részvényvásárlást. Szavazati joga lesz annak a településnek, aki részvénnel rendelkezik, egy részvény megvásárlása azonban nem fog jelentős befolyást eredményezni.

TÓTH BÉLA képviselő: Véleményed lehet, de semmibe nem lehet beleszólni.



BIHAR BÉLA alpolgármester: Jegyző úrtól szeretném megkérdezni, hogy miért 38.200 Ft. és hány darabot akarunk venni, valamint milyen beleszólásunk lehet?

TÓTH BÉLA képviselő: A vagyoni érték nem annyi.

NAGY JÁNOS polgármester: A vagyonértékelés most fog megtörténni.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Az utóbbi az üzemeltetésre átadott vagyonra vonatkozik. A részvény forgalmi értékének meghatározása a TRV vezetőjének elmondása alapján szakértő bevonásával történt

BIHARI BÉLA alpolgármester: Könyvszerinti vagy piaci érték a 38.200 Ft ?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A piaci értéke annyi.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Az Ivóvízminőség - javító pályázatról nem tudunk semmit!

NAGY JÁNOS polgármester: Az építés leállt, mivel az engedélyek beszerzése elég sok nehézséget okozott. Az átereszt és összefolyó csapok gyártása folyamatban van.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Akkor több lesz a hibalehetőség.

NAGY JÁNOS polgármester: Nem lesz, mert acélsoros módszerrel történik és betonozva lesz. Ahol zavaros lesz a víz, ott lajtos kocsit fognak kihelyezni az ivóvíz biztosítására. 700 db csapot kell kicserélni, jelenleg négy brigád dolgozik, mivel a tél beállta előtt be kell fejezni.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Az előterjesztésben az a) pont alapján mi ki vagyunk semmizve. Hodász 52%-os tulajdonjoggal rendelkezik. Az önkormányzat felelőssége megmaradt. Nagyon büdös a víz, semmilyen fertőtlenítést nem tapasztalok a faluban. Hiába vagyunk a tulajdonosok, semmilyen hasznót nem szereztünk arról a területről.

NAGY JÁNOS polgármester: Kaptunk már számlát, hogy milyen beruházásokat végeztek a területen. Ők majd bérleti díjat fognak fizetni, de a javítás és a bérleti díj különbözetét egy elkülönített számlán kell tartani.

MÁTÉ BÉLA képviselő: A költségvetést módosítani kell a részvényvásárlás miatt. De hiába van részvényünk, mert szavazati jogunk akkor sincs.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Javaslom a névszerinti szavazást.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Nem értek vele egyet.

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom a képviselő-testületnek az előterjesztésben alapján a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 4 igen 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
80/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a



A Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt-vel kötendő, részvényvásárlásról szóló adásvételi szerződés tervezetének elfogadásáról.

A képviselő-testület

Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt-vel kötendő, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt által kibocsájtott részvény vásárlásáról szóló adásvételi szerződés tervezet elfogadja és meghatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: 15 nap

A polgármester szünetet rendelt el 10:45-től - 10:15-ig.

5./ napirendi pont: ELŐTERJESZTÉS A SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI SZILÁRDHULLADÉK-GAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

/Előterjesztés, határozat-tervezet mellékelve/

NAGY JÁNOS polgármester: Az anyagot mindenki megkapta, várom az észrevételeket, véleményeket. Tájékoztatom a képviselő-testületet, mivel zöldhulladék szállítását a lakosság nem igényelte a kukákat elszállították.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Jegyző úrtól szeretném megkérdezni, hogy miben módosul a megállapodás?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Tudomásom szerint tartalmi módosulás nem történik, tehát a módosítás elfogadása nem eredményez lényeges változást az eddigiekhez képest. A módosításra a jogszabályi környezet változása miatt van szükség, mivel már más törvényre kell hivatkozni a Társulás kapcsán.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Díjtételek nincsenek benne, akkor törvény szerint kell átvezetni.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Annak nem is kell benne lenni, mivel az a közszolgáltatási szerződésben van rögzítve, amely már a testület által elfogadásra került.

NAGY JÁNOS polgármester: Január 1-től a NAV fogja behajtani az elmaradásokat.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A jelenlegivel mi a helyzet?

NAGY JÁNOS polgármester: Azt sajnos nekünk kell behajtani. Javaslom elfogadni az előterjesztésben foglaltakat.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

81/2013. (IX.12) Kt. számú

h a t á r o z a t a

a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának elfogadásáról

A Képviselő-testület



- 1.) Elfogadja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék - gazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának Módosító okiratát a határozat melléklete szerint.
- 3.) Felhatalmazza a polgármesterét az egységes szerkezetbe foglalt módosított Társulási megállapodás aláírására.

6./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS PÉTER ISTVÁN APAGY, KOSSUTH U. 4. SZ. ALATTI LAKOS INGATLAN FELAJÁNLÁSÁNAK ELFOGADÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

/előterjesztés mellékelve/

NAGY JÁNOS polgármester: Péter Istvánné a meghatalmazott megkeresett és közölte, hogy ingyen az önkormányzat tulajdonába adják a 0103/3 hrszú földterületet. Nekünk a hivatalos részét kell intézni.

GARAMI ATTILÁNÉ képviselő: Bármire lehet hasznosítani, ingyen van.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A Földhivatal elfogadja ezt a nyilatkozatot? Lehet az önkormányzat megajándékozott?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Igen elfogadja, de ajándékozási szerződésben kell ezt rögzíteni. Ügyvédi ellenjegyzés is szükséges hozzá.

A másik ingatlan kapcsán ismertetett törvényi rendelkezések csak arra az esetre vonatkoznak, ha az önkormányzat ajándékoz ingatlant.

Azt nem tiltja vagy korlátozza az említett törvény, hogy az önkormányzat legyen a megajándékozott.

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom, fogadjuk el a földterületet.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
82/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

Péter István Apagy, Kossuth u. 4. sz. alatti lakos ingatlan felajánlásának elfogadására

A Képviselő-testület

Péter István Apagy, Kossuth u. 4. sz. alatti lakos ingatlan felajánlását e l f o g a d j a .

7. / napirendi pont:

EGYEBEK

NAGY JÁNOS polgármester: ismerteti a mellékelt megbízási szerződés tervezetét. Kéri a képviselő-testület tagjait annak elfogadására.

A képviselő-testület 6 igen és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:



HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
83/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

A TRV Zrt-vel kötendő megbízási szerződés tervezetének elfogadásáról

A képviselő-testület

A TRV Zrt-vel kötendő, az önkormányzati vízközmű elemek vagyonértékeléséről szóló megbízási szerződés tervezetét elfogadja és meghatalmazza a polgármestert annak aláírására.

NAGY JÁNOS polgármester: Érintés és tűzvédelmi felülvizsgálat, valamint villámvédelmi felülvizsgálatot kért a Katasztrófavédelem. Az ezekhez szükséges árajánlatot mindenki megkapta, mivel az ülés előtt az kiosztásra került. Az a véleményem, hogy ezt mindenféleképpen meg kell csináltatni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Mást nem lehetett volna megbízni?

NAGY JÁNOS polgármester: Őt bíztuk meg, hogy tegyen árajánlatot.

TÓTH BÉLA képviselő: Az a véleményem, hogy nem drága.

NAGY JÁNOS polgármester: A büfé (régi konyha) és az új épület konyháját is csináltassuk meg? Sajnos nagyon nagy hiányosságok vannak. Én azt javaslom, hogy mindent rakassunk rendbe.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A tetőszerkezet még mindig nincs megcsinálva és ugyanez lesz, ha megint beázik. Kovács László külsős alpolgármestertől kérdezem, hogy nem sikerült intézni ebben az ügyben semmit?

KOVÁCS LÁSZLÓ külsős alpolgármester: Elhalasztották, mert nagyon sokan pályáztak.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Fontos, hogy ne történjen baleset és meg kell csináltatni.

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom elfogadni az érintésvédelmi méréseket követően feltárt hiányosságokra tett árajánlatot.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
84/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

az érintésvédelmi méréseket követően feltárt hiányosságokra tett árajánlatról

A Képviselő-testület

Az érintésvédelmi mérésekre tett árajánlatot j ó v á h a g y j a .



NAGY JÁNOS polgármester: A szennyvíz pályázathoz szükségünk van még egy határozatra, melyben rögzítésre kerül, hogy közhasznúak általi munkavégzést kívánnak bevonni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A lehetőséghez mérten a helyi vállalkozókat is be kell vonni.

NAGY JÁNOS polgármester: Benne vannak. Javaslom, hogy az ezzel kapcsolatban kiosztott határozat-tervezetet fogadjuk el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
85/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

a Hodász Nagyközség Szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztító telepének kiépítése című, KEOP-1.2.0/09-11-2011-0046 azonosítószámú projekt keretében történő közfoglalkoztatásról

A Képviselő-testület

Hodász Nagyközség Önkormányzata a Hodász Nagyközség Szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztító telepének kiépítése című, KEOP-1.2.0/09-11-2011-0046 azonosítószámú projekt megvalósítása során a szükséges és lehetséges mértékig a kivitelezés alatt közhasznúak általi munkavégzést kíván bevonni.

NAGY JÁNOS polgármester: Tudjuk, hogy az átmeneti segély előirányzat a költségvetésünkben kimerült, de folyamatosan kapok ilyen tárgyú kérelmeket.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Javaslom a képviselő-testületnek, hogy egy segélyalapot hozzunk létre, de összeget nem mondok.

A költségvetési rendelet legközelebbi módosításkor ennek megfelelően kell módosítani az előirányzatot.

NAGY JÁNOS polgármester: Ennek forrást kell biztosítani.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A képviselő-testület biztosít forrást. Ezt a költségevetésről szóló rendeletben kellene megtenni, annak módosítására viszont valószínűleg csak októberben fog sor kerülni.

NAGY JÁNOS polgármester: Sajnos nagyon sok súlyos beteg van a faluban, természetesen van, aki már kapott egyszeri segélyt. A keretet már túlléptük, 35.000 Ft-tal, korábban 400.000 Ft-ot szavaztunk meg. Én 600.000 Ft-ot javaslok.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Utólagos beszámolóval hatalmazzuk fel a polgármestert, hogy segítse a rászorulókat. Én 300.000 Ft-ot javaslok.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Én 400.000 Ft-ot javaslok, de ahogy jónak látjátok.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:



HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
86/2013. (IX.12.) Kt. számú
h a t á r o z a t a

Átmeneti segélyre biztosított keretről.

A képviselő-testület

Átmeneti segély biztosítására 600.000 Ft-ot különít el és annak fedezetét 2013. évi költségvetése terhére biztosítja.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A 377 hrsz ingatlannal kapcsolatosan az alábbiakról szeretném tájékoztatnia a képviselő-testületet:

Mint már napirend előtt elmondtam, Balogh Margit nevezetű elővásárlásra jogosult részére elküldtük a bejelentett pomázi lakcímére az elővásárlási jognyilatkozatot, azonban a küldemény „ismeretlen helyre költözött” jelzéssel érkezett vissza.

Ettől a küldeménytől függetlenül nevezett személy beadványt juttatott el önkormányzatunkhoz azzal a tartalommal, hogy igényt tartana a lakáshoz tartozó telekre.

Ez a beadvány a testületi anyag kiküldése után érkezett hozzánk, ezért nem szól róla a polgármesteri beszámoló.

A szerződés megkötése után az önkormányzat nevében a polgármester úr valamint Rézműves Melinda kötöttek egy szerződést, amely arról szól, hogy Rézműves Melinda az általa működtetett egyesület által a telket a Roma tájház részeként fogja üzemeltetni és egybenyitja azt a szomszéd telekkel. Amennyiben nem ilyen módon lesz hasznosítva az ingatlan, úgy az önkormányzatot elállási jog illeti meg.

Erre egyébként azért volt szükség, mivel a faluban azt kezdték el terjeszteni többen, hogy Rézműves Melinda továbbértékesítés céljára veszi meg a telket.

LAKATOS KÁLMÁN, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: De jegyző úr, törvényes ez így?

2004-ben a C lakások tulajdonosai ingyen jutottak a telekhez és az a határozat még mai napig hatályban van.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Azóta megváltozott a törvényi szabályozás, és főszabály szerint az önkormányzat nem adhat ingyen ingatlant.

Én egyébként ezt a sokat említett határozatot nem is láttam, de ha hatályban is maradt, a törvényi szabályozás változása azt rég felülírta.

LAKATOS KÁLMÁN, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Szerintem, amíg egy határozat hatályban van, addig be kell tartani a rendelkezését.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Ezzel nem értek egyet, mert a törvényi szabályozás magasabb szintű, mint egy határozat. De megkérem elnök urat, ne szóljon folyton közbe. Még nem fejeztem be korábbi mondandómat! Azt követően szívesen reagálok felvetéseire.

Az ügyfél beadványának tartalma egyébként nem felel meg az elővásárlási jognyilatkozat tartalmi követelményeinek, mert nem nyilatkozik arról a nevezett személy, hogy elővásárlási jogával élni kíván és a szerződés tartalmát magára nézve kötelezőnek ismeri el.



Az sem derül ki igazából, a kérelemből, hogy milyen jogcímen akarja megszerezni a tulajdont az önkormányzattól. Mivel vételárat nem ajánlott, így arra lehet következtetni, hogy elsősorban ingyen, ajándékozás címen szeretne tulajdonjogot szerezni.

Ügyvéd úrral együtt felvettük az ügyféllel a kapcsolatot abból a célból, hogy tegye egyértelművé a nyilatkozatát.

Ügyvéd úr a személyes megbeszélésen tájékoztatta ügyfelet a jogairól. Ismertette a szerződés tartalmát és elmondta azt is, hogy a lakást annak értékét meghaladó tartozás terheli, melyet a tulajdoni lap tartalmaz.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Jegyző úr itt az a gond, hogy van, aki oda be van jelentve. Ez nem tartozik ránk, sajnos nem voltunk körültekintőek az első szavazáskor. Az önkormányzatra nem tartozik, hogy milyen tartozás van a házon. Ez a telek része a tanácsi rendszerben felépített „c” lakásoknak. Ha egy ember igényt tart rá, joga van hozzá. Mi köze van Dr. Vékony Miklós ügyvéd úrnak, Balogh Margittal tárgyalni! Az a véleményem, hogy ezt nekünk le kell zárni, mivel a törvény előírja, hogy a lakás tulajdonosa elővásárlási joggal rendelkezik. Én akkor már mondtam, hogy tulajdonosa van. Ha a tulajdonos jelentkezett, ügyvéd úrnak nincs joga intézkedni. Ő semmilyen felhatalmazást nem kapott az önkormányzattól. Ez Rézműves Melinda és az ügyvéd úr dolga. A képviselő-testület, így fogadta el, hogy az ügyvéddel rendezi Rézműves Melinda. Rézműves Melinda nem vevő, mert nem tulajdonos.

NAGY JÁNOS polgármester: Rézműves Melinda írt egy kérelmet a képviselő-testületnek, melyben leírta, hogy milyen tervei vannak. Már ki is fizette. Itt kialakult egy jogi helyzet, mivel jelentkezett egy tulajdonos. Ügyvéd úr figyelmeztette a tulajdonost, hogy mivel kell szembenéznie.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Ügyvéd úr nem kapott felhatalmazást arra, hogy közölje, mennyi tartozás van a házon. A tulajdonost nem lehet kizárni, már pedig Balogh Margit az, és ő az első, aki elővásárlási joggal rendelkezik. Az ügyvéd úrnak kellett volna figyelmeztetni, mivel a bíróságon is megtámadhatja és ebből az ügyből nagy bonyodalom lesz.

NAGY JÁNOS polgármester: Visszavonhatja a határozatot a képviselő-testület, és Rézműves Melinda rendezze a tulajdonossal.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Az a véleményem, hogy ezt az ügyet a törvényesen kell intézni.

NAGY JÁNOS polgármester: Ügyvéd úr felhívta Balogh Margit figyelmét és tájékoztatta a jogairól. Az a véleményem, hogy intézzék jogilag ők.

LAKATOS KÁLMÁN, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Érintett vagyok ebben az ügyben. valakinek ezt rendezni kell és törvényesen. Nem értem miért ragaszkodik ennyire a képviselő-testület Rézműves Melindához. Engem megkeresett ez hölgy, aki tulajdonos. A romáknál nem számít a papír mivel az adott szónak súlya van. Törvényesen kell intézni, mert mások is keresni fogják jegyző urat. Nagyon a telek körül forog minden. Ha Rézműves Melinda megvásárolhatja, akkor mi is megvásárolhatjuk azt a telket. Neki van pénze és vegyen máshol telket, mi is beadjuk a kérelmet. Ügyvéd úr fenyegeti a családokat! Rézműves Melinda vállalja, hogy rendezze a házon lévő tartozást? Ez így zsarolás!

NAGY JÁNOS polgármester: Van egy örökös, akié a ház. Annak idején a telekhez ingyen hozzájuthattak volna, de nem kellett. Rézműves Melinda csak a telket akarja, neki a ház nem kell.

NAGY JÁNOS polgármester: Az a véleményem, hogy össze kellene fognotok Rézműves Melindával.

KOVÁCS LÁSZLÓ külsős alpolgármester: Van ott egy házaspár, aki ott lakik, mint jóhiszemű lakó, folyik a vita, de rájuk senki nem gondol. Az a házaspár attól fél, hogy ki teszik őket a házból.

TÓTH BÉLA képviselő: Az IKSZT felmérése megtörtént már? A határidő lejárt!

NAGY JÁNOS polgármester: Nem történt benne semmilyen intézkedés. A vállalkozó külföldön tartózkodik, mert a felesége beteg.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Azaz építésre vonatkozik, mi nem ezt kérdeztük, hanem a felmérést. Akkor keresni kell valaki mást, 2 hónap telt el van itt más műszakis is.

NAGY JÁNOS polgármester: Még a mai napon felhívom és érdeklődöm.

TÓTH BÉLA képviselő: Tiszta képet szeretnénk már látni!

BIHARI BÉLA alpolgármester: A temető rendelet elfogadásakor kértem, hogy a temetkezési vállalat díjtételeit látni szeretném. Az Ügyrendi Bizottságnak az SZMSZ átnézését javaslom, mivel át kell vizsgálni az egészet. Az Éva Menza Kft. beindult az étkeztetés lebonyolításával, szeretném, ha átnéznék, hogy az önkormányzat mennyivel járul hozzá az étkeztetéshez. A következő rendkívüli ülésen ezt is át kell nézni. Az augusztusi bérleti díjat befizette?

NAGY JÁNOS polgármester: Két hónap kimaradt a bérleti díjból, mi engedték meg neki, hogy a beindulást követően kezdjen fizetni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Az augusztus hónapban már fizetni kell, a képviselő-testület döntse el, mert itt sok pénzről van szó.

Mivel több tárgy nem volt, a polgármester az ülést 12:40 órakor bezárja.

Kmf.


Nagy János
polgármester


Máté Béla
jvk. hitelesítő




dr. Szondi Szabolcs
jegyző


Likvácsik Zsolt
jvk. hitelesítő

Hodász Nagyközség
Polgármesterétől
4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.
Telefon: 44/550-026

Száma: 458-11/2013.

MEGHÍVÓ

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület rendkívüli ülését

2013. szeptember 12-én (csütörtök) 9:00 órakor tartja,

melyre meghívom.

Az ülés helye: A polgármesteri hivatal tanácskozó terme.

NAPIRENDI JAVASLAT

1./Előterjesztés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közéleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Nagy János polgármester

2./ Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének féléves teljesítéséről.

Előadó: Nagy János polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda – Bölcsőde működésével kapcsolatban.

Előadó: Tóthné Darabánt Anikó intézményvezető

4./ Előterjesztés a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-vel kötendő, részvényvásárlásról szóló adásvételi szerződés tervezetének elfogadására.

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

5./ Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék - gazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítására.

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

6./ Előterjesztés Péter István Apagy, Kossuth u. 4. sz. alatti lakos ingatlan felajánlásának elfogadására.

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

7. / Egyebek:

Hodász, 2013. augusztus 6.




Nagy János
polgármester

Meghívottak:

Fülöp István, a Mátészalkai Járási Hivatal vezetője

Kovács László alpolgármester

Lakatos Kálmán, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Péter Istvánné Hodász, Rákóczi u. ajándékozó meghatalmazottja

J E L E N L É T I Í V

2013. szeptember 12.

- 1./ Nagy János polgármester
- 2./ Bihari Béla alpolgármester
- 3./ Garami Attiláné képviselő
- 4./ Likvácsik Zsolt képviselő
- 5./ Máté Béla képviselő
- 6./ Tóth Béla képviselő
- 7./ Tóthné Darabánt Anikó képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Meghívottak:

- 1./ Fülöp István, a Járási Hivatal vezetője
- 2./ Dr. Szondi Szabolcs jegyző
- 3./ Kovács László külsős alpolgármester
- 4./ Lakatos Kálmán, a RNÖ elnöke
- 5./
- 6./

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hodász Nagyközség Önkormányzat
Polgármesterétől
4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.
Telefon: 44/550-026

BESZÁMOLÓ

A két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közéleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./ A belvíztározóval kapcsolatosan a terület leválasztása folyamatban van. A Földhivatal dolgozóival történő egyeztetés alapján már elkészült és kiadmányozásra kerül a határozat, melyet azonban még nem kézbesítettek részünkre.

2./ A Hodász Településüzemeltetési Nonprofit Kft.-vel kapcsolatosan a felszámolási eljárás a rendelkezésünkre álló adatok szerint 2013. augusztus 14-én elkezdődött, mely a Céglőnyben közzétételre került. A felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt. Felszámoló biztostként Dr. Kincs László van kijelölve. A felszámoló biztossal a kapcsolatot telefonon felvettük.

3./ A 377 hrsz-ú ingatlanok értékesítésével kapcsolatosan (vevő: Rézműves Melinda) a határozat végrehajtását folytattuk azzal, hogy a lakóház résztulajdonosainak részére a nyilatkozatok megküldésre kerültek. Egy résztulajdonos írta alá eddig az elővásárlási jogról szóló lemondó nyilatkozatot, egy küldemény pedig „címezett ismeretlen helyre költözött” jelzéssel érkezett vissza.

4./ A Szociális Szolgáltató Központ Alapító okiratának módosítása Magyar Államkincstárnál a törzsnnyilvántartásba bejelentésre került. Az intézmény új működési engedélyének megkérése folyamatban van. Mivel a közeli jövőben megkapjuk az erről szóló határozatot, így reményeink szerint – egyéb hiánypótlások teljesítése mellett- az ÖNO beruházás projektjét is le tudjuk zárni.

Kérem képviselő-testület tagjait, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Hodász. 2013. szeptember 5.

Tisztelettel:




Nagy János
polgármester

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottságától
Hodász
Petőfi S. u. 6.sz.

VÉLEMÉNYEZÉS

A 2013. szeptember 9-én megtartott Pénzügyi Bizottság ülésén 4 fő bizottsági tag, tanácskozási joggal Nagy János polgármester, Bihari Béla alpolgármester, Kovács László külsős alpolgármester, Dr. Szondi Szabolcs jegyző, Garami Attiláné képviselő jelenlétében megvitatásra került az önkormányzat 2013. évi költségvetésének féléves teljesítése.

Bizottságunk és a meghívottak a 2013. évi költségvetés féléves beszámolóját részletesen (a bevételi és kiadási előirányzatok teljesítését) oldalanként megvitatta.

A bevételek:

- A közhatalmi
- Intézményi működési
- Átengedett központi adók bevételeiből
- Önkormányzatok költségvetési támogatásából
- Működési célú pénzeszköz átvételéből
- Felhalmozási célú pénzeszköz átvételéből és kiadásából
- A függő, átfutó, kiegyenlítő bevételekből tevődik össze.

A kiadási oldalon:

- személyi jellegű kiadások és a hozzákapcsolódó munkaadót terhelő járulékok
- dologi kiadások
- speciális célú támogatások
- Társadalmi és szociálpolitikai juttatások
- továbbá függő kiadások.

Bizottsági ülésünkön több kérdés, észrevétel, felvetés is felmerült:

- Fel kell cserélni a 6-ik oldalon 2013. I. félévi teljesítés *Kiadások és bevételek* főösszegét.

kiadások főösszege: 303 318 e Ft.

Tóthné Darabánt Anikó
pénzügyi bizottság elnöke

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
...../2013. (.....) Kt. számú
h a t á r o z a t a

- Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztató, beszámoló elfogadásáról -

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény (továbbiakban Áht) 87. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatót, beszámolót az alábbiak szerint hagyja jóvá.

- 1.) Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztató az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek adatait –az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013. (III. 13.) számú önkormányzati rendelete – tartalmazza.
- 2.) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetési előirányzatainak első félévi teljesítését az alábbiak szerint fogadja el:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Kiadások főösszege	412.835	524.666	303.318	58
Bevételek főösszege	412.835	524.666	269.497	51

- 3.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetés bevételeinek, kiadásainak
- eredeti előirányzatait
 - a módosított előirányzatokat, az első félévi teljesítést,
 - a költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét
 - a finanszírozási célú pénzügyi bevételek és kiadások egyenlegét
- az 1. számú melléklet kiadási jogcím szerinti bontásban tartalmazza.

- 4.) A bevételek és kiadások önkormányzati, valamint költségvetési szervenkénti I. félévi megoszlását, továbbá a létszámadatokat a 9-12-es számú mellékletek tartalmazzák.
- 5.) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatainak 2013. I. félévi teljesítését a képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Működési kiadások	344.467	452.680	269.660	60
Ebből:				
Személyi jellegű kiadások	160.970	159.187	78.853	50
Munkaadókat terhelő járulékok	35.970	35.475	17.321	49
Dologi jellegű kiadások	112.556	128.557	52.638	41
Speciális célú támogatások	1.000	1.000	641	64
Társadalmi és szociálpolitikai juttatások	34.633	122.939	108.276	88
Függő kiadás	-	-	6409	-

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását kiemelt előirányzatonként a 2.1. számú melléklet szerint fogadja el.

- 6.) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Felújítási és felhalmozási kiadások összesen	66.368	69.986	33.658	48

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását a 2.2. számú melléklet tartalmazza.

A tartalék, illetve a hiány/többlet összegének alakulása

- 7.) Az önkormányzat képviselő-testülete a tartalék felhasználását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Tartalék	2.000	2.000	-	-

- 8.) Az önkormányzat és intézményeinek beruházással kapcsolatos kiadásainak első féléves alakulását az 6. számú melléklet tartalmazza.
- 9.) Az önkormányzat és intézményeinek felújítási kiadásait jogcímenként a 7. számú melléklet tartalmazza.
- 10.) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint annak I. féléves alakulását a 8/1, 8/2. sz. melléklet tartalmazza.

Hodász, 2013. szeptember 2.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközség Polgármesterétől

4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.

Tel.: 44/550-026

B E S Z Á M O L Ó

- a képviselő-testülethez –

az önkormányzat 2013. évi költségvetésének féléves teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény (továbbiakban Áht.) 87.§. (1) bekezdése alapján a polgármesterek a helyi önkormányzat féléves gazdálkodásának alakulásáról tájékoztatást kell adni a képviselő-testületnek.

Ezen kötelezettségemnek teszek eleget, amikor a 2013. I. félév bevételi és kiadási előirányzatok teljesítésének alakulásáról számolok be.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az előző évekhez hasonlóan a 2013. I. félévi gazdálkodásról szóló információ számszaki része számítógépen lett feldolgozva, amelyről a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatósága is értesült és jóváhagyta azt.

B E V É T E L E K

1.) Közhatalmi bevételek

23%-ra teljesítettük. Ezen a bevételi forráson szerepeltetjük a magán személyek kommunális adójából befolyt /1.939 e Ft/ bevételen kívül a pótlékokat /367 e Ft/, bírságokat is /300 e Ft/.

A költségvetés II. módosításakor betervezett 4.480 e Ft előirányzattal szemben – mely a lakosság szilárd hulladék szállításával kapcsolatos befizetésekből adódik – még nem volt teljesítés a félév során. Az adóhatóság tájékoztatása alapján 1.511 e Ft összeg beszedése megtörtént, de nem került átutalásra a költségvetési bakszámlánkra a félév során.

További bevétel az igazgatási szolgáltatási díjbevétel, mely a földterületek értékesítése előtti kifüggesztés díja /21 e Ft/.

2.) Intézményi működési bevétel

Itt kerülnek könyvelésre az étkezési térítési díjbevételek és az ÁFA visszatérülések /óvoda 325 e Ft, iskola 543 e Ft/. Közvetített szolgáltatások bevételi jogcímen az Éva-Menza Kft által befizetett szociális konyhán felmerülő közüzemi díjak /681 e Ft/ kerülnek kimutatásra.

Szintén itt szerepeltetjük a szolgálati lakások bérletéből befolyt lakbér bevételeket /117 e Ft/, valamint a halastónál a napijegy értékesítését is /283 e Ft/.

Továbbá ide könyveljük a fénymásolásból, a géppel végzett szolgáltatásból, a szállítási szolgáltatásból, a telek értékesítéséből származó bevételeket is.

3.) Átengedett központi adók

Itt kerül kimutatásra a gépjármű adóból befolyt bevétel 40%-a, mely a félév során összeszerűen 2.175 e Ft. A teljesítés 41%-os.

4.) Önkormányzatok költségvetési támogatása

Ezen bevételi csoportban a normatív támogatásokon kívül az egyes szociális feladatok kiegészítő támogatását és a központi előirányzatokat szerepeltetjük.

Az egyes szociális feladatok kiegészítő támogatását minden hó 10-ig igényeljük a Magyar Államkincstártól, melynek mértéke az FHT-nál 80%-os, a normatív lakásfenntartási támogatásnál és a rendszeres szociális segélyeknél 90 %-os.

A központi költségvetésből ezen a jogcímen visszaigényelt összeg 87.906 e Ft.

A központi előirányzatok között szerepel a prémium évek programban szereplő 2 fő bérének és járulékainak visszaigénylése, mely negyedévente történik.

A bérkompenzációt havonta kapják a dolgozók a munkabérrel együtt számfejtve. Az önkormányzat ezen összeget szintén havonta kap meg az államtól a normatívával együtt.

Az óvodáztatási támogatás ebben az évben első alkalommal került megigénylésre, majd kifizetésre 960 e Ft értékben.

Önkormányzatunk a nyári gyermekétkeztetés keretében 5.702.400.- Ft vissza nem térítendő támogatást igényelt, mellyel 2013. szeptember 15-ig kell elszámolnunk.

A szerkezetátalakítási tartalékból kapott 2.369 e Ft előleg a gyermekétkeztetési feladatok kiegészítésére szolgál. A pályázat elbírálása 2013. augusztus 15 volt.

Szintén ezen a bevételi jogcímen kerül kimutatásra a 2012. évi normatíva elszámolásból keletkezett 812 e Ft többletbevétel.

A 2013. évi önkormányzati költségvetés bevételi oldalán a helyi önkormányzatok működésének támogatása között szerepel a „beszámítás összeg” (elvárt bevétel helyi iparüzési adóból) -13.866 e Ft. A félév során ez a mínuszos összeg 5.200 e Ft-tal módosult pozitív irányba.

5.) Működési célú pénzeszköz átvétel

Ezen a bevételi forráson a TB finanszírozás /7.580 e Ft/ és a Munkaügyi Központtól kapott bértámogatások /41.818 e Ft/ szerepelnek.

6.) Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel

Itt kerül kimutatásra a Szociális Szolgáltató Központ felújításánál visszaigényelt 9.188 e Ft, valamint az I. HSZ. felújításának végelszámolásakor igényelt 616 e Ft.

7.) Felhalmozási célú bevételek

Az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása jogcímen szerepeltetjük a telefon tornyok /2db/ bérletéből származó bevételeket, melyek az első félév során 428 e Ft + ÁFA /544 e Ft/.

8.) Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek : 362 e Ft

KIADÁSOK

A pénzforgalmi kiadások alakulását megvizsgálva megállapítható, hogy a módosított előirányzatok teljesítése összességében 50%.

A kiadások teljesítésénél legmeghatározóbb a **személyi juttatásokra** fordított összeg. A személyi juttatások 78.853 e Ft és a hozzá kapcsolódó **munkaadót terhelő járulékok** 17.321 e Ft.

A **dologi kiadásoknál** 41%-os teljesítés mutatkozik. Itt kerülnek könyvelésre az anyag – és készletbeszerzések, szolgáltatással kapcsolatos kiadások /az egyes intézmények közüzemi díjai/, karbantartási kiadások, bankköltség és a hitelek kamatai /425 e Ft/, melyek 2013-ban kiegyenlítésre kerülnek.

Külön szerepeltetjük a **halastónál** felmerült kiadásokat /147 e Ft/, valamint azokat a költségeket, melyek a **közfoglalkoztatással** kapcsolatban merültek fel, de nem számolhatók el a Munkaügyi Központ felé /640 e Ft/.

Felhalmozási kiadás:

A védőnői szolgálatnál 1 db számítógép került vásárlásra 113 e Ft értékben, de ezt az összeget a TB finanszírozásból meg tudtuk oldani.

A szociális gépbeszerzés pályázattal kapcsolatban 1.829 e Ft áthúzódott 2013. évre, melyből egy MTZ traktort vásároltunk 1.834 e Ft értékben.

A szennyvízberuházással kapcsolatban 923 e Ft kiadás jelentkezett, melyek a közbeszerzés lefolytatás ÁFA-ja, valamint egyéb engedélyek.

A Háziorvosi szolgálat felújításával kapcsolatos projekt menedzseri díj 350 e Ft, nyilvánosság biztosítása 350 e Ft.

Idősek Klubja felújításával kapcsolatos kiadások 22.513 e Ft /épület felújítás, közbeszerzés, fűnyíró, automata mosógép/.

A közfoglalkoztatás keretein belül 2012-ben elnyertünk egy kazánprogramot, melyből az óvodában 2 db kazán, az Öregek Napközi Otthonában 1 db kazán került beszerelésre. Az óvodában szükségessé vált a kémény kialakítása, melyet saját erőből kellett kiviteleznünk /1.500 e Ft/.

Működési célú pénzeszköz átadás

Itt szerepeltetjük a költségvetésbe betervezett egyes speciális célú támogatások teljesítését /sport, polgárőrség, nyugdíjas klubok, kisebbségi önkormányzat/. Tervezve 1.000 e Ft volt, a teljesítés pedig 641 e Ft.

Társadalmi és szociálpolitikai juttatások

Ezen kiadási csoportban a rendszeres és eseti segélyek foglalnak el meghatározó helyet.

Mint azt már a költségvetés tervezésekor leírtuk, itt került megtervezésre az FHT 20%-a, a normatív lakásfenntartási támogatás és a rendszeres szociális segélyek 10%-a. Ezen összegeket a félév során a teljesítést követően módosítottuk. A 2013. I. félévi teljesítés 100.409 e Ft.

Tartalék

A költségvetés készítésekor 2.000 E Ft tartalék került megtervezésre.

Hitelek alakulása 2013. I. félévében

A támogatás előfinanszírozási hitelre /falumegújítás/ 1.400 e Ft volt betervezve, ebből már 1.000 e Ft-ot törlesztettünk, valamint a Ford Transit személygépkocsi törlesztésére 673 e Ft került betervezésre és 439 e Ft-ot ebből már teljesítettünk. A fennmaradó hitelek még ebben az évben végtörlesztésre kerülnek, nem terhelve velük a következő évet.

Átfutó, függő, kiegyenlítő kiadásokon: 6.906 E Ft

Ezen kiadások a bérek utalásának és könyvelésének eltéréséből adóik és az év végi átvezetések után kerülnek a megfelelő kiadási jogcímekre.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rövid összefoglaló alapján – a Pénzügyi bizottság jelentésének figyelembevételével – szíveskedjen a 2013. I. félévi költségvetési gazdálkodásról szóló tájékoztatót a csatolt mellékletekkel együtt megvitatni és elfogadni.

Hodász, 2013. szeptember 2.



Nagy János

polgármester

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
...../2013. (.....) Kt. számú
h a t á r o z a t a

- Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztató, beszámoló elfogadásáról -

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény (továbbiakban Áht) 87. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatót, beszámolót az alábbiak szerint hagyja jóvá.

- 1.) Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztató az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek adatait –az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013. (III. 13.) számú önkormányzati rendelete – tartalmazza.
- 2.) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetési előirányzatainak első félévi teljesítését az alábbiak szerint fogadja el:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Kiadások főösszege	412.835	524.666	269.497	51
Bevételek főösszege	412.835	524.666	303.318	58

- 3.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetés bevételeinek, kiadásainak
 - eredeti előirányzatait
 - a módosított előirányzatokat, az első félévi teljesítést,
 - a költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét
 - a finanszírozási célú pénzügyi bevételek és kiadások egyenlegét
 az 1. számú melléklet kiadási jogcím szerinti bontásban tartalmazza.

- 4.) A bevételek és kiadások önkormányzati, valamint költségvetési szervenkénti I. félévi megoszlását, továbbá a létszámadatokat a 9-12-es számú mellékletek tartalmazzák.
- 5.) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatainak 2013. I. félévi teljesítését a képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Működési kiadások	344.467	452.680	269.660	60
Ebből:				
Személyi jellegű kiadások	160.970	159.187	78.853	50
Munkaadókat terhelő járulékok	35.970	35.475	17.321	49
Dologi jellegű kiadások	112.556	128.557	52.638	41
Speciális célú támogatások	1.000	1.000	641	64
Társadalmi és szociálpolitikai juttatások	34.633	122.939	108.276	88
Függő kiadás	-	-	6409	-

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását kiemelt előirányzatonként a 2.1. számú melléklet szerint fogadja el.

- 6.) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Felújítási és felhalmozási kiadások összesen	66.368	69.986	33.658	48

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását a 2.2. számú melléklet tartalmazza.

A tartalék, illetve a hiány/többlet összegének alakulása

- 7.) Az önkormányzat képviselő-testülete a tartalék felhasználását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Teljesítés alakulása (%)
Tartalék	2.000	2.000	-	-

- 8.) Az önkormányzat és intézményeinek beruházással kapcsolatos kiadásainak első féléves alakulását az 6. számú melléklet tartalmazza.
- 9.) Az önkormányzat és intézményeinek felújítási kiadásait jogcímenként a 7. számú melléklet tartalmazza.
- 10.) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint annak I. féléves alakulását a 8/1, 8/2. sz. melléklet tartalmazza.

Hodász, 2013. szeptember 2.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2013. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. VI. 30. teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	18 772	25 168	9 078
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)	6 500	11 330	2 627
2.1.	Helyi adók	5 000	5 350	1 939
2.2.	Illetékek			
2.3.	Hírságok, díjak, pótlékok	1 500	1 500	667
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek		440	21
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	7 272	8 488	4 273
3.1.	Áru- és készletértékesítés			
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	980	980	681
3.3.	Irketti díj			
3.4.	Intézményi ellátási díjak	3 561	3 561	1 465
3.5.	Állalkozottak térítése	296	296	117
3.6.	Általános forgalmi adó bevételek, visszatérítések	1 449	2 317	1 552
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	50	50	19
3.8.	Egyéb működési célú bevételek	936	1 284	439
4.	II. Átengedett központi adók	5 000	5 350	2 175
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1. + ... + 5.8.)	218 328	218 481	199 880
5.1.	Normatív hozzájárulások	191 372	206 495	199 880
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás			
5.3.	Központosított előirányzatok	26 956	21 986	
5.4.	Kiegészítő támogatás			
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott ellátó-művelési szervezetek támogatása			
5.6.	Címzett és célátmozatások			
5.7.	Visszaforrás támogatás			
5.8.	Egyéb támogatás			
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	114 357	114 357	59 636
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1. + ... + 6.1.5.)	82 606	82 606	49 832
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz	13 900	13 900	7 580
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
6.1.3.	Társulással átvett pénzeszköz			
6.1.4.	EU támogatás			42 252
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	68 706	68 706	
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1. + ... + 6.2.5.)	31 751	31 751	9 804
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Társulással átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás	10 107	10 107	9 804
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	21 644	21 644	
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)			
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)	835	835	544
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyoni hasznosítás)			
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	835	835	544
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevételek			
9.	VII. Költségen visszatérítés			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)	352 292	458 841	269 135
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	60 543	65 825	
11.1.	Helyi belső finanszírozási bevételek (11.1.1. + ... + 11.1.5.)	60 543	65 825	
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
11.1.3.	Betét visszavonásból származó bevételek			
11.1.4.	Értékpapír értékesítése			
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			
11.2.	Helyi külső finanszírozási bevételek (11.2.1. + ... + 11.2.5.)			
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása			
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	412 835	524 666	269 135
13.	IX. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			362
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	412 835	524 666	269 497

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVRT MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2013. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. VI. 30. teljesítés
1	2	3	4	5
I.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	344 467	452 680	262 826
1.1	Személyi juttatások	160 308	159 187	78 853
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 970	35 475	17 321
1.3	Dologi kiadások	111 921	127 922	52 213
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	74 633	122 939	108 276
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 635	7 157	6 163
1.6	- az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
1.7	- Szociális, részorvulág jellegű ellátások			
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		5 532	5 532
1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 000	1 000	641
1.10	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11	- Kamatkidadások	635	635	475
1.12	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
II.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	64 785	67 913	32 219
2.1	Beruházások	15 780	16 590	9 106
2.2	Felújítások	49 005	51 323	23 233
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.4	- az 2.1-ből - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.5	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7	- Lakástámogatás			
2.8	- Lakáscsúcs			
2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai			
III.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	2 000	2 000	
3.1	Általános tartalék	2 000	2 000	
3.2	Céltartalék			
IV.	Költesön nyújtása			
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	411 252	522 593	295 045
6.	VI. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)	1 583	2 073	1 439
6.1	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1+...+6.1.7)			
6.1.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2	Likviditási hitelek törlesztése			
6.1.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.5	Kölcsön törlesztése			
6.1.6	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7	Betét elhelyezése			
6.2	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1+...+6.2.8)	1 583	2 073	1 439
6.2.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2	Hitelek törlesztése			
6.2.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	1 583	2 073	1 439
6.2.5	Kölcsön törlesztése			
6.2.6	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7	Betét elhelyezése			
6.2.8	Pénzügyi lízing törlesztés kiadása			
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	412 835	524 666	296 484
8.	VI. Független, átfutó, kiegészítő kiadások			6 409
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	412 835	524 666	302 893

**Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2013. évi		
		Érdekelti előirányzat	Módosított	2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
I.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	17 772	24 168	8 432
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)	5 500	10 330	1 986
2.1.	Helyi adók	4 000	4 150	1 298
2.2.	Illetek			
2.3.	Bérlők, díjak, pótlékok	1 500	1 500	667
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettséghez tartozó bevételek		4 180	21
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1. + ... + 3.8.)	7 272	8 488	4 261
3.1.	Áru- és szolgáltatások értékesítése			
3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	980	980	681
3.3.	Bérlő díj			
3.4.	Intézményi ellátási díjak	3 561	3 561	1 465
3.5.	Alkalmazottak térítése	296	296	117
3.6.	Általános forgalom adó bevétele, visszatérítések	1 449	2 417	1 552
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	50	50	19
3.8.	Egyéb működési célú bevételek	936	1 384	427
4.	II. Átengedett központi adók	5 000	5 350	2 175
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1. + ... + 5.8.)	218 328	318 481	199 880
5.1.	Normatív hozzájárulások	191 372	296 495	199 880
5.2.	Felhasználási kötelezettséghez tartozó normatív támogatás			
5.3.	Központosított előirányzatok	26 956	21 986	
5.4.	Kiegészítő támogatás			
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
5.6.	Címzett és céltámogatások			
5.7.	Visszatérítendő támogatás			
5.8.	Egyéb támogatás			
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1. + 6.2.)	114 357	114 357	59 636
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1. + 6.1.5.)	82 606	82 606	49 532
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapról átvett pénzeszköz	13 900	13 900	7 580
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.1.4.	EU támogatás			
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	68 706	68 706	42 252
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1. + 6.2.3.)	31 751	31 751	9 504
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapról átvett pénzeszköz			
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás	10 107	10 107	9 804
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	21 644	21 644	
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1. + 7.2.)			
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1. + 8.2. + 8.3.)	835	835	556
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	835	835	556
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
9.	VII. Költsön visszatérítése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	351 292	458 841	268 494
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1. + 11.2.)	60 543	65 825	
11.1.	Belső finanszírozás bevételei (11.1.1. + 11.1.5.)	60 543	65 825	
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	60 543	65 825	
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
11.1.3.	Betét visszavonásból származó bevétel			
11.1.4.	Értékpapír értékesítése			
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			
11.2.	Külső finanszírozás bevételei (11.2.1. + 11.2.5.)			
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.2.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása			
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	411 835	524 666	268 494
13.	IX. Független, átvett, kiegészítő bevételek			6 409
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	411 835	524 666	274 903

Hódász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2013. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított	2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
I.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	343 467	451 680	262 610
1.1	Személyi juttatások	160 308	159 187	78 853
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 970	35 475	17 321
1.3	Dologi kiadások	111 921	127 922	52 213
1.4	Felhalmozott pénzükhelyi juttatások	34 633	122 939	108 276
1.5	Egyéb működési célú kiadások	635	6 157	5 947
1.6	- az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
1.7	- Szociális, részorvulási jelleghely ellátások			
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		5 522	5 522
1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
1.10	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11	- Kamatkiadások	635	635	425
1.12	- Pénzügyi vállalkozás kiadások			
II.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3.)	64 785	67 913	32 219
2.1	Beruházások	15 790	16 599	9 096
2.2	Felújítások	49 095	51 313	23 113
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.4	- az 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.5	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7	- Lakástámogatás			
2.8	- Lakásépítés			
2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok,			
III.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	2 000	2 000	
3.1	Általános tartalék	2 000	2 000	
3.2	Céltartalék			
IV.	Kölcsön nyújtása			
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	410 252	521 593	294 829
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)	1 583	2 073	1 439
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1+...+6.1.7.)			
6.1.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2	Likviditási hitelek törlesztése			
6.1.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.5	Kölcsön törlesztése			
6.1.6	Finanszírozási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7	Betét elhelyezése			
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1+...+6.2.8.)	1 583	2 073	1 439
6.2.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2	Hitelek törlesztése			
6.2.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	1 583	2 073	1 439
6.2.5	Kölcsön törlesztése			
6.2.6	Belföldi finanszírozási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7	Betét elhelyezése			
6.2.8	Pénzügyi lízing kiadások törlesztése kiadása			
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	411 835	523 666	296 268
8.	VI. Függhő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			6 409
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	411 835	523 666	302 677

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1.3. melléklet

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2013. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított	2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	1 000	1 000	641
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)	1 000	1 000	641
2.1	Helyi adók	1 000	1 000	641
2.2	Illetek			
2.3	Bérségek, díjak, pótlékok			
2.4	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)			
3.1	Áru- és készletértékesítés			
3.2	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
3.3	Berleti díj			
3.4	Intézményi ellátási díjak			
3.5	Államzolgáltatásértéke			
3.6	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérítések			
3.7	Működési célú hozam- és kamatbevételek			
3.8	Egyéb működési célú bevétel			
4.	II. Átengedett központi adók			
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1. + ... + 5.8.)			
5.1	Normatív hozzájárulások			
5.2	Felhasználási korláttal járó normatív támogatás			
5.3	Központosított előirányzatok			
5.4	Kiegészítő támogatás			
5.5	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
5.6	Címzett és céltámogatások			
5.7	Vis maior támogatás			
5.8	Egyéb támogatás			
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)			
6.1	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1. + ... + 6.1.5.)			
6.1.1	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
6.1.2	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.1.3	Társulattól átvett pénzeszköz			
6.1.4	EU támogatás			
6.1.5	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			
6.2	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1. + ... + 6.2.5.)			
6.2.1	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
6.2.2	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.2.3	Társulattól átvett pénzeszköz			
6.2.4	EU támogatás			
6.2.5	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)			
7.1	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
7.2	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1	Tulajdoni eszközök és immateriális javak értékesítése (szagyonhasznosítás)			
8.2	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése (szagyonhasznosítás)			
8.3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
9.	VII. Költségek visszatérítése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	1 000	1 000	641
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)			
11.1.	Hagyományos finanszírozási bevételek (11.1.1. + ... + 11.1.5.)			
11.1.1	Költségvetési maradvány igénybevétele			
11.1.2	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
11.1.3	Betét visszavonásából származó bevétel			
11.1.4	Értékpapír értékesítése			
11.1.5	Egyéb belső finanszírozási bevételek			
11.2.	Hagyományos finanszírozási bevételek (11.2.1. + ... + 11.2.5.)			
11.2.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.4	Értékpapírok kibocsátása			
11.2.5	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 000	1 000	641
13.	IX. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	1 000	1 000	641

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2013. évi		
		Erőforrási előirányzat	Módosított	2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5.)	1 000	1 000	641
1.1	Személyi juttatások			
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3	Dologi kiadások			
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 000	1 000	641
1.6	- az 1.5-ből - Lakosságnak jutató támogatások			
1.7	- Szociális, részorvosi jellegű ellátások			
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 000	1 000	641
1.10	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11	- Kamatkiadások			
1.12	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
II.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + ... + 2.3.)			
2.1	Beruházások			
2.2	Felújítások			
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.4	- az 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.5	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7	- Lakástámogatás			
2.8	- Lakásépítés			
2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
III.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1	Általános tartalék			
3.2	Céltartalék			
IV.	IV. Költségek nyújtása			
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	1 000	1 000	641
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)			
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1 - 6.1.7.)			
6.1.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2	Likviditási hitelek törlesztése			
6.1.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.5	Kölcsön törlesztése			
6.1.6	Forgatási célú beföldő, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7	Betét elhelyezése			
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6.2.1 - 6.2.8.)			
6.2.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2	Hitelek törlesztése			
6.2.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.5	Kölcsön törlesztése			
6.2.6	Befektetési célú beföldő, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7	Betét elhelyezése			
6.2.8	Pénzügyi lízing tokelesztés kiadása			
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 000	1 000	641
8.	VI. Általános költségvetési kiadások			
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 000	1 000	641

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAM (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1.4. melléklet

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2013. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított	2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2.+3.+4.)			
2.	II.1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)			30
2.1.	Helyi adók			21
2.2.	Illetek			
2.3.	Bírságok, díjak, pótdíjak			
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			21
3.	II.2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)			9
3.1.	Áru- és készletértékesítés			
3.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
3.3.	Berleti díj			
3.4.	Intézményi ellátási díjak			
3.5.	Alkalmazottak térítése			
3.6.	Átszállás forgalmi adó bevétel, visszatérítések			2
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek			
3.8.	Egyéb működési célú bevétel			7
4.	II. Átengedett központi adók			
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	69641	159 595	122 281
5.1.	Normatív hozzájárulások			
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás			
5.3.	Központosított előirányzatok			
5.4.	Kiegészítő támogatás			
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
5.6.	Címzett és célfinanszírozások			
5.7.	Visszaigazgatás			
5.8.	Egyéb támogatás			
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	09641	159 595	122 281
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)			
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.1.4.	EU támogatás			
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)			
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás			
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)			
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Értékpapírok és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni érték jog értékesítése, hasznosítása			
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
9.	VII. Költség visszatérítése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2.+...+9)	09641	159 595	122 311
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)			
11.1.	Helyi belső finanszírozási bevételek (11.1.1.+...+11.1.5.)			
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel			
11.1.4.	Értékpapír értékesítése			
11.1.5.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek			
11.2.	Helyi külső finanszírozásból bevételek (11.2.1.+...+11.2.5.)			
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása			
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11)	09 641	159 595	122 311
13.	IX. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12.+13)	09 641	159 595	122 311

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2013. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított	2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.5)			
1.1	Személyi juttatások	69641	159 595	122 311
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20565	11 177	15 153
1.3	Dologi kiadások	8025	8 457	4 058
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6561	6 565	2 491
1.5	Egyéb működési célú kiadások	25490	111 196	199 409
1.6	- az 1.5-ből - lakosságnak juttatott támogatások			
1.7	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások			
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
1.10	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11	- Kamatkiadások			
1.12	- Penzforgalom nélküli kiadások			
II.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.3)			
2.1	Beruházások			
2.2	Felújítások			
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.4	- az 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.5	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7	- Lakástámogatás			
2.8	- Lakásépítés			
2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok,			
III.	III. Tartalékok (3.1 + 3.2)			
3.1	Általános tartalék			
3.2	Céltartalék			
IV.	IV. Kölcsön nyújtása			
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	69641	159 595	122 311
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1 + 6.2)			
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1 + 6.1.7)			
6.1.1	Hitekpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2	Likviditási hitelek törlesztése			
6.1.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.5	Kölcsön törlesztése			
6.1.6	Forgatási célú beföldő, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7	Betét elhelyezése			
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1 + 6.2.8)			
6.2.1	Hitekpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2	Hitelek törlesztése			
6.2.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.5	Kölcsön törlesztése			
6.2.6	Befektetési célú beföldő, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7	Betét elhelyezése			
6.2.8	Pénzügyi lízing tökéletesítés kiadása			
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	69 641	159 595	122 311
8.	VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	69 641	159 595	122 311

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások	Ezer forintban ! Ezer forintban ! Ezer forintban !			
	Megnevezés	2013. évi eredeti előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	2013. VI. 30. teljesítés		Megnevezés	2013. évi eredeti előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	2013. VI. 30. teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Közhatalmi bevételek	6 500	6 500	2 625	Személyi juttatások	160 308	159 187	78 853	
2	Intézményi működési bevételek	7 272	8 488	4 263	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 970	35 475	17 321	
3	Átmeneti korlátozások	5 000	3 350	2 175	Dologi kiadások	111 921	127 922	52 213	
4	Felhalmozási bevételek, kölcsönök, kölcsönök	218 328	318 481	199 880	Ellátottak pénzbeli juttatásai	34 633	122 939	108 276	
5	Árverési bevételek, ártámogatásokon belüli	82 066	82 066	49 832	Egyéb működési célú kiadások	1 000	6 422	6 163	
6	Árverési bevételek				Tartalékok	2 000	2 000	0	
7	Árverési bevételek, ártámogatásokon belüli				Kölcsön nyújtása				
8	Kölcsön nyújtásból származó bevételek				Kamat	635	635	428	
9	Egyéb bevételek, lakosság szennyvízdíjait		4 480	0					
10									
11									
12									
13.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	319 706	426 255	258 775	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	346 467	454 680	263 251	
14	Hitel, kölcsön finanszírozásának bevételei (13+...+12)	26 761	30 043		Ellátottak pénzbeli juttatásai				
15	Költségvetési bevételek, ártámogatásokon belüli	26 761	30 043		Likvidációs kiadások teljesítése				
16	Ártámogatásokon belüli bevételek	26 761	30 043		Rövid lejáratú hitelek teljesítése				
17	Hitel, kölcsön finanszírozásának bevételei				Hosszú lejáratú hitelek teljesítése				
18	Hitel, kölcsön finanszírozásának bevételei				Kölcsön teljesítése				
19	Hitel, kölcsön finanszírozásának bevételei (13+...+12)				Forgatási célú befizetés, kifizetés értékpapírok vásárlása				
20	Hitelek, kölcsönök teljesítése				Betét elhelyezése				
21	Egyéb célú finanszírozási bevételek								
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)	26 761	30 043	0	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	0	0	0	
23.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)	346 467	456 298	258 775	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)	346 467	454 680	263 251	
24.	Független, ártámogatásokon belüli bevételek	0	0	362	Független, ártámogatásokon belüli kiadások	0	0	6 409	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (23+24)	346 467	456 298	259 137	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)	346 467	454 680	269 660	
26.	Költségvetési hiány	26 761	28 425	4 476	Költségvetési többlet:	0	0	0	
27.	Tárgyi hiány	-	-	10 523	Tárgyi többlet:	0,00%	1 618	0	

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2013. évi eredeti előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	2013. VI. 30. teljesítés	Megnevezés	2013. évi eredeti előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	2013. VI. 30. teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése				Beruházások	15 760	16 590	9 106
2	Önkormányzatot megillető vagyoni érték csökkenése, hasznosítása	815	815	556	Felújítások	49 805	51 225	23 213
3	Penztörvény szerinti befizetések, kölcsönök törlesztése				Egyéb felhalmozási kiadások			
4	Céltartalék felhalmozása				3. bef. - Felhalmozási célú pénzeszközök felhasználásából			
5	Vállalkozási célú támogatások (felhalmozási)				- Felhalmozási célú pénzeszközök felhasználásából			
6	Ellátottak pénzbeli támogatásai				- Penztörvény szerinti befizetések kiadásai			
7	Egyéb központi támogatások				- Lakástámogatás			
8	Általános központi támogatások	33 791	33 791	9 804	- Lakásépítések			
9	Egyéb központi támogatások	10 107	10 107	9 804	- Előirányzatok átcsoportosítása			
10	Általános központi támogatások				- Előirányzatok átcsoportosítása			
11	Kölcsön törlesztése				- Előirányzatok átcsoportosítása			
12	Kölcsön törlesztése				- Előirányzatok átcsoportosítása			
13	Költségvetési bevételek összesen:	33 586	33 586	10 360	Tartalékok			
14	Humán erőforrás finanszírozási bevételek (27+28)	33 586	33 586	10 360	Kölcsön nyújtás			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	33 791	33 791	33 791	Költségvetési kiadások összesen:	64 785	67 913	32 219
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele	33 791	33 791	33 791	Enkebbé válásból származó kiadások			
17	Bevételek értékesítése				Helyi költségvetés			
18	Enkebbé válásból származó bevételek				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
19	Enkebbé válásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	1 583	2 073	1 439
20	Humán erőforrás finanszírozási bevételek (27+28)				Kölcsön törlesztése			
21	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök kifizetése				Befizetés célú befizetés, befizetés elvonása			
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök kifizetése				Bérek kifizetése			
23	Kölcsön törlesztése				Penztörvény szerinti befizetések kiadásai			
24	Enkebbé válásból származó bevételek							
25	Egyéb központi finanszírozási bevételek							
26	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen	33 791	35 792	0	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen	1 583	2 073	1 439
27	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	66 368	69 378	10 360	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	66 368	69 986	33 658
28	Pénzeszközök, készletek bevételei				Pénzeszközök, készletek kiadásai			
29	BELTÉRTÉK ÖSSZESEN (27+28)	66 368	69 378	10 360	Költségvetési hiány:	66 368	69 986	33 658
30	Költségvetési hiány:	32 199	35 527	21 859	Tárgyi eszközök:			
31	Tárgyi eszközök:		1 618	23 298	Tárgyi eszközök:			

Hodász Nagyközségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2013.	2014.	2015.	
1	2	3	4	5	6
1.	Lakossági szemétszállítás	4 480	7 680	3 110	15 270
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	4 480	7 680	3 110	15 270

2013. I. félévében nem volt teljesítés.

**Hodász Nagyközségi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi
fizetési kötelezettség megállapításához**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2013. évi eredeti előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés
1	2	3		3
1	Helyi adók	5 000	5 350	1 939
2	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogok értékesítéséből és hasznosításából származó bevételek			
3	Díjak, pótlékok bírságok	1 500	1 500	667
4	Tárgyi eszköz és az immateriális jogok, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevételek			
5	Bírság-, pótlék- és díjbevételek			
6	Kezesegvállalással kapcsolatos megterülés			
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		6 500	6 850	2 606

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

Hodász Nagyközségi Önkormányzat 2013. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Ezer forintban !

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása /eredeti előirányzat/	Fejlesztés várható kiadása /2013. VI. 30./
1	2	3	3
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevételek (torony bérleti díj)	835	544
2.			
3.			
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	835	544

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2012. XII.31-ig	2013. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI.30.
I	2	3	4	5	6.
Kazán vásárlás óvoda	3 558	2013		3 558	3 670
Kémény kialakítása óvoda	1 700	2013		1 700	1 500
Kazán vásárlás ÖNO	878	2013		878	966
Szociális gépbeszerzés	1 829	2012-2013		1 829	1 834
Támogatáselőfinanszírozási hitel törlesztése	60 815	2012	51 533	1 400	1 000
Ford tőketörlesztése		2007-2013	4 506	673	439
Napelemes rendszer kialakítása óvoda	43 576	2013		6 537	
Kartalanítási megállapodás				1 278	
Szemnyvízberuházás közbeszerzés ÁFA				810	923
Számitógép vásárlás védőnői szolgálat					113
ÖSSZESEN:	112 356			18 663	10 445

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

[illegible]

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**
EU-s projekt neve, azonosítója: ÉAOP 4.1.3/C-09-2010-0019 Öregek Napközi Otthonának felújítása

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés			
	Évenkénti üteme													
	2013. előtt		2013. VI.30.		2013. után		2013. VI.30.		2013. VI.30.					
	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	2013. előtt	2013. VI.30.	Összesen	Teljesítés %-a 2013. VI.30-ig
I	2	3	4	5	6	7	8	9			10	11	12=(10+11)	13=(12/3)
Szállító	1 653	1 653	1 653	1 653										0,00
* saját erőből központi támogatás														
EU-s forrás	31 402	31 402	20 411	20 411	10 107	10 107					21 098	9 188	30 286	96,40
Forrástámogatás/forrás														
Elnél														
Egyéb forrás														
Források összesen:	33 055	33 055	22 064	22 064	10 107	10 107					21 098	9 188	30 286	91,60
Kiadások, költségek														
Személyi jellegű														
Beruházások, beszerzések	33 055	33 055	22 064	22 064	22 507	22 825					10 991	22 513	33 504	101,40
Szolgáltatások igénybevétele														
Adminisztratív költségek														
Kiadások összesen:	33 055	33 055	22 064	22 064	22 507	22 825					10 991	22 513	33 504	101,40

EU-s projekt neve, azonosítója: ÉAOP 4.1.2/D-10-2011-0001 Orvosi Rendelők felújítása

Ezer forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés						
	Évenkénti üteme																
	Eredeti		Módosított		Eredeti		Módosított		Eredeti		Módosított		2013. VI.30. előtt	2013. VI.30. után	2013. VI.30. Összesen	Teljesítés %-a 2013. VI.30-ig	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=(10+11)	13=(12/3)					
I																	
Saját erő	1 834	1 834	1 834	1 834										10	11	12=(10+11)	0,00
- saját erőből központi támogatás																	
EU-s forrás	34 829	34 829	34 829	34 829													
Társfinanszírozás														1 984	616	2 600	7,50
Hitel																	
Egyéb forrás																	
Források összesen:	36 663	36 663	36 663	36 663										1 984	616	2 600	7,10
Kiadások, költségek																	
Személyi jellegű																	
Beruházások, beszerzések	36 663	36 663	36 663	36 663		700	700							3 886	700	4 586	12,50
Szolgáltatások igénybe vétele																	
Adminisztratív költségek																	
Kiadások összesen:	36 663	36 663	36 663	36 663		700	700							3 886	700	4 586	12,50

Ezer forintban !

megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése		

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Feljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Önkormányzatok működési bevételei	9 497	15 218	4 730
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)	6 500	11 330	2 606
2.1.	Helyi adók	5 000	5 350	1 939
2.2.	Illetékek			
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok			
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	1 500	1 500	667
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	2 997	3 888	2 124
3.1.	Áru- és készletértékesítés			
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	980	980	681
3.3.	Berleti díj			
3.4.	Intézményi ellátási díjak			
3.5.	Alkalmazottak térítése	195	195	44
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérítések	296	296	117
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	540	1 083	843
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	50	50	19
4.	II. Átengedett központi adók	936	1 284	420
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)	5 000	5 350	2 175
5.1.	Áll. működéshez és igazgatói feladathoz kapcsolódó támogatások	218 328	318 481	199 880
5.2.	Központosított előirányzatok	191 372	296 495	199 880
5.3.	Kiegészítő támogatás			
5.4.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	26 956	21 980	
5.5.	Címzett és cél-támogatások			
5.6.	Megyei önkormányzatok működésének támogatása			
5.7.	Vis maior támogatás			
5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés			
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)	114 357	114 357	59 636
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.3.)	52 606	52 606	29 832
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappól átvett pénzeszköz	13 900	13 900	7 580
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.1.4.	EU támogatás			
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.3.)	68 706	68 706	42 252
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappól átvett pénzeszköz	31 751	31 751	9 804
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás			
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	10 107	10 107	9 804
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)	21 644	21 644	
7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)	835	835	556
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	835	835	556
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
9.	VII. Költségin visszatérülése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2.+...+9.)	348 017	454 241	266 977
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)			
11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek			
11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek			
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	348 017	454 241	266 977

megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése		

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	198 053	215 080	101 723
1.1	Személyi juttatások	80 154	85 921	41 869
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 778	15 716	7 597
1.3	Dologi kiadások	81 978	97 378	18 227
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 143	9 543	7 867
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 000	6 522	6 163
1.6	- az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
1.7	- Szociális, szociális jellegű ellátások			
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		5 522	5 522
1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 000	1 000	041
1.10	- Működési támogatás átadás			
1.11	- Garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.12	- Kamatkiadások			
1.13	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)	64 785	67 913	32 219
2.1	Beruházások	15 780	16 590	9 406
2.2	Felújítások	49 005	51 323	23 213
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.4	- az 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.5	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7	- Lakástámogatás			
2.8	- Lakásépítés			
2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
3.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)	2 000	2 000	
3.1	Általános tartalék	2 000	2 000	
3.2	Céltartalék			
4.	IV. Költségnyújtás			
5.	V. Költségvetési szervek finanszírozása			
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)	264 838	282 993	133 942
7.	V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)	1 583	2 073	1 439
7.1	Működési célú finanszírozási kiadások			
7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások	1 583	2 073	1 439
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	266 421	285 066	135 381
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		14	14	14
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
		63	63	63

költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Települési vízellátás	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Feljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás			
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	1 363	1 363	351
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)	1 363	1 363	351
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 363	1 363	351

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 363	1 363	351
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	1 363	1 363	351
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Külsőn nyújtás			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 363	1 363	351

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Közutak karbantartása	

Ezer forintban !

Száma	Felirányzat-csoport, kiemelt felirányzat megnevezése	Eredeti felirányzat	Módosított felirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
I.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Össztelék, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	2 790	2 790	0
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	2 790	2 790	0
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	2 790	2 790	0

Kiadások				
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 790	2 790	0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	2 790	2 790	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Készen nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	2 790	2 790	0

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Közülgítási feladatok	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Fedeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
1.7.	Örözfek. hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	8 264	8 264	3 501
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	8 264	8 264	3 501
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegészítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	8 264	8 264	3 501

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	8 264	8 264	3 501
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	8 264	8 264	3 501
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségnyújtás			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegészítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	8 264	8 264	3 501

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

0	0	0
0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Femtekkezéssel kapcsolatos szolgáltatás	

Ezer forintban!

Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3.	Berleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak			
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
	1.7.	Önkéntes, hozambevétel			
	1.8.	Kamatbevétel			
2.		II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
	2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
	2.2.	- ebből EU támogatás			
	2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
	2.4.	- ebből EU támogatás			
3.		III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
	3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
	3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.		IV. Önkormányzati támogatás	100	100	0
5.		Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	100	100	0
6.		V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
	6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
	6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.		VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	100	100	0

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	100	100	0
	1.1.	Személyi juttatások			
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
	1.3.	Dologi kiadások	100	100	0
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Beruházások			
	2.2.	Felújítások			
	2.3.	Egyéb felújítások			
	2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.		III. Költségnyújtás			
4.		IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	100	100	0

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Közművelődési tevékenység	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és szolgáltatásértékesítés			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	757	757	380
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	757	757	380
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	757	757	380

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	757	757	380
1.1.	Személyi juttatások	596	596	299
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	161	161	81
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.	III. Kölcsön nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	757	757	380

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0,5	0,5	0,5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Könyvtári tevékenység	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalék, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	3 142	3 142	887
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	3 142	3 142	887
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Független, átvett, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	3 142	3 142	887

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	3 142	3 142	887
1.1.	Személyi juttatások	596	596	299
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	161	161	91
1.3.	Dologi kiadások	2 385	2 385	497
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Kölcsön nyújtása			
4.	IV. Független, átvett, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	3 142	3 142	887

Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0,5	0,5	0,5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Önkormányzat 841124	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Árú- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Ösztöndíj, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevételek			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	37 486	38 954	11 514
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	37 486	38 954	11 514
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átvett, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	37 486	38 954	11 514

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	29 849	31 017	10 514
1.1.	Személyi juttatások	14 156	13 916	6 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 756	1 691	1 341
1.3.	Dologi kiadások	9 937	11 410	3 173
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000	2 000	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	6 537	6 537	0
2.1.	Beruházások	6 537	6 537	0
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségnyújtás	1 100	1 400	1 000
4.	IV. Függő, átvett, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	37 486	38 954	11 514

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Város és községgazdálkodás	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és szolgáltatások értékesítése			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)	30420	30420	
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	30420	30420	
2.4.	- ebből EU támogatás	10107	10107	
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	42380	44934	35778
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)			
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)	72800	75354	
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	72800	75354	35778

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	20205	21 441	9 369
	1.1	Személyi juttatások	7592	8 121	3 528
	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2032	2 175	896
	1.3	Dologi kiadások	9581	10 145	4 304
	1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5	Egyéb működési célú kiadások	1000	1 000	641
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.4.)	52112	53 240	25 970
	2.1	Beruházások	3107	3 917	2 757
	2.2	Felújítások		318	23 213
	2.3	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
	2.4	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai	49005	49 005	
3.		III. Kölcsön nyújtása	483	673	439
4.		IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	72800	75 354	35 778

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	7	7	7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Fogászati Szolgáltatás	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Fredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
I.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Ára- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berlet díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
1.7.	Osztalek, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)	7 400	7 400	4 003
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről	7 400	7 400	4 003
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás			
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	7 400	7 400	4 003
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	7 400	7 400	4 003

Kiadások				
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	7 400	7 400	4 001
1.1.	Személyi juttatások	4 132	4 132	2 183
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 116	1 116	559
1.3.	Dologi kiadások	2 152	2 152	1 259
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségön nyújtás			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	7 400	7 400	4 001

Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	2	2	2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Védőnői Szolgálat	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Feljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Árú- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
1.7.	Osztalek - hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)	6500	6 628	3577
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről	6500	6 628	3577
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás			
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	6500	6 659	3577
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	6500	6 659	3577

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	6500	6 659	2 993
1.1.	Személyi juttatások	3496	3 621	2 044
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	944	978	517
1.3.	Dologi kiadások	2060	2 060	432
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			113
2.1.	Beruházások			113
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Kölcsön nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	6500	6 659	3 106

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	2	2	2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Közfoglalkoztatás	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6				
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Munkaadók terítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)	70 037	70 037	41 818
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről	70 037	70 037	41 818
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	5 131	5 531	4 467
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	75 168	75 568	43 285
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	75 168	75 568	43 285

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	69 032	69 432	37 149
1.1.	Személyi juttatások	53 311	53 711	27 132
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 197	7 197	3 992
1.3.	Dologi kiadások	8 524	8 524	6 025
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	6 136	6 136	6 136
2.1.	Beruházások	6 136	6 136	6 136
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségnyújtás			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	75 168	75 568	43 285

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	63	63	63

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Állategészségügyi Szolgáltatás	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és szolgáltatások értékesítése			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Bérlési díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalék, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	1 200	1 200	532
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	1 200	1 200	532
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 200	1 200	532

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 200	1 200	532
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	1 200	1 200	532
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Kölesén nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 200	1 200	532

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

0

0

0

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

0

0

0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Eseti pénzbeli ellátás	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Bérleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	8 543	8 943	7 867
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	8 543	8 943	7 867
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	8 543	8 943	7 867

7867				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	8 543	8 943	7 867
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 543	8 943	7 867
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségön nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	8 543	8 943	7 867

Eyes engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzati	02
Feladat megnevezése	Iskola működtetése	01

Ezer forintban !

Száma	Felirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6				
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Bérlési díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
1.7.	Osztalek, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	20 331	24 040	13 915
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	20 331	24 040	13 915
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	20 331	24 040	13 915

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	20 331	22 040	13 915
1.1.	Személyi juttatások	5 275	927	484
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 411	237	120
1.3.	Dologi kiadások	13 645	15 354	7 789
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		5 522	5 522
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)		2 000	
2.1.	Beruházások		2 000	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Külsőn nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	20 331	24 040	13 915
Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
		1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
		0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Iskolai étkeztetés	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	247	247	599
	1.1. Ár- és készletértékesítés			
	1.2. Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3. Berleti díj			
	1.4. Intézményi ellátási díjak	195	195	44
	1.5. Alkalmazottak térítése			
	1.6. Általános forgalmi adó bevétele	52	52	555
	1.7. Ösztölk. hozambevétele			
	1.8. Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
	2.1. Működési támogatás államháztartáson belülről			
	2.2. - ebből EU támogatás			
	2.3. Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
	2.4. - ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
	3.1. Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
	3.2. Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	19550	27024	9 692
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)			
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
	6.1. Költségvetési maradvány igénybevétele			
	6.2. Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	247	27271	10 291

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	19 797	27271	10 291
	1.1. Személyi juttatások			
	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
	1.3. Dologi kiadások	19 797	27271	10 291
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5. Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
	2.1. Beruházások			
	2.2. Felújítások			
	2.3. Egyéb fejlesztési célú kiadások			
	2.4. - ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.	III. Készen nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	19 797	27271	10 291

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Munkahelyi vendéglátás	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Feljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek-hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	180	180	73
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	180	180	73
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	180	180	73

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	180	180	73
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	180	180	73
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségnyújtás			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	180	180	73

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

10. melléklet

megnevezése		Polgármesteri Hivatal			
Feladat megnevezése					
Ezer forintban !					
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.		I. Önkormányzatok működési bevételei			30
2.		I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)			21
	2.1.	Helyi adók			
	2.2.	Híjletek			
	2.3.	Bírságok, díjak, pótlekek			
	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			21
3.		I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)			9
	3.1.	Áru- és készletértékesítés			
	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
	3.3.	Berleti díj			
	3.4.	Intézményi ellátási díjak			
	3.5.	Alkalmazottak térítése			
	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérítések			2
	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek			
	3.8.	Egyéb működési célú bevétel			7
4.		II. Átengedett központi adók			
5.		III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)	69641	159 595	122 281
	5.1.	Áll. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások			
	5.2.	Körpontosított előirányzatok			
	5.3.	Kiegészítő támogatás			
	5.4.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
	5.5.	Címzett és céltámogatások			
	5.6.	Megyei önkormányzatok működésének támogatása			
	5.7.	Vis maior támogatás			
	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés	69641	159 595	122 281
6.		IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)			
	6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)			
	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
	6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
	6.1.4.	EU támogatás			
	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			
	6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)			
	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
	6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
	6.2.4.	EU támogatás			
	6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
7.		V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)			
	7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
	7.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
8.		VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)			
	8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
	8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása			
	8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
9.		VII. Költségek visszatérítése			
10.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2.+...+9.)	69641	159 595	122 311
11.		VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)			
	11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek			
	11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek			
12.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	69641	159 595	122 311

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	69641	159 595	122 311
	1.1.	Személyi juttatások	29565	31 177	15 351
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8025	8 457	4 058
	1.3.	Dologi kiadások	6561	6 565	2 491
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	25490	113 396	100 409
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
	1.6.	= az 1.3-ból: - Lakosságnak juttatott támogatások			
	1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások			
	1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
	1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	1.10.	- Működési támogatás átadás			
	1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
	1.12.	- Kamatkidadások			
	1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)			
	2.1.	Beruházások			
	2.2.	Felújítások			
	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
	2.4.	2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre			
	2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
	2.7.	- Lakástámogatás			
	2.8.	- Lakáscélpítés			
	2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
3.		III. Tartalékok (3.1.+3.2.)			
	3.1.	Általános tartalék			
	3.2.	Céltartalék			
4.		IV. Költsön nyújtása			
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása			
6.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)	69641	159 595	122 311
7.		V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)			
	7.1.	Működési célú finanszírozási kiadások			
	7.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások			
8.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	69641	159 595	122 311
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)					
			12	12	12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					
			0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzati hivatal	
Feladat megnevezése	Igazgatási feladatok	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			30
1.1.	Árú- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Bérelti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			2
1.7.	Egyéb bevételek (fenntartás)			7
1.8.	Igazgatási szolgáltatási díjbevételek			21
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Közhatalmi bevételek			
5.	V. Önkormányzati támogatás	44151	46199	21872
6.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+5)	44151	46199	21902
7.	VI. Finanszírozási bevételek (7.1.+7.2.)			
7.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
7.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
8.	VII. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
9.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+7+8)	44151	46199	21902

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	44151	46199	21902
1.1.	Személyi juttatások	29565	31177	35353
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8025	8457	4058
1.3.	Dologi kiadások	6561	6565	2491
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségek nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	44151	46199	21902

Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	12	12	12
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzati hivatal	
Feladat megnevezése	Rendszeres pénzügyi ellátás	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Erőforrás előirányzat	Módosított előirányzat	Feljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Újzárak, hozambevételek			
1.8.	Kamatbevételek			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	25490	113 396	100 409
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	25490	113 396	100 409
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	25490	113 396	100 409

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	25490	113 396	100 409
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	25490	113 396	100 409
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s finanszírozásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.	III. Kölcsön nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	25490	113 396	100 409

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

megnevezése	Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda - Bölcsőde	
Feladat megnevezése	.....	

Ezer forintban !

Száma	Felirányzat-csoport, kiemelt felirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Feljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Önkormányzatok működési bevételei	711	1 036	461
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)			
	2.1. Helyi adók			
	2.2. Illetek			
	2.3. Birságok, díjak, pótlékok			
	2.4. Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	711	1 036	461
	3.1. Ár- és készletértékesítés			
	3.2. Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	3.3. Berleti díj			
	3.4. Intézményi ellátási díjak	560	560	197
	3.5. Alkalmazottak ténstése			
	3.6. Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	151	476	354
	3.7. Működési célú hozam- és kamatbevételek			
	3.8. Egyéb működési célú bevétel			
4.	II. Átengedett központi adók			
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)	58277	59 132	30 640
	5.1. Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások			
	5.2. Központosított előirányzatok			
	5.3. Kiegészítő támogatás			
	5.4. Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
	5.5. Címzett és célhamogatások			
	5.6. Megyei önkormányzatok működésének támogatása			
	5.7. Visszatérítendő támogatás			
	5.8. Egyéb támogatás, kiegészítés	58277	59 132	30 640
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)			
	6.1. Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)			
	6.1.1. Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.1.2. Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
	6.1.3. Társulástól átvett pénzeszköz			
	6.1.4. EU támogatás			
	6.1.5. Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			
	6.2. Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)			
	6.2.1. Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.2.2. Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
	6.2.3. Társulástól átvett pénzeszköz			
	6.2.4. EU támogatás			
	6.2.5. Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)			
	7.1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
	7.2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)			
	8.1. Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
	8.2. Önkormányzati megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása			
	8.3. Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
9.	VII. Költsön visszatérülése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)	58988	60 168	31 101
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)			
	11.1. Működési célú finanszírozási bevételek			
	11.2. Felhalmozási célú finanszírozási bevételek			
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)	58988	60 168	31 101

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	58988	60 168	31 101
	1.1	Személyi juttatások	33815	34 274	17 593
	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9078	9 202	4 574
	1.3	Dologi kiadások	16095	16 692	8 934
	1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5	Egyéb működési célú kiadások			
	1.6	= az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
	1.7	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások			
	1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
	1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	1.10	- Működési támogatás átadás			
	1.11	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
	1.12	- Kamatkiadások			
	1.13	- Pénzügyalumni nélküli kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)			
	2.1	Beruházások			
	2.2	Felújítások			
	2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
	2.4	2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	2.5	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre			
	2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
	2.7	- Lakástámogatás			
	2.8	- Lakásépítés			
	2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
3.		III. Tartalékok (3.1.+3.2)			
	3.1	Általános tartalék			
	3.2	Céltartalék			
4.		IV. Kölcsön nyújtása			
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása			
6.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)	58988	60 168	31 101
7.		V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)			
	7.1	Működési célú finanszírozási kiadások			
	7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások			
8.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	58988	60 168	31 101
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			17	17	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda-Bölcsőde	
Feladat megnevezése	Óvodai nevelés	

Ezer forintban !

Ezer forintban

Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
	1.1	Áru- és készletértékesítés			
	1.2	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3	Berleti díj			
	1.4	Intézményi ellátási díjak			
	1.5	Alkalmazottak térítése			
	1.6	Általános forgalmi adó bevétele			
	1.7	Ösztölk, hozambevétele			
	1.8	Kamatbevétele			
2.		II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
	2.1	Működési támogatás államháztartáson belülről			
	2.2	- ebből EU támogatás			
	2.3	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
	2.4	- ebből EU támogatás			
3.		III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
	3.1	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
	3.2	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.		IV. Önkormányzati támogatás	48025	48 608	26 074
5.		Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	48025	48 608	0
6.		V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)	3098	3 098	0
	6.1	Költségvetési maradvány igénybevétele	3098	3 098	0
	6.2	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.		VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	51123	51 706	26 074

Kiadások					
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	51123	51 706	26 074	
	1.1. Személyi juttatások	33815	34 274	17 893	
	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1078	9 202	4 574	
	1.3. Dologi kiadások	8230	8 230	3 907	
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	1.5. Egyéb működési célú kiadások				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)				
	2.1. Beruházások				
	2.2. Felújítások				
	2.3. Egyéb fejlesztési célú kiadások				
	2.4. - ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	III. Költségnyújtás				
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások				
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	51123	51 706	26 074	

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	17	17	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda-Bölcsőde	
Feladat megnevezése	Óvodai étkeztetés	

Ezer forintban!

Száma	Eloiranyzat-csoport, kiemelt eloiranyzat megnevezése	Eredeti eloiranyzat	Módosított eloiranyzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	711	1 036	461
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése	560	560	107
1.6.	Általános forgóalmi adó bevétele			
1.7.	Összeállítás, hozambevétele	151	476	354
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	7154	7 426	4 566
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	7865	8 462	4 566
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	7865	8 462	5 027

Kiadások				
1.	2	3	4	5
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	7865	8 462	5 027
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7865	8 462	5 027
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségnyújtás			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	7865	8 462	5 027

Éves engedélyezett létszám eloiranyzat (fő)	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

12. melléklet

megnevezése		Szociális Szolgáltató Központ			
Feladat megnevezése					
Ezer forintban !					
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.		I. Önkormányzatok működési bevételei	3919	3 919	1 669
2.		I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Helyi adók			
	2.2.	Illetek			
	2.3.	Bírságok, díjak, pótlekek			
	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
3.		I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	3919	3 919	1 669
	3.1.	Áru- és készletértékesítés			
	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	3.3.	Bérleti díj			
	3.4.	Intézményi ellátási díjak			
	3.5.	Alkalmazottak térítése	3086	3 086	1 814
	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	833	833	355
	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek			
	3.8.	Egyéb működési célú bevétel			
4.		II. Átengedett központi adók			
5.		III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)	13831	13 883	6 447
	5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások			
	5.2.	Központosított előirányzatok			
	5.3.	Kiegészítő támogatás			
	5.4.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
	5.5.	Címzett és céltámogatások			
	5.6.	Megyei önkormányzatok működésének támogatása			
	5.7.	Vis maior támogatás			
	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés	13831	13 883	6 447
6.		IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)			
	6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)			
	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
	6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
	6.1.4.	EU támogatás			
	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			
	6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)			
	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
	6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
	6.2.4.	EU támogatás			
	6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
7.		V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)			
	7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
	7.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
8.		VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)			
	8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyoni hasznosítás)			
	8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni érték jog értékesítése, hasznosítása			
	8.3.	Pénzügyi bevételekből származó bevétel			
9.		VII. Költségen visszatérítése			
10.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2.+...+9.)	17750	17 802	8 116
11.		VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)			
	11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek			
	11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek			
12.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	17750	17 802	8 116

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	17750	17 802	8 116
	1.1	Személyi juttatások	7774	7 815	1 038
	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2089	2 400	1 092
	1.3	Dologi kiadások	7887	7 887	2 986
	1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5	Egyéb működési célú kiadások			
	1.6	- az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
	1.7	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások			
	1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
	1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	1.10	- Működési támogatás átadás			
	1.11	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
	1.12	- Kamatkifizetések			
	1.13	- Pénzforgalmon kívüli kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)			
	2.1	Beruházások			
	2.2	Felújítások			
	2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
	2.4	2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	2.5	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
	2.6	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
	2.7	- Lakástámogatás			
	2.8	- Lakásépítés			
	2.9	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	2.10	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
3.		III. Tartalékok (3.1.+3.2.)			
	3.1	Általános tartalék			
	3.2	Céltartalék			
4.		IV. Költsön nyújtása			
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása			
6.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)	17750	17 802	8 116
7.		V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)			
	7.1	Működési célú finanszírozási kiadások			
	7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások			
8.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	17750	17 802	8 116
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5	5	5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Szociális Szolgáltató Központ	
Feladat megnevezése	Idősek Nappali Ellátása	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Fedeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Ára- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Államháztartáson kívülről			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Ösztöndíj, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	6134	6186	3092
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	6134	6186	3092
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Független, átvett, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	6134	6186	3092

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	6134	6186	3092
1.1.	Személyi juttatások	3689	3720	2013
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	985	996	545
1.3.	Dologi kiadások	1461	1461	534
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségek nyújtása			
4.	IV. Független, átvett, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	6134	6186	3092

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	2	2	2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Szociális Szolgáltató Központ	
Feladat megnevezése	Szociális Étkeztetés	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
6	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	3 919	3 919	1 669
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak	1 086	1 086	1 314
1.5.	Alkalmazottak juttatása			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele	833	833	355
1.7.	Osztalek, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	4 237	4 237	1 633
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	8 156	8 156	3 302
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	8 156	8 156	3 302

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	8 156	8 156	3 302
1.1.	Személyi juttatások	1 362	1 362	669
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	368	368	181
1.3.	Dologi kiadások	6 426	6 426	2 452
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Kölcsön nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	8 156	8 156	3 302

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Szociális Szolgáltató Központ	
Feladat megnevezése	Gyermekjóléti Szolgálat	

Ezer forintban !

Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3.	Berleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak			
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
	1.7.	Ösztölk, hozambevétele			
	1.8.	Kamatbevétele			
2.		II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
	2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
	2.2.	- ebből EU támogatás			
	2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
	2.4.	- ebből EU támogatás			
3.		III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
	3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
	3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.		IV. Önkormányzati támogatás	1 730	1 730	861
5.		Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	1 730	1 730	861
6.		V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
	6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
	6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.		VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 730	1 730	861

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 730	1 730	861
	1.1.	Személyi juttatások	1 362	1 362	678
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	368	368	183
	1.3.	Dologi kiadások			
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Beruházások			
	2.2.	Felújítások			
	2.3.	Építési fejlesztési célú kiadások			
	2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.		III. Kölcsön nyújtása			
4.		IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 730	1 730	861

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Szociális Szolgáltató Központ	
Feladat megnevezése	Családsegítés	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2013. VI. 30.
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Munkaadók terítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalék, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)			
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			
2.2.	- ebből EU támogatás			
2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
3.1.	Működési célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvetele államháztartáson kívülről			
4.	IV. Önkormányzati támogatás	1 730	1 730	861
5.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)	1 730	1 730	861
6.	V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)			
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VI. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 730	1 730	861

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 730	1 730	861
1.1.	Személyi juttatások	1 362	1 362	678
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	368	368	183
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból támogatott megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	III. Költségek nyújtása			
4.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 730	1 730	861

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Tájékoztató adatok a 2013. évi kiadási előirányzatokról

(ezer Ft-ban)

Helyi önkormányzat

Eredeti Módosított Teljesítés

266456 287101 135381Települési vízellátás1363 1363 351

Közkutak vízdíj

1073 1073 276

ÁFA

290 290 75

Közutak karbantartása2790 2790 0

Közutak karbantartása

2197 2197 0

ÁFA

593 593 0

Közüvilágítási feladatok8264 8264 3501

Közüvilágítás áramdíja

5425 5425 2470

Közüvilágítási berendezések üzemeltetése

1082 1082 244

ÁFA

1757 1757 787

Temetkezéssel kapcsolatos szolgáltatás100 100 0

Villamos energia

78 78 0

ÁFA

22 22 0

Művelődési házak tevékenysége757 757 380

Létszám: 0.5 fő

Személyi jellegű kiadás596 596 299

Alapilletmény

596 596 299

Munkaadót terhelő járulékok161 161 81

Szociális hozzájárulás adó

161 161 81

Közművelődési, könyvtári tevékenység3142 3142 887

Létszám: 0.5 fő

Személyi jellegű kiadás596 596 299

Alapilletmény

596 596 299

Munkaadót terhelő járulékok161 161 91

Szociális hozzájárulás adó

161 161 91

<u>Dologi jellegű kiadás</u>	<u>2385</u>	<u>2385</u>	<u>497</u>
Irodaszer, nyomtatvány	30	30	8
Könyv, folyóirat	1000	1.000	36
Gázenergia	300	300	208
Villamos energia	50	50	30
Vízdíj	20	20	5
Távbeszélő díj	100	100	34
Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	20	20	0
Anyagbeszerzés	50	50	0
Tisztítószer	50	50	7
Szállítási szolgáltatás	20	20	2
Karbantartás, kisjavítás	300	300	63
Egyéb kiadás (könyvtári napok)	100	100	0
Telefonadó	45	45	6
ÁFA	300	300	98

<u>Önkormányzat</u>	<u>35486</u>	<u>36954</u>	<u>11514</u>
----------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Létszám: 1 fő (polgármester)

<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>14156</u>	<u>14152</u>	<u>6000</u>
Polgármester javadalmazása	5797	5797	2899
Költségtérítés (polgármester 144.938 Ft/hó)	1739	1739	725
Tiszteletdíj (képviselők és bizottsági tagok)	5940	6176	2256
Megbízási díj	480	240	120
Cafetéria (polgármester)	200	200	0

<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>3756</u>	<u>3755</u>	<u>1341</u>
Szociális hozzájárulás adó	3756	3755	1341

<u>Dologi kiadás</u>	<u>9937</u>	<u>11110</u>	<u>3173</u>
Könyvvizsgálói díj	200	200	152
Ügyvédi munkadíj	381	381	381
Bank költség	2650	2650	1876
Támogatás előfinanszírozási hitel kamata	600	600	405
Belső ellenőri díj	500	500	125
Kft. NAV felé fennálló tőketartozása	5506	5506	0
Reprezentáció	100	100	32
Szociális tűzifa visszafizetése	0	1173	0
ÁFA befizetés	0	0	75
2011. évi normatíva felülvizsgálat	0	0	127

<u>Hitel tőketörlesztése</u>	<u>1100</u>	<u>1400</u>	<u>1000</u>
Támogatás előfinanszírozási hitel törlesztése	1100	1400	1000

<u>Felhalmozási kiadás</u>	<u>6537</u>	<u>6537</u>	<u>0</u>
Napelem rendszer kialakítása a Hodászi Eszterlánc Óvodában (önérő)	6537	6537	0

<u>Város- és községgazdálkodás</u>	<u>22001</u>	<u>27908</u>	<u>9708</u>
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>7592</u>	<u>8121</u>	<u>3428</u>
Alapilletmény (3 fő munkatapasztalatos 2012. 12. h.bér)	324	324	324
6 fő teljes, 1 fő részmunkaidős személy bére (2013. 02. 20-2013. 12. 31.)	7268	7268	2556
Prémium évek programban foglalkoztatott.	0	529	548
<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>2032</u>	<u>2175</u>	<u>896</u>
Szociális hozzájárulás adó	70	70	70
Szociális hozzájárulási adó (6,5 fő)	1962	2105	826
<u>Dologi jellegű kiadás</u>	<u>10581</u>	<u>15291</u>	<u>4138</u>
Gázenergia (szolgálati lakások, üres ingatlanok, HSZ)	530	530	250
Villamos energia (szolg. lak., üres ingatlanok, HSZ)	795	795	49
Víz díj (locsolás, alapdíjak)	106	106	54
Telefondíj (házi orvosi szolgálat)	212	212	93
Karbantartás, kisjavítás (szolg. lak., üres ingatlanok)	1060	1060	123
Egyéb kiadás (pályázatok kiadásai)	500	500	379
Egyéb üzemeltetés (tűzoltó készülék, kéményseprés)	159	159	128
Vásárolt közszolgáltatás			
(68.640.- Ft/hó)központi orvosi ügyelet,	820	820	68
(6286.-Ft/hó) labor körjárat	75	75	0
Vagyonbiztosítás	715	715	357
Üzemanyagköltség	1060	1060	427
Kötelező biztosítás, műszaki vizsga	400	400	252
Karbantartás, kisjavítás (gépek)	530	530	215
Tagi hozzájárulás Nyírség Vizgazd.	144	144	0
Működési hozz. Ecsediláp	105	105	0
Ivóvízminőség javító Társulás tagdíj	140	140	0
ÁFA	2230	2230	421
Szilárd Hulladékgazdálkodási Társulás tagdíj	0	0	103
Teleülézüzemeltetési Kft felé fennálló tartozás kiegy.	0	0	274
Autóbusz és motorfűrésztanfolyam	0	230	0
Lakossági szemétszállítás	0	4480	0
Konténeres hulladékszállítás	0	0	54
Légvédelmi sziréna	0	0	52
ÖNO kazánprogrammal kapcsolatos	0	0	37
egyéb kiadások (kéményajtó, síklemez, fűrészáru)			
Muskátló és egynyári növények	0	0	96
Függöny vásárlás I. HSZ.	0	0	65
Roma Nemzetiségi Önk. támogatása	200	200	200
Civil szervezetek támogatása	800	800	441
<u>HALASTÓ</u>	<u>0</u>	<u>335</u>	<u>147</u>
Anyagbeszerzés	0	0	14
Fisztitószer	0	3	3
Villamosenergia díj	0	99	99
Tulajdoni viszony rendezése	0	200	0
ÁFA	0	33	31

<u>KÖZFOGLALKOZTATÁS</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>640</u>
Munkavédelmi kesztyű	0	0	65
Palánta vásárlás	0	0	68
Vetőmag vásárlás	0	0	266
OSB lap /mosdó/	0	0	8
Földmérés	0	0	120
Térháló szivattyúhoz	0	0	17
ÁFA	0	0	96
<u>Felhalmozási jellegű hiteltörlesztés</u>	<u>518</u>	<u>708</u>	<u>459</u>
Ford tőketörlesztése	483	673	439
Ford kamata	35	35	20
<u>Felhalmozási jellegű kiadás</u>	<u>1278</u>	<u>1278</u>	<u>0</u>
Kártalanítási megállapodás (szennyvíz)	1006	1006	0
ÁFA	272	272	0
<u>Egészségügyi intézmények kiadásai</u>	<u>13900</u>	<u>14059</u>	<u>7107</u>
OEP támogatás	13900	14059	7107
<u>Közfoglalkoztatás (Startmunka mintaprogram)</u>	<u>75168</u>	<u>69432</u>	<u>43285</u>
<u>Mezőgazdasági projekt 37 fő:</u>	<u>43257</u>	<u>43657</u>	<u>13556</u>
Személyi juttatás	32606	32606	7982
Szociális hozzájárulás adó	4402	4402	1077
Dologi kiadás (közvetlen költség)	6249	6249	446
Cafetéria	0	400	51
<u>Belvív-elvezetési projekt: 15 fő:</u>	<u>13981</u>	<u>13981</u>	<u>4036</u>
Személyi juttatás	11780	11780	3164
Szociális hozzájárulás adó	1590	1590	427
Dologi kiadás (közvetlen költség)	611	611	445
<u>Mezőgazdasági földutak rendbetétele projekt: 9 fő</u>	<u>9916</u>	<u>9916</u>	<u>3905</u>
Személyi juttatás	7270	7270	2441
Szociális hozzájárulás adó	982	982	330
Dologi kiadás (közvetlen költség)	1664	1664	1134
<u>Kazánprogram 2 fő:</u>	<u>8014</u>	<u>8014</u>	<u>7036</u>
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>1878</u>	<u>1878</u>	<u>900</u>
Személyi juttatás	1655	1655	793
Szociális hozzájárulás adó	223	223	107
<u>Felhalmozási kiadás</u>	<u>6136</u>	<u>6136</u>	<u>6136</u>
ÖNO kazán vásárlás	878	878	966
Óvoda kazán vásárlás	3558	3558	3670
Kémény kialakítása óvoda	1700	1700	1500

<u>2012. 12. havi startmunka /áthúzó/dó/</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>7095</u>
Személyi juttatás	0	0	6251
Szociális hozzájárulás adó	0	0	844
<u>Egyéb közfoglalkoztatás</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>7657</u>
Személyi juttatás	0	0	6450
Szociális hozzájárulás adó	0	0	1207
 <u>Állategészségügyi ellátás</u>	 <u>1200</u>	 <u>1200</u>	 <u>532</u>
Állategészségügyi szolgáltatás	360	360	120
Kóbor ebek ártalmatlanítása	340	340	0
Chip beültetés	500	500	412
 <u>Eseti pénzbeli ellátás</u>	 <u>9143</u>	 <u>9543</u>	 <u>7867</u>
Átmeneti szociális segély	500	900	785
Temetési segély	800	800	240
Köztemetés	1000	1000	443
Szociális tűzifa	6243	6243	6241
Lakossági szennyvízszipp. támogatása	600	600	158
 <u>Felhalmozási kiadás:</u>	 <u>50834</u>	 <u>53962</u>	 <u>25970</u>
Idősek Klubja	22507	22825	22513
Háziorvosi szolgálat	700	700	700
Szociális gépbeszerzés	1829	1829	1834
IKSZT beruházás	20313	20313	0
IKSZT saját erő	5485	5485	0
Iskolai utánpótlás, sport pályázat	0	2000	0
Szennyvízberuházás	0	810	923
 <u>Általános tartalék</u>	 <u>2000</u>	 <u>2000</u>	 <u>0</u>
 <u>Iskolai vagyon működtetése</u>	 <u>20331</u>	 <u>22040</u>	 <u>13915</u>
<u>Személyi jellegű kiadás (1 fő)</u>	<u>5275</u>	<u>927</u>	<u>484</u>
Alapilletmény	879	879	437
Kiegészítő illetmény (IPR 2012. évi)	4348	0	0
Közlekedési költségtérítés	48	48	47
 <u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	 <u>1411</u>	 <u>237</u>	 <u>120</u>
Szociális hozzájárulás adó	237	237	120
IPR járuléka	1174	0	0

<u>Dologi kiadás</u>	<u>13645</u>	<u>15354</u>	<u>7789</u>
Távbeszélő díj	170	170	79
Gázenergia	2120	2120	880
Villamos energia	1272	2618	939
Vízdíj, szennyvízszippantás	848	848	140
Karbantartás, javítás (iskola felújítása)	2000	2000	41
Egyéb üzemeltetési szolgáltatás (rovarirtás, kéménysep)	190	190	6
Szemétszállítási díj	21	21	3
Tisztítószer	212	212	48
ÁFA	1548	1911	613
Telefonadó	32	32	4
IPR (dologi 2012. évi)	5020	5020	5020
Bankköltség	212	212	16

<u>Pénzeszköz átadás</u>	<u>0</u>	<u>5522</u>	<u>5522</u>
KLIK-nek 2012. 12-ben IPR	0	5522	5522

<u>Iskolai étkeztetés</u>	<u>19797</u>	<u>27271</u>	<u>10291</u>
Iskolai étkeztetés (iskolaotthon, menza)	15588	21473	8103
ÁFA	4209	5798	2188

<u>Munkahelyi vendéglátás</u>	<u>180</u>	<u>180</u>	<u>73</u>
Közfelfűtésben dolgozók étkezési hozzájárulása	142	142	57
ÁFA	38	38	16

Önkormányzati hivatal

<u>69631</u>	<u>159595</u>	<u>122311</u>
---------------------	----------------------	----------------------

<u>Önkormányzati igazgatás</u>	<u>44151</u>	<u>46199</u>	<u>21902</u>
---------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Létszám: 12 fő

<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>29565</u>	<u>31181</u>	<u>15353</u>
Alapilletmény	16123	16123	7626
Illetménykiegészítés	2499	2529	1314
Eltérítés	1879	2011	975
Nyelvpótlék	557	557	278
Jegyző alapilletménye	3594	3594	1797
Jegyző illetménykiegészítése	719	719	359
Vezetői pótlék	719	719	359
Jubileumi jutalom (2013. évi)	939	939	0
Cafetéria juttatás	2400	2400	1018
Továbbképzés	100	100	75
Közlekedési költségtérítés	36	174	61
Prémium évek program	0	795	888
Betegszabadság	0	0	62
Táppénz	0	0	21
Bérmunkaadó	0	521	520

<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>8025</u>	<u>8457</u>	<u>4058</u>
Szociális hozzájárulás adó	8025	8457	4058

<u>Dologi jellegű kiadások</u>	<u>6561</u>	<u>6.561</u>	<u>2491</u>
Irodaszer-nyomtatvány	742	742	355
Távbeszélő díj	848	848	249
Gáz energia	318	318	8
Villamos energia	318	318	149
Víz – csatornadíj	160	160	4
Számítógép programkövetés	382	382	175
Karbantartás, javítás (fénymásoló)	636	636	312
Tisztítószer	106	106	46
Egyéb üzemeltetési szolgáltatás (kéményseprés postaköltség, foglalkozás egészségügyi vizsgálat)	848	848	364
Szemétszállítási díj	17	17	3
Belföldi kiküldetés	318	318	144
Telefonadó	255	255	25
Lízingdíj (fénymásoló)	538	538	237
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	1075	1.075	420

<u>Rendszeres pénzbeli ellátás</u>	<u>25490</u>	<u>113396</u>	<u>100409</u>
Rendszeres szociális segély egészségkárosodottak részére	600	4751	4655
Aktív korúak rendszeres szociális segélye	960	4658	3691
Időskorúak járadéka (2012. december hónap)	13	128	103
Lakásfenntartási támogatás	3500	24675	20986
Ápolási díj (2012. december hónap)	117	468	468
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	20000	77456	69517
Közügyi igazolvány (múltányossági)	300	300	29
Óvodáztatási támogatás	0	960	960

Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda – Bölcsőde

58988 **60168** **31101**

<u>Óvodai nevelés</u>	<u>51123</u>	<u>51706</u>	<u>26074</u>
Létszám: 17 fő			

<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>33815</u>	<u>34274</u>	<u>17593</u>
Alapilletmény	28444	28444	13395
Illetménypótlék	1200	1200	600
Minőségi kereset kiegészítés	567	567	378
Közlekedési költségterítés	190	190	124
Megbízási díj	256	256	154
Helyettesítés (2012. 11.-12.)	143	143	143
übbileumi jutalom (2012. 12. hó)	642	642	642
Megbízási díj (2012. 12. hó)	60	60	60
Illetmény kiegészítés (IPR 2012. 09-12. havi)	1287	1.287	1284
1 fő karbantartó bére (03.01-12.31.)	1026	1.026	293
Bérkompenzáció	0	459	520

<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>9078</u>	<u>9202</u>	<u>4574</u>
Szociális hozzájárulási adó	8454	8578	4148
Szociális hozzájárulási adó IPR	347	347	347
Szociális hozzájárulási adó (karbantartó)	277	277	79
<u>Dologi jellegű kiadások</u>	<u>8230</u>	<u>8.230</u>	<u>3907</u>
Kis értékű tárgyi eszköz	32	32	0
Könyv, folyóirat	42	42	10
Távbeszélő díj, Internet	212	212	60
Gázenergia	2597	2.597	1268
Villamos energia	371	371	91
Vízdíj, szennyvízszippantás	583	583	98
Egyéb üzemeltetési szolgáltatás (foglalkozás - egészségügyi, kéményseprés, rovarirtás)	85	85	63
Szemétszállítási díj	106	106	3
Tisztítószer	265	265	105
Belföldi kiküldetés	21	21	13
ÁFA	1288	1.288	517
Telefonadó	37	37	5
Vásárolt szolgáltatás (IPR)	1464	1.464	1464
Irodaszer, nyomtatvány	53	53	4
Bankköltség	212	212	52
Gázkazán karbantartása	212	212	0
Karbantartás (egyéb)	530	530	44
Sószoba kialakítása	120	120	0
Számítógép üzemeltetése	0	0	80
Pszichológiai szolgáltatás	0	0	30
<u>Óvodai étkeztetés</u>	<u>7865</u>	<u>8462</u>	<u>5027</u>
Óvodás gyermek (62 fő x 454 Ft x 220 nap)	6193	6663	3958
ÁFA	1672	1799	1069

Szociális Szolgáltató Központ

	<u>17802</u>	<u>17750</u>	<u>8116</u>
<u>Idősek Nappali Szociális Ellátása</u>	<u>6134</u>	<u>6186</u>	<u>3092</u>
Létszám: 2 fő			
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>3688</u>	<u>3729</u>	<u>2013</u>
Alapilletmény	3168	3168	1581
Illetménypótlék	480	480	240
Továbbképzés	40	40	0
Kiegészítő illetmény	0	0	141
Bérkompenzáció	0	41	51

<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>985</u>	<u>996</u>	<u>545</u>
Szociális hozzájárulás adó	985	996	545
<u>Dologi jellegű kiadás</u>	<u>1461</u>	<u>1.461</u>	<u>534</u>
Könyv, folyóirat, közlőny	11	11	10
Kis értékű tárgyi eszköz	42	42	0
Távbeszélődíj + internet	159	159	65
Gázenergia	21	21	138
Villamos energia	85	85	11
Víz díj, szennyvíz szippantás	53	53	8
Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	138	138	27
Foglalkoztatási eu. vizsgálat	53	53	0
Szemét szállítás	17	17	3
Tisztítószer	106	106	25
Belföldi kiküldetés	106	106	26
Irodaszer, nyomtatvány	64	64	15
Anyagbeszerzés	57	57	12
Bankköltség	212	212	115
Telefonadó	42	42	1
ÁFA	295	295	78
<u>Szociális étkeztetés</u>	<u>8156</u>	<u>8156</u>	<u>3302</u>
Létszám: 1 fő			
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>1362</u>	<u>1362</u>	<u>669</u>
Alapilletmény	1362	1362	649
Betegszabadság	0	0	20
<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>368</u>	<u>368</u>	<u>181</u>
Szociális hozzájárulás adó	368	368	181
<u>Dologi jellegű kiadás</u>	<u>6426</u>	<u>6426</u>	<u>2452</u>
Vásárolt élelmezés (35 fő x 576 Ft x 251 nap)	5060	5060	1878
ÁFA	1366	1366	574
<u>Gyermekjóléti Szolgáltatás</u>	<u>1730</u>	<u>1730</u>	<u>861</u>
Létszám: 1 fő			
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>1362</u>	<u>1362</u>	<u>678</u>
Alapilletmény	1362	1362	678
<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>368</u>	<u>368</u>	<u>183</u>
Szociális hozzájárulás adó	368	368	183

<u>Családsegítés</u>	<u>1730</u>	<u>1730</u>	<u>861</u>
Létszám: 1 fő			
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>1362</u>	<u>1362</u>	<u>678</u>
Alapilletmény	1362	1362	678
<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>368</u>	<u>368</u>	<u>183</u>
Szociális hozzájárulás adó	368	368	183
<u>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6409</u>
<u>KIADÁSOK ÖSSZESEN</u>	<u>412835</u>	<u>524666</u>	<u>303318</u>

Tájékoztató adatok a 2013. évi bevételi előirányzatokról

(ezer Ft-ban)

I. Saját bevételek	14607	20653	7878
Intézményi ellátási díj (szociális)	3086	3086	1314
ÁFA	833	833	355
Intézményi ellátási díj (gyermek)	475	475	151
Étkezési térítési díj ÁFA	128	128	41
Lakbér térítés	296	296	117
Bérleti díj (torony)	835	835	428
ÁFA	225	225	116
Közvetített szolgáltatás	950	950	681
ÁFA	257	257	184
Kamat bevétel	50	50	19
Zsidó temető rendbetétel támogatás	36	36	18
Fénymásolás díja	30	30	7
Szolgáltatások ÁFA-ja	6	6	2
Magánszemélyek kommunális adója	5000	5350	1939
Szabálysértési bírság helyben maradó része	300	300	300
Pótlék bevétel	1200	1200	367
Egyéb bevétel (területalapú támogatás)	900	900	434
Állami Kisház	0	0	2
Biztosító által megfizetett kártérítés	0	0	16
szünetmentes tápegység			
Halastó napijegy	0	238	283
Lakossági szemétszállítás	0	4480	0
Géppel végzett szolgáltatás	0	76	113
Szállítási szolgáltatás	0	25	25
Telek értékesítés	0	10	10
Közüzem díj befizetése Kakucs Tiborné	0	0	49
Nem lakóingatlan bérbeadása	0	0	13
ÁFA visszaigénylés óvoda	0	325	325
ÁFA visszaigénylés iskola	0	543	543
Igazgatási szolgáltatási díj	0	0	21
Sírhely befizetés	0	0	5
II. Átengedett központi adók	5000	5350	2175
Gépjárműadó 40 %-a	5000	5350	2175
III. Normatív állami hozzájárulások	218328	318481	199880
1. Helyi önkormányzatok működésének támogatása	51024	51024	30712
1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása			
4.580.000.- Ft/fő * 8,63 fő	39525	39525	20524

<i>1.2. Településüzemeltetéssel kapcs. fel. ell. tám.</i>	<i>1522</i>	<i>6722</i>	<i>5200</i>
Zöldterület gazd. kapcs. fel. ell. tám.			
22261 Ft/ha * 338 Ft	7524	7524	0
Közüvilágítás fenntartásának támogatása	5131	5131	0
Köztemető fenntartásával kapcs. fel. támogatása	100	100	0
Közüutak fenntartásának támogatása	2633	2633	0
Beszámítás összege			
(elvárt bevétel helyi iparüzési adó)	-13866	-8666	5200
<i>1.3. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok tám.</i>	<i>743</i>	<i>743</i>	<i>371</i>
<i>1.4. Egyéb kötelező önk. fel. támogatása</i>	<i>9234</i>	<i>9234</i>	<i>4617</i>
2. Köznevelési fel. támogatása	69508	69508	33666
2.1. Óvoda támogatás	50434	50434	20967
1-8. órá óvodaped. elismert létszáma 10 fő (4 órá)	18880	18880	14160
óvodaped. nevelő munkáját közv. segítők 5 fő (4 órá)	5440	5440	4080
óvodapedagógusok elismert létszáma: 10 fő (8 órá)	9440	9440	0
óvodaped. nevelő munkáját közv. segítők 9 fő (8 órá)	4896	4896	0
Óvoda működtetés támogatása			
8 hónapra gyermeklétszám alapján	3636	3.636	2727
4 hónapra gyermeklétszám alapján	1818	1.818	0
Óvodai étkeztetés 102.000.- Ft*62 fő	6324	6.324	0
2.2. Iskolai étkeztetés 102.000.- Ft * 187 fő	19074	19074	12699
3. Települési önk. szociális és gyermekj. fel. tám.	66941	66941	33470
3.1. Hozzájárulás pénzübeli, szociális ellátásokhoz	59359	59359	29679
és szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	7582	7582	3791
Családsegítés általános fel. támogatása	1351	1351	675
Gyermekjóléti szolg. ált. fel. támogatása	1351	1351	675
Szociális étkeztetés 55.360 Ft/fő * 35 fő	1937	1937	969
Időskorúak nappali intézményi ell.			
(109.000.- Ft/fő * 27 fő)	2943	2943	1472
4. A települési önkormányzatok kult. fel. támogatása	3899	3899	1949
- Könyvtári, közm. és múzeumi fel. tám.	3899	3899	1949
5. Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támog	26956	22311	0
6. Egyéb központi bevétel	0	100083	100083
Előző évi költségvetési kiegészítés	0	812	812
Egyes jóváptól támogatások, kiegészítések	0	87906	87906
Prémium évek program támogatása	0	1560	1560
Nyári gyermekétkeztetés	0	5702	5702
Szerkezetátalakítási tartalék /kiegészítő étk./	0	2369	2369
Bérekompensáció	0	1734	1734

<u>VI. Átvett pénzeszközök</u>	<u>114357</u>	<u>114357</u>	<u>59202</u>
OEP finanszírozás (fogászat, védőnői ellátás)	13900	13900	7580
Startmunka mintaprogram	67154	67154	41818
Kazánprogram (Munkaügyi Központ)	2883	2883	0
Fejlesztési célú támogatás (Szoc. Szolg. Központ)	10107	10107	9188
Fejlesztési célú támogatás (IKSZT)	20313	20313	0
I. HSZ felújítás végelszámolás	0	0	616
<u>VII. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele</u>	<u>60543</u>	<u>65825</u>	<u>0</u>
<u>1.1. Feladattal terhelt</u>	<u>39353</u>	<u>39353</u>	<u>0</u>
- IPR (iskola)	10542	10542	0
- IPR (óvoda)	3098	3098	0
- Szociális tűzifa	6243	6243	0
- Kazánprogram (személyi jellegű)	326	326	0
- Kazánprogram (felhalmozási)	3105	3105	0
- Idősek Napközi Otthonának felújítása	10305	10305	0
- Szociális gépbeszerzés	1829	1829	0
- ÖNHIKI II. ütem	3905	3905	0
<u>1.2. Szabad pénzmaradvány</u>	<u>21190</u>	<u>26472</u>	<u>0</u>
<u>VIII. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>362</u>
<u>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</u>	<u>412835</u>	<u>524666</u>	<u>269497</u>

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő testülete
Hodász
Petőfi S. u. 6.sz.

**A Hodászi Eszterlanc Egységes
Óvoda- Bölcsőde beszámolója**

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. szeptember 1-től óvodánk szétvált az általános iskolától. A 2012-2013-as nevelési évünkben 101 gyermek nyert felvételt az önkormányzat által engedélyezett 5 csoportba, melyből egy csoport egységes óvoda-bölcsőde (2-3 évesek), egy kiscsoport (3-4 évesek) egy középső csoport (4-5 évesek) és két nagycsoport (5-6-7 évesek).

A 101 gyermekből 80 hátrányos helyzetű, 60 halmozottan hátrányos helyzetű, 64 roma nemzetiségű és 1 fő sajátos nevelési igényű mozgáskorlátozott gyermek. A sajátos nevelési igényű gyermekekkel a Pedagógiai Szakszolgálat szakembere foglalkozott. Normatívát 107 gyermek után kaptunk, mivel a 2 éves korú gyermekek és az SNI-s gyermek + főként számítanak. 32 gyermek kezdte meg iskolai tanulmányait az általános iskola első osztályában.

A 2013-14-es nevelési évünkben 32 gyermek iratkozott be, így a létszámunk nem változik, 101 gyermek lett és lesz folyamatosan beóvodázva. A 101 gyermekből 2 gyermek sajátos nevelési igényű autista, a fejlődésükhöz biztosítanunk kell két szakembert (pszichológust és gyógypedagógust). A speciális szakembereket a pedagógiai szolgálattól szeretnénk igényelni, akikkel megbízási szerződést kell kötnünk a gyermekek fejlesztése érdekében. Normatívát 110 gyermek után igénylünk.

Nyitvatartási időnk: 7.00-tól 17.00-ig tart.

Személyi feltételek:

9 fő óvodapedagógus (+ 1 fő üres álláshely)

1 fő tánctanár megbízási szerződéssel óvodánkban a gyermekjátékot, néptánc és cigánytánc oktatását tanítja.

1 fő csecsemő gondozónő

5 fő szakképzett dajka

1 fő karbantartó segített munkánkat.

A 2013-14-es nevelési évünkben létszámunk a 1 fő óvodapedagógussal nőtt (üres állás helyre), és a Nemzeti köznevelési törvény alapján mivel intézményünk gyermeklétszáma a 100 főt eléri 1 fő óvodatitkár felvételével bővül.

A két álláshely meglett pályáztatva a www.kozigallas.hu oldalán, illetve honlapunkon.

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja előírja a gyermektánc oktatását, így a következő nevelési évben is szükség van intézményünknek a tánc tanár megbízással alkalmazására.

A működésünkhöz szükséges feltételek biztosítottak intézményünk számára az önkormányzat által.

Tárgyi feltételek:

Az új korszerű óvoda megépítése által egységes óvodánk – bölcsődénk rendelkezik a Helyi Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. Óvodánk épületét, udvarát, kertjét, berendezését úgy alakítottuk ki, hogy szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfelel testméretüknek, mely által biztosítjuk egészségük megőrzését, fejlődését, mozgás és játékigényük kielégítését.

Megfelelő munkakörnyezet lett kialakítva az óvoda dolgozóinak, megfelelő lehetőséget teremtünk a szülők fogadására.

A gyermekek által használt tárgyi felszereléseket, számukra hozzáférhető módon és a biztonságukra figyelemmel helyezzük el.

Nevelő-oktató munkánkat megfelelő számú technikai eszközök segítik (CD lejátszó, magnó, televízió, mely minden csoportban megtalálható, fényképezőgép, fénymásoló, számítógép, projektor, kivetítő vászon).

Különböző képességet fejlesztő játékkal rendelkezünk (tér-látás- hallás-tapintás, okos-kocka, stb.)

Mozgásfejlesztéshez egyensúlyozó tornakészletek (szivacs szőnyeg – pad – labda – karika stb.)

Zenei nevelésük fejlesztéséhez zenei hangszerek, népi gyermekjátékokhoz – néptánc – népviseleti ruha; cigánytánc ruha biztosított.

Alapelvünk:

- a környezet megismerése, megszerettetése
- befogadó nevelés
- játékos az egész nap folyamán
- a szabad játék biztosítása
- a szülők bevonásával közösen integrált gyermek nevelése, fejlesztése, együttnevelés, partneri viszony a szülőkkel
- a gyermekek irányítása indirekt módon
- gyermekközpontúság figyelembevétele
- a szociális és az értelmi képességek egyéni differenciált alakítása a cselekvésen keresztül, mely által – kompetencia képességük nevelhető, fejleszthető,
- ünnepek, hagyományok, a népzene (ápolása) értékének ápolása
- szép, magyar beszédre nevelés
- egymás tiszteletben tartása
- a nemzetiség gyermekeinek részére biztosítani kell az önazonosság megőrzését, integrált beilleszkedtetését, a hagyományok ápolását, erősítését
- nemzetiség nyelvén folyó – kommunikáció lehetősége
- a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése
- multikulturális, interkulturális nevelésen alapú integrációs lehetőség biztosítása
- magatartásbeli problémákkal küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni fejlesztése.

„*Várunk a zöld övezetű óvodánkba*” című Helyi Óvodai Programunk az óvodáskorú gyermekek fejlesztését, nevelését a környezeti hatásokon keresztül az Alapprogram alapján készített Helyi Pedagógiai Program.

Célunk és feladatunk, hogy minden eszközzel tegyük lehetővé a gyermekek személyiségének, egyéni kompetenciájának kibontakozását.

A cselekedtetésen keresztül fejlesztjük a gyermekek készségeit, képességeit, indirekt módon irányítunk és értékelünk.

Fontos szempontunk a szabad játék túlsúlyának érvényesítése, a kommunikációnak és a beszédnek fejlesztése.

Az énekes játékok, a zenélés örömet nyújtott a gyermekeknek, ezáltal felkeltette a gyermekek zenei érdeklődését, formálta zenei ízlésüket, esztétikai fogékonyságukat.

Minden csoportban folyamatosan használják a kooperatív technikák alkalmazását.

Biztosítottuk a gyermekek mozgáskultúrájának fejlesztését a korszerű mozgásfejlesztő eszközeinkkel óvodai nevelésük minden napján.

Nagy hangsúlyt fektetünk a különböző tájegységek kultúrájának – tánc kultúrájának – népi gyermekjátékok hagyományainak ápolására: néptánc – cigánytánc tanítás előkészítésére, tehetség gondozására.

Óvodánk Pedagógiai programjában beépítetten szerepel a roma nemzetiségi nevelés, az óvodai élet tevékenységformáiban a két nyelv használata érvényesül. Óvodai nevelésünk gyermekközpontú, befogadó, mely összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a Nemzetiségi óvodai nevelés iránylevének és a Sajátos Nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvével.

Szakmailag önálló nevelési intézményként a családi nevelés kiegészítőjeként, a gyermekek második életévétől, az iskolába lépésig tartó nevelést tartjuk szem előtt.

A hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek beóvodáztatásával integrált fejlesztésüket biztosítjuk. A gyermekek fogadását nagy körültekintéssel szervezzük. „Óvodába hívogató” műsort szerveztünk az újonnan beiratkozott gyermekeknek, szüleiknek, mely által betekintést nyernek a gyermekek mindennapi tevékenységéről.

Intézményünk minden csoportjában bevezettük és fenntartjuk a kompetencia alapú óvodai programcsomag által nyújtott nevelési fejlesztéseket tématervek alapján.

Óvodánkban a munkatervünkben meghatározott különböző programokat, projekteket szerveztünk a szülők, partnerek bevonásával, ezáltal szorosabb az óvoda és a szülő kapcsolata, ezáltal a szülők betekintést nyerhetnek az óvodai élet tevékenységeibe.

Alapvető feladatunk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának elősegítése a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartása oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesüljön a színvonalas nevelésben. Nevelői tevékenységünk akkor éri el célját, ha az óvodapedagógusok szakértelmükkel, innovatív pedagógiai törekvésükkel pozitív irányba tudják befolyásolni a gyermeki személyiséget.

Az Esélyegyenlőséget szolgáló támogatásra az önkormányzat mos augusztusban nem tudott pályázni, mivel a kormányrendelet nem tette lehetővé. Sajnos ezáltal nagyon sok rendezvényt, projektnapot, szociális hátrányok enyhítését más forrásból és másképpen kell lebonyolítanunk. Keressük rá a pályázati lehetőségeket.

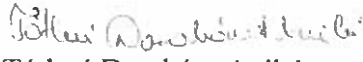
A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési –oktatási intézmények működéséről szóló törvény alapján átdolgozásra került a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házi rend, a szabályzat mellékletei és a Helyi Pedagógiai Programunk. Intézményünk Szabályzatai és a Pedagógiai Programunk megtalálhatóak a Közoktatási Információ Rendszerben és óvodánk honlapján.

2013. szeptember 1-től bevezetésre került a pedagógusok előmeneteli rendszeréről hozott kormányrendelet a munkaidő beosztása, a pedagógus életpályamodell, a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak minősítési rendszere, mely nagy kihívás számunkra.

Önképzéssel, továbbképzéssel egyre hatékonyabb – magasabb színvonalú minőségi munkát kell biztosítanunk a gyermekek személyiségfejlesztése érdekében.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda- Bölcsőde beszámolóját fogadja el és hagyja jóvá.

Hodász, 2013. szeptember 06.


Tóthné Darabánt Anikó
intézményvezető

Hodász Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő testülete
Hodász
Petőfi S. u. 6.sz.

Beszámoló kiegészítése

Tisztelt Képviselő- testület!

A nevelési – oktatási intézmények működéséről, valamint a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2013. (VIII.31.) EMMI rendelete alapján az óvodai munkatervben meghatározásra kerül az intézmény nyitvatartási ideje, az óvodai nevelés helyi rendje.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, illetve minimális gyermek létszám van. Előzetes igény felmérés alapján – a fenntartó jóváhagyásával az intézmény zárva tart, vagy összevont csoportban üzemel.

Nevelési évünk szeptember 1-től a következő év augusztus 31-ig tartó időszak.

A szünetek időtartama:

Őszi szünet: október 28-tól (hétfő) – október 31-ig (péntek).

Kezdés: november 4. (hétfő).

Téli szünet: december 23-tól (hétfő) – január 5-ig (péntek).

Kezdés: január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet: április 17-től (csütörtök) április 22-ig (kedd).

Kezdés: április 23. (szerda).

Nyári takarítási szünet: június 30-tól augusztus 1-ig tervezzük.

Óvodai életünkhöz kapcsolódó ünnepeink a pedagógiai programban részletes kidolgozásra kerültek.

Ünnepkörök:

Óvodai életünk hagyományos ünnepei:

- Gyermekek születésnapja
- Anyáknapja
- Víz – föld – madarak – fák napja
- Mikulás
- Évzáró
- Gyermeknap

Néphagyományokhoz kapcsolódó ünnepek:

- Szüret
- Karácsony
- Húsvét
- Pünkösd

Nemzeti ünnepeink:

- Március 15.
- Május 1.
- Október 23.

Helyi szokásokhoz kapcsolódó ünnepek:

- Családi sportnap
- Őszi betakarítás
- Szüreti mulatság
- Mikulásvárás – mikulásfutás.

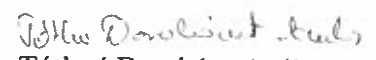
Intézményünkben folyamatosan havonta tartunk nevelőtestületi értekezletet az aktualitások figyelembevételével.

A szülők részére szülői értekezletet, nyílt napot, fogadóórát szervezünk, mely időpontját a munkatervben határozzuk meg.

Kérem az önkormányzat képviselő-testületét, hogy óvodai nevelésünk helyi rendjét hagyja jóvá.

Nyáron a Magyar Államkincstár ellenőrizte a 2012. évi normatíva igényünket (gyermeklétszámot), mindent rendben talált. + 1 gyerekre (8 hónapra) időarányos normatívát fogunk kapni.

Hodász, 2013. szeptember 11.


Tóthné Darabánt Anikó
intézményvezető

Hodász Nagyközség Önkormányzat
Jegyzőjétől
4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.
Telefon: 44/550-026

Száma: 300-25/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselő-testülethez -

A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötendő, részvényvásárlásról szóló adásvételi szerződés tervezetének elfogadására.

A 48/2012. (VI.27.) Kt számú határozat alapján az önkormányzat törzsvagyonát képező ivóvíz közművek működtetése tárgyában történő bérleti-üzemeltetési szerződés a tavalyi évben a TRV Zrt.-vel megkötésre került.

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. (a továbbiakban: Vtv.) 16. § (6) bekezdés alapján vagyonkezelési, továbbá bérleti-üzemeltetési szerződés kizárólag olyan víziközmű-szolgáltató társasággal jöhet létre:

a) amely kizárólag az ellátásért felelős, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat, vagy ezek közös tulajdonában áll;

b) amely kizárólag az

a) pont szerinti gazdasági társaság, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat, vagy ezek együttes tulajdonában áll.

A fenti törvényi rendelkezés értelmében az ellátásért felelős önkormányzatnak is tulajdoni részesedéssel kell rendelkeznie abban a vízközmű szolgáltató társaságban, akivel a feladat ellátásra illetve a víziközmű üzemeltetésére bérleti-üzemeltetési szerződést köt.

Mindezek alapján került sor a TRV Zrt. részéről a 10.000 Ft névértékű részvények kibocsátására valamint annak részünkre megvételre történő felkínálására.

Hajdú Gábor vezérigazgató úrral történő telefonos egyeztetés alapján a vételár meghatározására szakértő véleményének kikérésével került sor.

A Vtv. 3. § értelmében az állami vagyon felett a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az MNV Zrt. gyakorolja, így az utóbbi társaság a szerződő fél.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján a szerződés tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Hodász, 2013. szeptember 5.

Tisztelettel:


Szondi Szabolcs
jegyző



Hodász Nagyközségi Önkormányzat
...../2013. (IX.12) Kt.
határozat-tervezete

A Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt-vel kötendő, részvényvásárlásról szóló adásvételi szerződés tervezetének elfogadásáról.

A képviselő-testület

Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt-vel kötendő, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt által kibocsájtott részvény vásárlásáról szóló adásvételi szerződés tervezet elfogadja és meghatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: 15 nap

Hodász, 2013. szeptember 5.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Polgármesteri Hivatal

Feladó: Dóra Barbara [dora.barbara@trvzrt.hu]
Küldve: 2013. szeptember 9. 16:00
Címzett: szamosangyalos@freemail.hu; szamoskerkozseg@gmail.com; urahiv@freemail.hu; tyukod@goodnet.hu; nyircsaszarionk@freemail.hu; nyirderzs@freemail.hu; nyirparasznya@freemail.hu; nyircsaszarionk@gmail.com; cs-kovacs-fdaroc@freemail.hu; halmi@gyortelek.hu; kantor.janos@fibermail.hu; polgarmester@nagyecsed.hu; okoritoifulposph@t-online.hu; onkormanyzat@nagydobos.hu; onkormanyzat@csengersima.hu; onkormanyzat@szamosbecs.hu; phtunyogmatolcs@freemail.hu; vallaj@enternet.hu; vajapol@freemail.hu; polghivcsujfalu@freemail.hu; hivatal@fabianhaza.hu; hivatal@nyirkata.hu; tszallasph@gmail.com; patyodpolghiv@freemail.hu; porcsalma@szamosnet.hu; rohodhivatal@radioweb60.hu; mateneandi.vincze@gmail.com; hodaszpolghiv@t-online.hu; kocsord@kocsord.hu; ktotfalu@freemail.hu; polgarmester@merkonk.t-online.hu; polgarmesterihivatalor@mail.techno-tel.hu; hivatal@papos.hu; simaiz@szamosnet.hu; korjegy@mail.techno-tel.hu
Tárgy: tájékoztató anyag a TRV Zrt. egyeztetéséhez
Mellékletek: M E G B Í Z Á S I S Z E R Z Ő D É S _ T E R V E Z E T . p d f

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által kezdeményezett szeptember 9-i egyeztetés egyik témája az önkormányzati tulajdonban lévő víziközmű elemek vagyonerőértékelése volt. Az e témához kapcsolódó tájékoztató anyagot ezúton küldöm Önnek.

Amennyiben Ön vagy kedves Munkatársa ezen egyeztetésen nem tudott részt venni, elküldheti kérdését Dr. Molnár Annamária számára. A Jogi osztály vezetőjének elérhetősége: drmolnar.annamaria@trvzrt.hu

Köszönöm!

Tisztelettel:

Dóra Barbara
marketing előadó
0670/451-48-16



Marketing Osztály
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel.: (56) 422-522; Fax: (56) 373-029
<http://www.trvzrt.hu>

Tiszamenti Regionális Vízművek
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK MEGNEVEZÉSE, ADATAIK

Jelen szerződés

egyrésről a

.....

Székhely:

Törzsszáma:

Bankszámlaszáma:

Adószáma:

Képviselője:

mint Megbízó,

másrésről a

Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.

Cégjegyzékszáma: Cg. 16-10-001558

Bankszámlaszáma: 10404508-45013087-00000000 – K&H Bank Zrt.

Adószáma: 11265832-2-16

Képviselője: Hajdú Gábor vezérigazgató

mint Megbízott,

(a továbbiakban együttes említésük során: Felek) között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételek mellett jött létre:

I. PREAMBULUM

1. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 12. § és 75. § értelmében 2012. júliustól minden üzemeltetési szerződés kötelező mellékletét képezi a víziközművek vagyonértékelése. A a tulajdonát képező víziközmű-vagyonra vonatkozó átfogó közművagyon-értékelést kíván elvégeztetni, melynek során teljes körűen számba kell venni a tulajdonát képező víziközmű-vagyont, el kell végezni a vagyonértékelés céljának megfelelő műszaki állapotfelmérést és strukturált, objektum szintű eszköz- ill. vagyonelemtárt kell készíteni (a továbbiakban: **Projekt**).

2. A Megbízott, mint regionális víziközmű-szolgáltató, a Megbízóval kötött üzemeltetési szerződés alapján a Projekttel érintett víziközművek üzemeltetője. Eerre tekintettel a Megbízó megbízza és egyben meghatalmazza a Megbízottat a Megbízó nevében és képviselőjeként a Projekt megvalósításával összefüggésben lefolytatandó versenyeztetési eljárás(ok) jelen Szerződés szerinti lefolytatására.

II. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

1. Megbízott feladata a Megbízó a Projekt megvalósítása érdekében felmerülő beszerzése(i) versenyeztetési eljárás(ok) útján történő teljes körű lebonyolítása. E körben Megbízott részfeladatai különösen, de nem kizárólagosan:

- a) a versenyeztetési eljárások teljes körű lebonyolítása Megbízott mindenkor beszerzési szabályzatának megfelelően, mely különösen az alábbi tevékenységeket foglalja magában:
 - a. A Megbízótól írásban megkapott információk alapján előkészíti a versenyeztetési eljárás megindításához szükséges dokumentumokat, így különösen az ajánlattételi felhívás tervezetét. A Megbízott az összeállított ajánlattételi felhívást a Megbízóhoz tájékoztató jelleggel elektronikus úton megküldi.
 - b. Az ajánlattétel időtartama alatt az ajánlattevők által írásban feltett kérdések megfelelő megválaszolása.
 - c. Az ajánlatok fogadása és azok ajánlattételi határidőig történő sértetlen megőrzése.
 - d. Az ajánlatok nyilvános bontásának előkészítése, a beérkezett ajánlatok felbontása.
 - e. A beérkezett ajánlatok értékelése, esetleges hiánypótlási felhívás(ok) és felvilágosítás kérés(ek) céljából történő ajánlatkérői kérdések megfogalmazása, ajánlattevők részére történő megküldése, a beérkezett hiánypótlás(ok), felvilágosítás(ok) értékelése, az eljárást lezáró döntés meghozatala.
 - f. A Megbízó számára legkedvezőbb ajánlatot tartalmazó ajánlat kiválasztása.
 - g. a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben rögzített díj megfizetése a jelen szerződés I. 1. pontban hivatkozott üzemeltetési szerződésben foglalt bérleti díj terhére.
 - b) A Megbízott gondoskodik a versenyeztetési eljárás írásbeli dokumentálásáról. Az eljárás során keletkezett iratokat Megbízott a megbízás időtartama alatt köteles megőrizni, annak megszűnése után átvételi elismervény ellenében az eljárás során keletkezett és Megbízott birtokába jutott iratokat, dokumentumokat a Megbízó részére átadni.
 - c) A Felek kifejezetten rögzítik, hogy nem képezi jelen Szerződés tárgyát a versenyeztetési eljárás(ok) eredményeként a kiválasztott (a versenyeztetési eljárás során nyertesként megjelölt) ajánlattevővel történő szerződéskötés; a kiválasztott (a versenyeztetési eljárás során nyertesként megjelölt) ajánlattevővel történő szerződéskötésre kizárólag Megbízó jogosult.
2. Jelen megbízást a Megbízott a megbízás aláírásával elfogadja, a jelen megbízási szerződésben foglalt feltételek szerint.

III. A MEGBÍZÁS IDŐTARTAMA

- 1. Jelen szerződés annak aláírásának napján lép hatályba.
- 2. Jelen szerződést Felek a év ... hó napjáig terjedő határozott időtartamra kötik egymással.

3. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződést bármelyik Fél jogosult 4 hónapos felmondási idővel, a másik félhez intézett tértivevényes levél útján, az adott hónap végére felmondani.

IV. A MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSE

1. A megbízás teljesítése során a Megbízott a törvényesség szigorú betartásával, legjobb tudása szerint jár el, feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti.
2. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízó a jelen Szerződés II.1.a) pont a. alpontja szerinti adatszolgáltatását követő 15 munkanapon belül előkészíti a versenyeztetési eljárás megindításához szükséges dokumentumokat és azokat tájékoztató jelleggel megküldi a Megbízónak.
3. Jelen megbízás teljesítése során a Megbízó részéről a Megbízott utasítására kizárólagosan jogosult személyek:

név:	.....
beosztás:	.....
telefon:	.....
fax:	.....
e-mail:	.....

4. Jelen megbízás teljesítése során a Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

név:	.....
beosztás:	.....
telefon:	.....
fax:	.....
e-mail:	.....

5. A jelen Szerződés IV. pontjában meghatározott adatok, kapcsolattartó személyek, vagy adataik esetleges megváltozásáról Felek haladéktalanul, de legkésőbb 15 munkanapon belül értesítik egymást.
6. Ha a Megbízó utasítása szakszerűtlen vagy jogszabályba ütközik, a Megbízott erre a körülményre a Megbízó figyelmét felhívja, a jogszabályba ütköző utasítások teljesítését megtagadhatja.
7. A Megbízó jogosult a Megbízott szerződésszerű teljesítését ellenőrizni, tartózkodni köteles azonban a Megbízott teljesítésének akadályozásától.
8. Az utasítást adó személy köteles mindazokat az információkat a Megbízott részére a felkészüléshez szükséges időben – elsődlegesen elektronikus formában, írásban – átadni, amelyek az adott feladat elvégzéséhez elegendőek és szükségesek. A Megbízott a Megbízótól kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni.
9. A Megbízott köteles a megbízás ellátása során a Megbízó írásbeli kérésére a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos teljes körű tájékoztatást adni a tájékoztatás kérés a Megbízott a jelen Szerződés IV. pont 4. alpontjában meghatározott elérhetőségeire történt beérkezésétől számított 15 munkanapon belül.

10. A Megbízott a megbízás teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) a Megbízó értesítésével vehet igénybe. A Megbízott az igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha ő maga járt volna el.

11. A versenyeztetési eljárás(ok) eljárási cselekményei – ettől eltérő előzetes megállapodás hiányában – a Megbízott székhelyén történnek. Az ajánlattételi felhívás véglegesítése, illetve az eljárást lezáró szerződés véglegesítése elektronikus formában, visszaigazolható módon történik a felek között.

V. A MEGBÍZÁSI DÍJ

1. A Megbízott a Szerződés szerinti feladatok teljes körű ellátásáért 20.000,- Ft + ÁFA, azaz húszezer forint + áfa megbízási díjra jogosult. A Felek rögzítik, hogy Megbízott az eredményes versenyeztetési eljárás esetén az eljárást lezáró döntés meghozatalát követően, a Megbízó által kiállított teljesítés igazolás alapján jogosult a számlát kiállítani. A Megbízott a megbízási díjat tartalmazó számlát 30 napos fizetési határidővel állítja ki és küldi el a Megbízó részére, a teljesítés igazolás kiállítását követő 5 napon belül. Amennyiben a Megbízott fent említett kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, a fizetési határidő a késedelem mértékével automatikusan meghosszabbodik. A Megbízó a megbízási díjat átutalással fizeti meg a Megbízott jelen szerződés fejlécében szereplő bankszámlájára. A számla meg kell, feleljen a számvitelről és az általános forgalmi adóról szóló törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatás határozott idejű elszámolásnak minősül.

2. Megbízó részéről a teljesítés igazolás kiállítására jogosult személy:

3. A számlának meg kell felelnie a 2000. évi C. törvény a számvitelről és az 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. A Megbízó csak az alábbi megnevezéssel illetve címmel kiállított számlákat tudja befogadni:

Név:

Cím:

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, amelyből eredő károkért a Megbízó semminemű felelősséggel nem tartozik.

4. Elszámolás:

Amennyiben a szerződés a teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. A Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során a Felektől független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni.

VI. TITOKTARTÁSI SZABÁLYOK

1. A Megbízott a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat üzleti titokként megőrzi. A megbízás teljesítése során mindkét Fél köteles a másik Félről tudomására jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat köteles megőrizni.

2. A Megbízó és a Megbízott a megbízás teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás üzleti jó hírét megőrizni, továbbá a megbízás teljesítése során egymásról tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat a megbízás megszűnése után is harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják.

3. A megbízás lejárta követően a Megbízó kérésére a Megbízott iratjegyzékkel és teljességi nyilatkozattal átadja az egyes eljárások során keletkezett valamennyi releváns dokumentumot azzal, hogy a Megbízott az átadott iratok egy másolati példányát jogosult megtartani.

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A hagyományos postai levelezésen túl a Felek a gyors információcsere miatt a kapcsolatot elektronikus úton, faxon és e-mailen keresztül is tartják. A faxon vagy e-mailben küldött dokumentumokat akkor kell megküldöttnek tekinteni, ha azt a vonatkozó „adási nyugta” illetve „kézbesítési igazolás” igazolta.

2. Jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Felek a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

3. Jelen Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a Szerződés érvénytelenségét (részleges érvénytelenség). esetén az adott szerződéses rendelkezés céljával összhangban lévő jogszerű rendelkezéssel kötelesek a Felek az érvénytelen rendelkezést pótolni.

4. Jelen Szerződés módosítása a kizárólag írásban (papír alapú dokumentum) történhet az üzleti képviselő szabályainak megtartásával.

5. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek értékhatártól függően a Szolnoki Járásbíróság, illetve a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

6. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződést elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag – a képviselő szabályainak figyelembevételével – írják alá.

7. Jelen Szerződés szövege 5 számozott oldalból áll és 4 darab egymással teljesen megegyező példányban készült. A szerződés példányaiból minden Felet 2 darab eredeti példány illeti meg.

Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság	
.....	
.....	Hajdú Gábor

.... év ... hó napján	Vezérigazgató év ... hó napján
----------------------------	---

Hódász Nagyközség
Jegyzőtől
Hódász, 4334 Petőfi S. u. 6. sz.
Tel: 44-550-026

Száma: 300-21/ 2013.

ELŐTERJESZTÉS
- Képviselő-testülethez -

A SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI SZILÁRDHULLADÉK-GAZDÁLKODÁSI
TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1-jén hatályba lépő rendelkezései közül a IV. fejezet a helyi önkormányzatok társulásra vonatkozó új szabályozást tartalmazza.

A Mötv. átmeneti rendelkezései közül a 146.§ (1) bekezdés értelmében a 2013. január 1. előtt megkötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek felül kell vizsgálniuk, és Mötv. törvény rendelkezéseinek megfelelően kell módosítaniuk a törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül, azaz 2013. június 30-áig.

Önkormányzatunk jelenleg négy társulásnak a tagja, melyek: Szatmári Többcéltű Kistérségi Társulás, Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Ápolási és Intézményi Társulás, Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék Gazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás).

Az előző három társulás esetében törvényi határidőn belül megtörtént a társulási megállapodások felülvizsgálata, melyekkel kapcsolatosan a társulási megállapodások módosításait a képviselő-testület elfogadta.

A társulás módosított társulási megállapodásának elfogadására azonban eddig nem került sor, ezt a műszaki igyekszik jelen előterjesztés pótolni.

A mellékelt módosított megállapodás a Társulás Társulási Tanácsának részéről 2013. június 26-án elfogadásra került.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján a Társulási Megállapodás módosítását elfogadják szíveskedjenek.

Hódász, 2013. szeptember 5.



Tiszteltelt:

Dr. Szondi Szabolcs
dr. Szondi Szabolcs
jegyző

**SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
SZILÁRDHULLADÉK-GAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

Garbolc	Község	4976 Garbolc, Rákóczi u. 46.
Gávavencsellő	Nagyközség	4472 Gávavencsellő, Petőfi u. 1.
Géberjén	Község	4754 Géberjén, Móricz Zs. u. 30/A.
Gégény	Község	4517 Gégény, Dombrádi u. 2.
Gelénés	Község	4935 Gelénés, Kossuth u. 13.
Gemzse	Község	4567 Gemzse, Kossuth u. 36
Geszteréd	Község	4232 Geszteréd, Petőfi S. u. 7.
Gulács	Község	4842 Gulács, Rákóczi u. 12.
Győröcske	Község	4625 Győröcske, Váci u. 28
Győrtelek	Község	4752 Győrtelek, Kossuth út. 47.
Gyulaháza	Község	4545 Gyulaháza, Petőfi u. 45.
Gyügye	Község	4733 Gyügye, Fő u. 71.
Gyüre	Község	4813 Gyüre, Árpád u. 22.
Hermánszeg	Község	4735 Hermánszeg, Kossuth u. 25.
Hetefejércse	Község	4843 Hetefejércse, Fő u. 11.
Hodász	Nagyközség	4334 Hodász, Petőfi u. 6.
Ibrány	Város	4484 Ibrány, Hősök tere 3.
Ilk	Község	4566 Ilk, Petőfi u. 2.
Jánd	Község	4841 Jánd, Tisza u. 1.
Jánkmajtis	Község	4741 Jánkmajtis, Kossuth u. 28.
Jármí	Község	4337 Jármí, Kossuth u. 41.
Jéke	Község	4611 Jéke, Dózsa Gy. u. 15.
Kállósemjén	Nagyközség	4324 Kállósemjén, Kossuth út. 112.
Kálmánháza	Község	4434 Kálmánháza, Nyiregyházi út. 71.
Kántorjánosi	Község	4335 Kántorjánosi, Kossuth u. 14.
Kék	Község	4515 Kék, Kölcsey út. 9.
Kékcse	Község	4494 Kékcse, Fő u. 116.
Kemecse	Város	4501 Kemecse, Kossuth út 11.
Kérsemjén	Község	4912 Kérsemjén, Úttörő u. 48.
Kisar	Község	4912 Kisar, Tisza u. 6.
Kishódos	Község	4977 Kishódos, Fő u. 83.
Kisléta	Község	4325 Kisléta, Debreceni u. 2.
Kisnamény	Község	4737 Kisnamény, Fő u. 95.
Kispalád	Község	4956 Kispalád, Fő u. 111.
Kisszekeres	Község	4963 Kisszekeres, Kossuth u. 46/a.
Kisvárd	Város	4600 Kisvárd, Szt. László u. 7-11.
Kisvarsány	Község	4811 Kisvarsány, Dózsa Gy. út. 39.
Kocsord	Község	4751 Kocsord, Szt. István út. 13.
Komlódtótfalu	Község	4765 Komlódtótfalu, Kiszalud út. 30.
Komoró	Község	4622 Komoró, Petőfi S. u. 19.
Kölcse	Nagyközség	4965 Kölcse, Dózsa Gy. u. 6.
Kömörő	Község	4943 Kömörő, Kossuth u. 24.
Laskod	Község	4543 Laskod, Kossuth u. 59.
Levelek	Nagyközség	4555 Levelek, Rákóczi u. 2.
Lónya	Község	4836 Lónya, Kossuth u. 39.
Lövőpetri	Község	4633 Lövépetri, Petőfi u. 36.
Magosliget	Község	4953 Magosliget, Fő u. 50.
Magy	Község	4556 Magy, Hősök tere 4.
Mánd	Község	4942 Mánd, Fő u. 8.
Mándok	Nagyközség	4644 Mándok, Ady E. út. 1.
Máriapócs	Város	4326 Máriapócs, Kossuth tér 1.
Márokpapi	Község	4932 Márokpapi, Kossuth u. 25.

Panyola	Község	4913 Panyola, Szombathelyi u. 12.
Pap	Község	4631 Pap, Kossuth u. 102.
Papos	Község	4338 Papos, Ságvári E. u. 4.
Paszab	Község	4475 Paszab, Fő u. 9.
Pátroha	Község	4523 Pátroha, Kossuth u. 82.
Pátyod	Község	4766 Pátyod, Kossuth u. 48.
Penészlek	Község	4267 Penészlek, Szabadság tér 5.
Penyige	Község	4941 Penyige, Kossuth utca 31.
Petneháza	Község	4542 Petneháza, Magyar u. 2.
Piricse	Község	4374 Piricse, Petőfi S. u. 11.
Pócspetri	Község	4327 Pócspetri, Iskola u. 13.
Porcsalma	Nagyközség	4761 Porcsalma, Szabadság tér 11.
Pusztadobos	Község	4565 Pusztadobos, Petőfi S. u. 4.
Rakamaz	Város	4465 Rakamaz, Szt. István út. 116
Ramocsaháza	Község	4536 Ramocsaháza, Fő tér 1.
Rápolt	Község	4756 Rápolt, Ady E. u. 2.
Rétközberencs	Község	4525 Rétközberencs, Fő u. 33.
Rohod	Község	4563 Rohod, Kossuth u. 14.
Rozsály	Község	4971 Rozsály, Kossuth u. 21/a.
Sényő	Község	4533 Sényő, Kossuth u. 69.
Sonkád	Község	4954 Sonkád, Rákóczi u. 29.
Szabolcs	Község	4467 Szabolcs, Petőfi S. út 36.
Szabolcsbáka	Község	4547 Szabolcsbáka, Kossuth u. 23.
Szabolcsveresmart	Község	4496 Szabolcsveresmart, Kossuth u. 80.
Szakoly	Község	4234 Szakoly, Rákóczi utca 10.
Szamosangyalos	Község	4767 Szamosangyalos, Rákóczi u. 44/A.
Szamosbecs	Község	4547 Szamosbecs, Petőfi S. u. 6.
Szamoskér	Község	4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.
Szamossályi	Község	4735 Szamossályi, Kossuth u. 58.
Szamosszeg	Község	4824 Szamosszeg, Bercsényi u. 6.
Szamosatárfalva	Község	4746 Szamosatárfalva, Ady u. 65.
Szamosújlak	Község	4734 Szamosújlak, Petőfi S. u. 51.
Szalmárcseke	Község	4945 Szalmárcseke, Petőfi S. u. 1.
Székely	Község	4534 Székely, Kapitány u. 35.
Szorgalmatos	Község	Szorgalmatos, Pacsirta u. 18.
Tákos	Község	4845 Tákos, Kossuth út. 51.
Tarpa	Nagyközség	4931 Tarpa, Kossuth u. 23.
Terem	Község	4342 Terem, Fő út 10.
Tiborszállás	Község	4353 Tiborszállás, Dózsa Gy. u. 17.
Timár	Község	4466 Timár, Szabadság u. 100.
Tiszaadony	Község	4833 Tiszaadony, Kossuth u. 66.
Tiszabecs	Nagyközség	4951 Tiszabecs, Rákóczi u. 37.
Tiszabercel	Község	4474 Tiszabercel, Fő u. 40.
Tiszabездéd	Község	4624 Tiszabездéd, Kossuth út 47.
Tiszacsécse	Község	4947 Tiszacsécse, Kossuth út 95.
Tiszadada	Község	4455 Tiszadada, Kossuth tér 1.
Tiszadob	Nagyközség	4456 Tiszadob, Andrássy u. 37.
Tiszaeszlár	Község	4464 Tiszaeszlár, Rákóczi u. 91.
Tizakanyár	Község	4493 Tizakanyár, Dombrádi út 39.
Tizakerecseny	Község	4834 Tizakerecseny, Árpád u. 48.
Tizakóród	Község	4946 Tizakóród, Kossuth u. 23.
Tizalök	Város	4450 Tizalök, Kossuth u. 67.

PREAMBULUM

E társulási megállapodás megkötésénél Tagok elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a későbbiekben nevesített projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (Ht.) és az e törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok hulladékgazdálkodási települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás az alapítással egyidejűleg készült alapító okiratban felsorolt helyi önkormányzatok részvételével, a 2006. március 6.-án kelt alapító okirattal jött létre, az 1997. évi CXXV. tv. 16. §-a alapján.

Felek megállapítják, hogy a Társulás tag önkormányzatainak önkormányzati feladat-ellátási körébe tartozik a településeken az ingatlanulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatás (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervezése, és fenntartása. E kötelezettségük teljesítése érdekében, a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei regionális Szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszer – I. szakasz elnevezésű, 2004/HU/16/C/PE/004. azonosítási számú KA projekt (továbbiakban: KA), valamint a Környezet és Energia Operatív Program (továbbiakban: KEOP) – továbbiakban együttesen: Megyei Hulladékgazdálkodási Program - megvalósítására és a meglévő rendszerekkel együtt történő üzemeltetésére hozták létre a Társulást.

A Társulás célja a Társulás működési területét átfogó, térségi, regionális hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítása, mely magában foglalja a szilárd települési hulladék gyűjtését, válogatását, újrahasznosítását, a válogatási maradványanyagok korszerű, az EU szabályozásnak megfelelő lerakón való elhelyezését; az ehhez kapcsolódó technikai és technológiai rendszerek kialakítását, az eszközök beszerzését, a szükséges beruházások megvalósítását, az illegális hulladéklerakók felszámolását, a felhagyott hulladéklerakók rekultivációs munkáit.

A tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállaltak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek és a Társulás jelen Megállapodásban rögzített céljainak megfelelően a következő feladatokat valósítják meg, illetve a következő kötelezettségeket vállalják:

1. önálló projekt(ek) közös kidolgozása a regionális szilárd hulladék kezelésének megoldására;
2. a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése;
3. a tagok kötelezettségvállalása arra vonatkozóan, hogy a keletkező települési szilárd hulladékok kezelésére, elhelyezésére a Megyei Hulladékgazdálkodási Program megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe a közösen kidolgozásra kerülő szerződési feltételek szerint, mindazon feladatok tekintetében, amelyre a kialakított rendszer kiterjed,
4. a tagok kötelezettségvállalása a Megyei Hulladékgazdálkodási Program megvalósítása érdekében történő kölcsönös együttműködésre,
5. a Megyei Hulladékgazdálkodási Program keretében megvalósuló Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei regionális Szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszer – II. szakasz elnevezésű „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszerek fejlesztése” KEOP 1.1.1. és „A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése” KEOP 2.3.0. program közös kidolgozása és végrehajtása;

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Mötv. 87. §-ában foglalt rendelkezések alapján a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására – külön jogszabály szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A Társulás tagjai a Mötv. 41. § (4) bekezdése, 93. § 4. pontja alapján az alábbi feladat- és hatásköröket ruházzák át a Társulásra a Ht.-ben meghatározott, kötelezően ellátandó települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatási feladatok ellátásával és a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- a) közös hulladékkezelési regionális program kidolgozása és megvalósítása,
- b) a hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel,
- c) az adott projekthez kapcsolódó beruházás előkészítése és megvalósítása, ennek során a szolgáltatások, kiviteli munkák és eszközbeszerzések közbeszerzési eljárásának lefolytatása és szerződések megkötése,
- d) hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása és üzemeltetése,
- e) hulladékgazdálkodási létesítmények, regionális hulladéklerakó létrehozása, közös működtetése, amely magában foglalja a társulás tagjainak közigazgatási területén a települési hulladék szelektív gyűjtésének megszervezését is;
- f) a Ht.-ben rögzített feladatok – a rendeletalkotás kivételével – teljes körű ellátása, ideértve a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban a közszolgáltató kiválasztását és a közszolgáltatói szerződés megkötését is; ennek megfelelően a Társulás tagja, mindaddig, amíg a társulási tagsága fennáll, nem köthet a Társulás által kijelölt közszolgáltatótól eltérő személlyel közszolgáltatási szerződést. Ezen rendelkezés nem vonatkozik a megállapodás aláírásának napján még hatályban lévő, a Társulás által kijelölt közszolgáltatótól eltérő személlyel kötött közszolgáltatói szerződésekre, azok hatálya változatlan marad, de hatályuknak megszűnése után a tag - a jelen megállapodásban vállalt kötelezettségekre tekintettel –kizárólag a Társulás által kijelölt közszolgáltatóval köthet szolgáltatási szerződést, ezen kötelezettség megszegése esetén a tag a Társulásból kizárható;
- g) az előző pontokban nevesített feladatokkal összefüggő, illetve a preambulumban említett projektek megvalósítása során a projektgazdai feladatok ellátása;
- h) az átruházott önkormányzati feladatkörön belül ellátandó települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatások ellátása céljából – költségvetési szerv, gazdálkodó szerv, nonprofit szervezet, illetve egyéb szervezet alapítása és vezetőjének kinevezése.

V. INTÉZMÉNY, MÁS SZERVEZET KÖZÖS ALAPÍTÁSÁRA, AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A Társulás tagjai – kizárólag az átruházott önkormányzati feladatkörön belül ellátandó települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatások ellátása céljából – költségvetési szerv, gazdálkodó szerv, nonprofit szervezet, illetve egyéb szervezet alapítására és vezetőjének kinevezésére irányuló hatásköröket a Mötv. 90. § (1) bekezdésében foglaltak betartása mellett - a Társulásra ruházzák át. A tagok kijelentik, hogy a Társulás közös fenntartású intézményt nem hoz létre, intézményt a tagok

- b.) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai;
- c.) alapítványoktól és pályázati úton szerzett működési és fejlesztési bevételei.

VI.1.4. A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Társulás tagjainak képviselői közül választott 5 tagú pénzügyi bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.

VI.2. A Társulás vagyona:

VI.2.1. A Társulás vagyona a Megyei Hulladékgazdálkodási Program megvalósítása és működtetése során szerzett vagyonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek a Társulás céljainak megvalósítását szolgálják.

VI.2.2. A Megyei Hulladékgazdálkodási Program projektjei keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

A megvalósuló, beszerzésre kerülő vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A Társulás a jelen megállapodás IV. pontjában meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába kerülő vagyontárgyakkal, vagyoni értékű jogokkal rendelkezni, azokat hasznosítani. A Társulás tulajdonában lévő vagyonelemekkel kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására, illetve kötelezettségek teljesítésére a Társulás jogosult, illetve köteles, a tulajdonosi jogokkal és kötelezettségekkel összefüggő döntéseket a Társulás legfőbb szerve jogosult meghozni, a IX.1.1-IX.1.2, IX.1.3. pontok és alpontjaiban rögzítettek figyelembevételével.

VI.2.3. A Társulás a rekultivációs tevékenységhez kapcsolódó beruházási költségeket számviteli nyilvántartásában nem aktiválja. A KEOP 2.3.0. rekultivációs projekt megvalósítása során létrejött vagyont (a felmerült költségek, ideértve az előkészítés költségeit is), a projekt lezárását követően átadja a rekultivációban közvetlenül érintett önkormányzatoknak, akik azt saját számviteli nyilvántartásukban, mint az adott területek értékcorrekcióját tartják nyilván és gondoskodnak rekultiváció során a Társulás által vállalt kötelezettségek teljesítéséről.

VI.3. A Megyei Hulladékgazdálkodási Program projektjei megvalósításának és működtetésének alapvető adatai a Társulás által kötött vonatkozó Támogatási Szerződések szerint:

A KA projekt keretében Tagok az alábbi létesítmények megvalósítása és eszközök beszerzése történt meg:

- Nagyecsed, Kisvárdán és Nyíregyházán megvalósuló hulladékártalmatlanító létesítmények és a hozzá tartozó gépek, berendezések, építmények
- Válogató: Nyíregyháza
- Komposztáló: Nagyecsed, Kisvárd
- Gyűjtőszigetek: Tagtelepüléseken 300 db

A KEOP 1.1.1. projekt keretében a Tagok az alábbi létesítmények megvalósítását és eszközök beszerzését tervezik:

- mechanikai, biológiai kezelőmű kialakítása a három hulladékkezelő központban,
- szelektív gyűjtési eszközpark (járművek, edényzet) fejlesztése

A KEOP 2.3.0. projekt keretében a Tagok az alábbi beruházás megvalósítása történik a megkötött Támogatási Szerződés alapján:

- önkormányzati és állami tulajdonban lévő 108 db hulladéklerakó rekultivációja,

Egyéb:

- valamint minden egyéb beszerzés, ami a Megyei Hulladékgazdálkodási Program megvalósításához szükséges.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. 301/A.§-ában írt kamatot köteles megfizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimentí.

VII. ÜZEMELTETÉS

VII.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló Megyei Hulladékgazdálkodási Program projektnek a pályázatban leírtak és a CBA elveinek betartása melletti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:

Tagok a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a Megyei Hulladékgazdálkodási Program keretében megvalósuló, a Társulás tulajdonába kerülő térségi hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése és a kapcsolódó közszolgáltatások ellátása érdekében, a IV. fejezetben meghatározottak szerint alapított gazdálkodó szervezettel a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontjának előírásait betartva, megkösse a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási szerződést.

A felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási szerződés 2009. december 31. napján az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Kft. közszolgáltatóval aláírásra került.

Tekintettel arra, hogy közszolgáltató a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontja alapján került kiválasztásra, alvállalkozókat a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével, közbeszerzési értékhatárt meghaladó alvállalkozói szerződések esetében csak közbeszerzési eljárás lefolytatását követően alkalmazhat.

VII.2. A közszolgáltatási szerződés keretében ellátandó települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatások:

- a Mötvenben és a Ht-ben meghatározottak szerint a Társuláshoz mint megrendelőhöz tartozó települések közigazgatási területein keletkező települési szilárd hulladékok regionális közszolgáltatás keretében történő teljes körű kezelése,
- a közszolgáltató a közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatási szerződés II. 2. b)-c) pontjában megjelölt és a 4. mellékletben felsorolt létesítmények, eszközök tekintetében a tényleges átadás-átvétel napjával, de legkésőbb a közszolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyek jogerőre emelkedésének napján köteles megkezdeni.
- a közszolgáltató a közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott ütemezés szerint - a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződések hatályának megszűnését követően, de legkésőbb a közszolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyek jogerőre emelkedésének napján - köteles megkezdeni.

A rekultivált területek utógondozásáról az érintett önkormányzatok a saját költségvetésük terhére gondoskodnak.

VII.3. A közszolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás a Megyei Hulladékgazdálkodási Program, a CBA és az üzemeltetési-, közszolgáltatási szerződés mellékletét képező díjképzési/díjmegállapítási módszer figyelembe vételével jár el, melyet a közszolgáltatási szerződés megkötésénél figyelembe vett.

VII.4. A Megyei Hulladékgazdálkodási Program projektet működtető térségi hulladékkezelő közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékkezelési közszolgáltatókkal. Az együttműködés keretében az egyes közszolgáltatókat terhelő kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, a kijelölt hulladékkezelő közszolgáltató - kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából - jogosult Megyei Hulladékgazdálkodási Program keretében létrejött önkormányzati vagyoni eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében - a

VIII.11. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak az adott projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

VIII.12. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és az adott projekt megvalósítását munkafeladatként végző Projektirodával együttműködnek, szervezeti és gazdasági területen:

- Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- Az adott projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- Az adott projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Az adott projekt végrehajtáshoz szükséges szerződések, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

IX. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke, Alelnöke, Divízió Alelnökei
3. Pénzügyi Bizottság
4. Projekt Menedzsment Szervezet (Projektiroda)
6. Elnökség
7. Közbeszerzési Bizottság

Tagok elfogadják, hogy IV. g) pont alapján az adott projekt végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás jár el.

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a vonatkozó Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a társulási Tagoknak, és a Pénzügyi Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára az adott Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy az őket delegáló önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.

napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt erre mindenkor hatáskörrel rendelkező szerv kezdeményezi.

IX.1.2.2. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az Elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van. A Tanács ülését az Elnök, akadályoztatása esetén a bármelyik elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő – elektronikus úton történő - értesítése mellett.

IX.1.2.3. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

IX.1.2.4. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza. Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, az adott tag nevére szóló, a képviselő aláírásával ellátott szavazólap útján, a szavazatszámok megállapításával dönt a Társulási Tanács. Személyi kérdésekben (megválasztás, visszahívás) a szavazás titkos, a titkos szavazás részleteit a Társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata rögzíti. Ügyrendi kérdésben a szavazás nyíltan, kézfeltartással történik, ahol minden tagnak csak egy szavazata van, a jelen megállapodásban rögzített szavazatszámok ügyrendi kérdésben való döntés során nem irányadók. Az ügyrendi javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

IX.1.2.5. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez az Mötv. 94. § (5) bekezdése alapján legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (egyszerű többség). A jelen megállapodás IX.1.1., a), e), f) és g) pontjai szerinti érvényes döntéshez az Mötv. 94. § (7) bekezdése alapján legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét (minősített többség).

IX. 1.2.6. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

IX.1.2.7. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal vesznek részt.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a mindenkor törvényességi felügyelet ellátó szervnek.

IX.1.3. A Társulási Tanács Elnöke, Alelnöke, Divízió Alelnökei

IX.1.3.1. A Társulási Tanács Elnökét és Alelnökét, valamint a regionális szempontok szerint választott Divízió Alelnökeit a Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel választja meg határozott időre.

megszűntét követően az esetleges további együttműködés tárgyában a Társulás Elnöke köteles a Társulási Tanács döntését kérni.

IX.2.2. A Projektiroda működésének, és minden egyéb más, a Megyei Hulladékgazdálkodási Programhoz kapcsolódó munkaszervezési feladatok fedezetül kizárólag a Tagok által az un. előkészítési költség címén, működési célú pénzeszközáradás formájában realizált befizetett összeg és annak bármilyen jellegű hozadékai, illetve ezen összegeken túlmenően e célra különböző pályázati alapokon nyert és egyéb más pénzeszköz szolgál.

IX.2.3. A Projektiroda éves feladattervét és az éves működésének költségeit a pénzügyi bizottság előzetes véleménye figyelembevételével a Társulási Tanács hagyja jóvá. A Projektiroda működését a Társulási Tanács és a Pénzügyi Bizottság jogosult ellenőrizni. A Társulás biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 10 évig. A Projektiroda vezetője felelős a projekt végrehajtásáért, előrehaladásáért. Aláírási, kötelezettségvállalási jogköre nem terjedhet túl a megbízásában megadott kereteken.

IX.2.4. A Társulás munkaszervezési feladatait a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal látja el.

IX.3. Pénzügyi Bizottság

IX.3.1. A Társulási Tanács az Elnök előterjesztése alapján a Társulási Tanács tagjai közül három éves meghatározott időre 5 tagú Pénzügyi Bizottságot választ. A Pénzügyi bizottság tagjainak visszahívása, lemondása miatti új tagok választása esetén az új tagok megbízatása a Pénzügyi Bizottság eredeti megbízatásának az időpontjáig szól, azzal, hogy az egyes tagok megbízatásának megszűnése a Pénzügyi Bizottság eredetileg megválasztott tagjainak megbízatását nem érinti. A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az Elnök, valamint az Alelnök és a Divízió Alelnökök.

IX.3.2. A Pénzügyi Bizottság gondoskodik a Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről.

A Pénzügyi Bizottság feladat és hatásköre:

- a Társulás gazdálkodásának ellenőrzése, melynek során jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, áruállományát, szerződéseit és bankszámláját megvizsgálni.
- a Projektiroda munkájának ellenőrzése,
- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

IX.3.3. A Pénzügyi Bizottság köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni, ha jogszabályba, Társulási szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal. A Társult önkormányzatok 10 %-ának indítványára a Pénzügyi Bizottság köteles az indítványban meghatározott ellenőrzést lefolytatni.

IX.3.4. A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, a Pénzügyi Bizottság jelenlévő egy tagja, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

XII. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulás elnöke jogosult.

XIII. A TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok e társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIII.1. A Társulásból történő kiválás

XIII.1.1. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok vállalják, hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és az adott projekt Közreműködő Szervezetével történt előzetes egyeztetést követően élnek, figyelembe véve a VI.3.1.2. i pontban vállalt kötelezettséget is.

XIII.1.2. A tagsági jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén a Társulástól megváló taggal el kell számolni. A kiváló taggal történő elszámolás során - a Társulási Tanács eltérő határozata hiányában - a tag szavazatszám-arányát kell figyelembe venni.

XIII.1.3. A Társulással való elszámolás módjának részleteire, illetve a Társulástól megváló tag és a Társulás egymással szembeni pénzügyi és vagyoni kötelezettségei mértékére, összecszerűségére a tagsági jogviszony megszűnését követően a Pénzügyi Bizottság tesz előterjesztést a Társulási Tanács részére, melynek során figyelembe veszi az alapításkori tag- és lakosságszám csökkenése miatti, a Megyei Hulladékgazdálkodási Program megvalósítását növelő valamennyi kockázatot. Az előbbiek szerinti elszámolás során a Társulástól megváló tagot megillető vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

XIII.1.4. Az Mőtv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. A kiválni szándékozó tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a vonatkozó támogatási szerződés(ek)ben foglaltakat. A Társulásból kiválni év közben is lehetséges, de be kell tartani az előbbiek szerinti hat hónapos határidőt.

XIII.1.5. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog. A kiváló tag tudomásul veszi, hogy az adott projekt(ek) megvalósítása érdekében általa fizetett előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

XIII.1.6. A kiváló tag köteles a tárgyévi tagdíjának teljesítésére, valamint a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

XIII.2. Tagi kizárás

XIII.2.1. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt bármely kötelezettségét megszegi, illetve annak teljesítést elmulasztja, az Elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

XV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

XV.1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

XV.2. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

XV.3. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

XV.4. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XVI.1. Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. XVI.2. A tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult delegált személyének változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőt. A tagok kötelesek a jelen megállapodás elfogadásáról, jóváhagyásáról szóló, illetve a tagot képviselő delegált személyének kijelöléséről szóló határozatot köteles a Társulásnak megküldeni.

XVI. 3. A tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

XVI.4. A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a Nyíregyházi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat. Egyéb polgári jogi jogvitákban a hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság vagy a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének vetik alá magukat a tagok.

XVI.5. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a preambulumban rögzített jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A fentiek szerint a jelen társulási megállapodást a tagok képviselői – a tag önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségi határozattal hozott jóváhagyó és felhatalmazó döntése alapján - eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Nyíregyháza, 2013. május

Mellékletek:

Jelen szerződés szerves részét képezik a szerződéshez csatolt alábbi mellékletek:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2013. (.....) Kt. számú

határozat-tervezete

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
Társulási Megállapodása módosításának elfogadásáról

A Képviselő-testület

- 1.) Elfogadja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának Módosító Okiratát a határozat melléklete szerint.
- 3.) Felhatalmazza a polgármesterét az egységes szerkezetbe foglalt módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Hodász, 2013. szeptember 5.

.....

polgármester

.....

jegyző

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Mátészalkai Járási Földhivatal
4701 Mátészalka Kőlcsey u. 2 Pf. 3.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/21526/2013

2013.08.29

HODÁSZ

Szektor : 61

Kulterület 0103/13 helyrajzi szám

I. RÉSZ					
1. Az ingatlan adatai:		terület	kat.t.jov	alcszítvány	adatok
alrészlet adatai		ha m2	k fill.	ter.	kat.jov
művelési ág/kivett megnevezés/		min.o		ha m2	k fill.
szántó	3	4675	0.93		

2. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 46681/2000.11.09
jogcím: részarány kiadás
jogállás: tulajdonos
név : Péter István
szül. : 1964
a.név : Ferencz Julianna
cím : 4400 NYÍREGYHÁZA Fazekas tér 15 9. emelet 78

- III. RÉSZ
1. bejegyző határozat, érkezési idő: 39234/1995.10.24
Önálló szöveges bejegyzés a 0103/13 hrsz. megosztásából alakult.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 48014/2003.12.29
Vezetékjog
"120 kV-os közcélú villamos elosztóhálózatra" 990 m2 területre.
jogosult:
név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036
cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Árajánlat

Bíró Imre
4700 Mátészalka
Bacsó Béla u.3.

Vevő:
Hodász Polgármesteri Hivatal
4334 Hodász
Petőfi S utca 6sz.

Hivatkozva megkeresésére régi épület érintésvédelmi méréseket követően a feltárt hiányosságokra a következő árajánlatot teszem.

Földszint:

- tornaterem 6db reflektor nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- tornaterem telőtér 2+vf falon kifüli konnektor sérült csere szükséges,
- 1B tanterem 2+vf falon kifüli konnektor sérült csere szükséges,
- 1A tanterem 2+vf falon kifüli konnektor sérült csere szükséges,
- folyosóvilágítás kapcsoló sérült csere szükséges,
- folyosóvilágítás 7-8-9-10 lámpatest ÉV nem mérhető, nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- folyosóvilágítás 12-13-14 nincs érintésvédelmi vezető kiépítve
- előtér 1sz. lámpatest ÉV nem mérhető,
- 4B tanterem 2+vf falon kifüli konnektor sérült csere szükséges,
- 4B tanterem 1-8-ig lévő lámpatesteknél mért érték nem megfelelő (javítás szükséges),
- egyéni fejlesztő 1-6-ig lévő lámpatesteknél mért érték nem megfelelő (javítás szükséges),
- 5A tanterem 1-8-ig lévő lámpatesteknél mért érték nem megfelelő (javítás szükséges),
- 5A tanterem 3 – 4 sz.2+vf falon kifüli konnektor sérült csere szükséges (nincs áram),
- 5B tanterem 1 sz. 2+vf falon kifüli konnektor sérült csere szükséges,
- stúdió 2+vf falon kifüli konnektor nincs áram javítás szükséges, lámpabura hiányzik,
- leánymosdó, takarító helység lámpabura hiányzik 2db,

Emellett:

- tanári szoba külső 2+vf süllyesztet konnektor sérült javításra szorul (nincs áram),
- tanári szoba külső 1-2 sz. lámpatest ÉV nem mérhető, nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- tanári szoba belső 1-2-3sz. lámpatest ÉV nem mérhető, nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- 8A tanterem 1-2sz 2+vf süllyesztet konnektor sérült javításra szorul (nincs áram),
- igazgatói 2+vf falon kívüli konnektor nem mérhető, nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- 6A tanterem 4 sz. lámpatest leszerelve,
- fizikaszertár 2 sz. lámpatest leszerelve,
- folyosóvilágítás 9-10-11-12 lámpatest nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,

Kazánház:

- elosztó fémtokozatok rögzítése feszültség alatt álló villamos felületek zárhatóságának biztosítása,

Árajánlat

Bíró Imre
4700 Mátészalka
Bacsó Béla u.3.

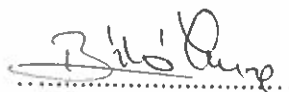
Vevő:
Hodász Polgármesteri Hivatal
4334 Hodász
Petőfi S utca 6sz.

Hivatkozva megkeresésére büfé (régí konyha) érintésvédelmi méréseket követően a feltárt hiányosságokra a következő árajánlatot teszem.

- 1 sz. 2+vf falon kifüli konnektor javítandó falból kiszakadva,
- 2-5-6 sz. 2+vf sülyestet konnektor érintésvédelmi vezető javítása (csere),
- páraelszívó érintésvédelmi vezető javítása,
- 5 méteres hosszabbító sérült javítandó (csere),

Villamos anyag költségek:	7.815,- Ft + Áfa
Építési költségek:	18.000,- Ft + Áfa
Összesen:	25.815,- Ft + Áfa
Áfa:	6.970,- Ft
Mindösszesen:	32.785,- Ft

Mátészalka. 2013. 09. 06.
Üdvözlettel:



Bíró Imre

BÍRÓ IMRE VILLANYSZERELŐ
4700 MÁTÉSZALKA BACSÓ B 3
ADÓSA 3460997-2-35
NYILV. SZÁM. 6577673

Árajánlat

Bíró Imre
4700 Mátészalka
Bacsó Béla u.3.

Vevő:
Hodász Polgármesteri Hivatal
4334 Hodász
Petőfi S utca 6sz.

Hivatkozva megkeresésére új épület konyha érintésvédelmi méréseket követően a feltárt hiányosságokra a következő árajánlatot teszem.

- konyha 1-2 sz. 2+vf falon kifüli konnektor sérült, cseréje szükséges,
- konyha 5 sz. 2x58W fénycső sérült, cseréje szükséges,
- konyha 6 sz. 2x58W fénycső sérült leszerelve, cseréje szükséges,
- fekete mosogató 3 fázisú hő befűvő nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- iroda bejárat mozgásérzékelő 150W reflektor nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- iroda bejárat előtt 2x36W fénycső lámpatest törött, nincs érintésvédelmi vezető kiépítve cseréje szükséges,

Villamos anyag költségek:	44.589,- Ft + Áfa
Építési költségek:	55.000,- Ft + Áfa
Összesen:	99.589,- Ft + Áfa
Áfa:	26.889,- Ft
Mindösszesen:	126.478,- Ft

Mátészalka. 2013. 09. 06.
Üdvözlettel:


Bíró Imre
BÍRÓ IMRE VILÁNYSZERELŐ
4700 MÁTÉSZALKA BACSÓ B 3
ADÓSA 3469997-2-35
NYILV. SZÁM. 6577673

Árajánlat

Bíró Imre
4700 Mátészalka
Bacsó Béla u.3.

Vevő:
Hodász Polgármesteri Hivatal
4334 Hodász
Petőfi S utca 6sz.

Hivatkozva megkeresésére három tantermes épület érintésvédelmi méréseket követően a feltárt hiányosságokra a következő árajánlatot teszem.

- iroda 2x40W fénycső nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- előtér 2x18W fénycső nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- jobboldali tanterem 1-2-3-4-5sz 4x20W fénycső nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- baloldali tanterem 3-5-6-7-8-9sz 4x20W fénycső nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- folyosó 2x18W fénycső nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,
- egyes tanterem 2+vf falon kifüli konnektor nincs érintésvédelmi vezető kiépítve,

Villamos anyag költségek:	36.641,- Ft + Áfa
Építési költségek:	55.000,- Ft + Áfa
Összesen:	91.641,- Ft + Áfa
Áfa:	24.743,- Ft
Mindösszesen:	116.384,- Ft

Mátészalka. 2013. 09. 06.
Üdvözlettel:



Bíró Imre
BÍRÓ IMRE VILLANYSZERELŐ
4700 MÁTÉSZALKA BACSÓ B 3
ADÓSZÁM 3460997-2-35
NYILV. SZÁM. 6577673

Árajánlat

Bíró Imre
4700 Mátészalka
Bacsó Béla u.3.

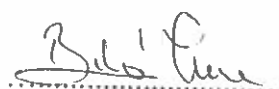
Vevő:
Hodász Polgármesteri Hivatal
4334 Hodász
Petőfi S utca 6sz.

Hivatkozva megkeresésére új épület érintésvédelmi méréseket követően a feltárt hiányosságokra a következő árajánlatot teszem.

- aula étkező lejáró világítás - Év javítás,
- épületben, több mosdóban a PVT lámpatesteken nincs burkolat (lámpa búra), pótlása,

Villamos anyag költségek:	6.632,- Ft + Áfa
Építési költségek:	20.000,- Ft + Áfa
Összesen:	26.632,- Ft + Áfa
Áfa:	7.191,- Ft
Mindösszesen:	33.823,- Ft

Mátészalka. 2013. 09. 06.
Üdvözlettel:


BÍRÓ ~~IMRE~~ IMRE ANYSZERELŐ
4700 MÁTÉSZALKA BACSÓ B 3
ADÓSZÁM 3460997-2-35
NYILV. SZÁM. 6577673

Hodász Nagyközség Önkormányzatának
határozat tervezet

**A Hodász Nagyközség Szennyvízcsatornázásának és
szennyvíztisztító telepének kiépítése című, KEOP-1.2.0/09-
11-2011-0046 azonosítószámú projekt keretében történő
közfoglalkoztatásról**

Hodász Nagyközség Önkormányzata a Hodász Nagyközség Szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztító telepének kiépítése című, KEOP-1.2.0/09-11-2011-0046 azonosítószámú projekt megvalósítása során a szükséges és lehetséges mértékig a kivitelezés alatt közhasznúak általi munkavégzést kíván bevonni.

Hodász, 2013. szeptember 12.

6

7