

HODÁSZI NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2013.
MÁRCIUS 26-ÁN 13:30 ÓRI KEZDETTEL TARTOTR RENDES ÜLÉSÉNEK
JEGYZŐKÖNYVE

Száma: 314-5/2013.

A: JEGYZŐKÖNYV

B: RENDELET: 3-4/2013.

C: HATÁROZAT:13-14-15-16-17-18-19-20-21-
22-23/2013.

TÁRGYSOROZAT:

- 1./ Új képviselő-testületi tag eskütétele.
- 2./ Előterjesztés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közéleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- 3./ Előterjesztés az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítására.
- 4./ Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 8/2012 (IX.26) önkormányzati rendelet módosítására
- 5./ Előterjesztés az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadására
- 6./ Beszámoló a Szociális Szolgáltató Központ működésével kapcsolatban
- 7./ A Hodászi Görögkatolikus Cigány Egyházközség beszámolója a házi segítségnyújtással kapcsolatos feladat ellátásáról.
- 8./ Előterjesztés a Szociális Szolgáltató Központ vezetőjének intézményvezetői megbízásáról történő lemondásának megtárgyalására.
- 9./ Előterjesztés a Hodászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására.
- 10./ Előterjesztés az ÉVA MENZA Kft. bérleti szerződés megkötésére irányuló ajánlatának megtárgyalására
- 11./Előterjesztés a Hodász Nonprofit Településüzemeltetési Kft. helyzetének megtárgyalására
- 12./ Egyebek:
 - Óvodai felvételi körzethatár kijelöléséről
 - Folyékony hulladék szállítási díjról
 - Rézműves Melinda kérelme
 - Étkezés térítési díjának megállapításáról

- Gyermekétkeztetés támogatása
- Dolgozók cafatéria juttatásáról
- Máté Béla egyéni indítványa

Hodász, 2013. március 26.



Nagy János
polgármester



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hodász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. március 26-án 13:30 órai kezdettel tartott rendes üléséről.

J E L E N V A N N A K:

Nagy János polgármester, Bihari Béla alpolgármester, Máté Béla, Garami Attiláné, Tóth Béla, Tóthné Darabánt Anikó képviselők, összesen: 6 fő

T A N Á C S K O Z Á S I J O G G A L R É S Z T V E S Z:

Dr. Szondi Szabolcs jegyző, Kovács László külsős alpolgármester, Lakatos Kálmán a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Komoróczy János HVB elnök (1. napirendi pont), Likvácsik Zsolt képviselő-jelölt (1. napirendi pont) , Demjénné Komoróczy Éva, az Éva-menza Kft. ügyvezetője (10. napirendi pont).

T Á V O L V A N N A K:

Fülöp István, a Mátészalkai Járási Hivatal vezetője, Huszti Sándorné a Szociális Szolgáltató Központ vezetője, Tircsi Anita a Hodászi Görögkatolikus Cigány Egyházközség vezető gondozónője meghívót kapott, de az ülésen nem jelent meg.

NAGY JÁNOS polgármester: Köszönti a képviselő-testület tagjait, valamint a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 6 fő képviselő jelen van, így az ülést megnyitja. Javaslatot tesz 2 jegyzőkönyv hitelesítő kijelölésére. Bihari Béla alpolgármester és Tóthné Darabánt Anikó képviselőt javasolja, hogy a képviselő-testület jelölje ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselő-testület 6 jelen lévő tagja 6 igen szavazattal Bihari Béla alpolgármestert és Tóthné Darabánt Anikó képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítőjének kijelölte.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Az Egyebek napirendi pontban, egyéni képviselői indítványt szeretnék bejelenteni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Rézműves Melindától érkezett levelet az Egyebekben és a Tóth Gábor által készített beadványt valamint a Pénzügyi bizottság ellenőrzési jelentését a 11-es napirendi pontban tárgyaljuk meg.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Az óvodai felvételi körzethatárok megállapítását, gyermekétkeztetési térítési díjat, és az étkeztetés térítési díjáról valamint a gyermekétkeztetés támogatását is az Egyebekben tárgyaljunk.

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom még az Egyebekben megtárgyalni Rézműves Melinda kérelmét, amit nem rég juttatott el hozzám. Külön döntést kellene még hoznunk a folyékony hulladék elszállításának támogatásával kapcsolatban, melyet beterveztünk a költségvetésbe.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy a meghívóban szereplő és az Egyebekben javasolt napirendi pontokat tárgyalja meg.




A képviselő-testület 6 jelen lévő tagja 6 igen szavazattal elfogadta a polgármester javaslatát a napirendi pontok megtárgyalásáról.

1./ napirendi pont:

ÚJ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI TAG ESKÜTÉTELE

Előadó: Komoróczy János HVB elnök

(előterjesztés mellékelve)

NAGY JÁNOS polgármester: Mint tudjuk, Rézműves Róbert képviselő már egy éve nem vesz részt a képviselő-testület ülésein ennek következtében megbízása megszűnt. Átadom a szót Komoróczy János HVB elnöknek.

KOMORÓCZY JÁNOS HVB elnök: Tisztelt képviselő-testület, polgármester úr, jegyző úr, vendégek!

Ebben a választási ciklusban immáron 3. esetben fordul elő, hogy a képviselő-testület létszáma megfogyatkozik és a lehetséges 6 fős létszám alá csökken. jelenben Rézműves Róbert helyi önkormányzati képviselő, aki 2012. február 29-től egy éven át nem vett részt a képviselő-testület ülésein, ennek következtében megbízása 2013. március 01-től megszűnt. Ezt a tényt a 2000.évi XCVI. törvény 2§. e pontja alapján a tisztelt képviselő-testület a 11/2013. (III.13.) határozatával megállapította, rögzítette. A határozat 1 példányát HVB is megkapta, tehát Rézműves Róbert helye a képviselő-testületben megüresedett. A HVB megállapította 2013. március 20. ülésén, hogy a 2010. október 3-án az egyéni listás képviselő választás eredményéről készült jegyzőkönyv alapján, a soron következő, legtöbb szavazást szerzett képviselő jelölt Likvácsik Zsolt akinek, a szavazatának a száma 378 volt, amivel a 9. helyet foglalta el a rangsorban.

Az ülésünkön személyesen jelenlévő Likvácsik Zsolt nyilatkozott arról, hogy a megbízást elfogadja, így a megüresedett képviselői hely vele pótolható.

A mai testületi ülésen sor kerülhet Likvácsik Zsolt eskütételére és részére a megbízólevél átadására.

A várhatóan eredményes és sikeres munkájához, jó erőt és egészséget kívánunk!

Ezt követően Likvácsik Zsolt a megbízólevelet átvette.

A polgármester előtt a mellékelt esküt letette és az arról szóló esküokmányt aláírta.

A jelenlévő képviselők száma ezt követően 7 fő.

2./ napirendi pont:

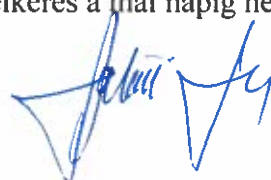
BESZÁMOLÓ A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT TETT FONTOS INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS KÖZÉLETI ESEMÉNYEKRŐL, VALAMINT A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

Előadó: Nagy János polgármester

(előterjesztés mellékelve)

NAGY JÁNOS polgármester: Mindenki megkapta a beszámolót, várom a hozzászólásokat.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Mindenki olvasta a beszámolót. Én már a múltkori ülésen is elmondtam, hogy a képviselő-testület 2012. december 12-én hozott egy határozatot, amelyben a Kft anyagát egy független könyvelő céggel átnézet. Tóth Gábor ügyvezetővel megkerestünk egy könyvvizsgáló céget, hogy nézzék át a Kft. anyagát. Tóth Gábor ügyvezető biztos beszámolt erről, de a hivatalos felkérés a mai napig nem történt meg.




NAGY JÁNOS polgármester: Én úgy tudom, hogy nem vállalta el.

TÓTH GÁBOR Nonprofit Kft. megbízott ügyvezetője: Igen kerestem többször is, de csak ígéretet kaptam.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én csak segíteni akartam, a könyvelő nekem azt mondta, hogy átnézi. Ki kellett volna hívni, hogy megnézzé az anyagot és hivatalosan fel kellett volna kérni jegyző úrnak.

NAGY JÁNOS polgármester: Tóth Gábor ügyvezető azt mondta, hogy kijön a könyvelő és átnézi az anyagot.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Az önkormányzatnak kell felkérni és kifizetni megbízási díjat.

NAGY JÁNOS polgármester: Mint alpolgármester hivatalosan is felkérhetted volna a könyvelőt, de én abban a tudatban voltam, hogy Tóth Gábor intézkedik.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én hivatalos felkérést nem kaptam. Testületi határozatra van szükség, hogy én intézkedjek.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Két hónapig talonban volt ez a dolog és én nem akartam így intézkedni.

NAGY JÁNOS polgármester: Én azt javaslom, hogy Tóth Gábor hívja fel most a könyvvizsgálót és kérjen határozott választ arra, hogy elvállalja-e az anyag átnézését és mikor. Van-e még kérdés az ügyvel kapcsolatban?

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Dr. Vékony Miklós megbízatása megszűnik, ő Kft-ről mond le vagy mindenről?

NAGY JÁNOS polgármester: Mindenről lemond és a Kft-vel kapcsolatos dolgokat ingyen csinálta. Ennyi pénzért ő nem vállalja a továbbiakban az ügyek intézését. Természetesen eseti megbízással bármikor áll a rendelkezésünkre.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: A Kft ügyeivel kapcsolatban az ügyvéd intézkedhet! A megbízott ügyvezető nem!

TÓTH BÉLA képviselő: Hónapok teltek el úgy, hogy semmit nem csinált meg az ügyvel kapcsolatban az ügyvéd úr. Sok mindenben kellett volna dönteni és csak az időt húzta. Ha nem tudta megoldani nem kellett volna elvállalni. Nem úgy állt a dolgokhoz, ahogy kellett volna.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Nekem nincs tudomásom arról, hogy megszavaztunk volna ügyvéd úrnak, hogy a Kft. jogi képviseletét lássa el. Fel vagyok háborodva, hogy közös megegyezéssel szűnt meg ügyvéd úr állandó megbízatása. A tulajdonos hozzájárulása nélkül a Nonprofit Kft. adhat-e írásos megbízatást?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Bizonyos eljárásokban, pl. a Cégbíróság előtt a változás bejelentésnél, kötelező a jogi képviselet. Ezt úgy láthatja el, ha a cég ügyvezetője ezzel



Tóth Gábor

megbízta írásban. Ingyenes megbízással látta el ezeket a munkákat, a Kft.-től ezért díjazásban nem részesült.

NAGY JÁNOS polgármester: Az Önkormányzattal volt ügyvéd úrnak megbízatása, mint már mondtam a Kft.-vel kapcsolatos ügyeket grátiszban csinálta.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Ügyvéd úr nem jelezte felénk, hogy ő ingyen vállalta ezeket a feladatokat. Elfogadom, amit polgármester úr mondott.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Most jelezte a könyvelő, hogy jövő héten, kedden vagy szerdán kijön és megnézi az anyagot. Javaslom, hogy a képviselő-testület bízson meg engem, hogy tárgyaljak a könyvelővel.

NAGY JÁNOS polgármester: Egyetértek. Nézze meg és adjon egy árajánlatot és időben határozza meg, hogy mikor tud érdemi információval szolgálni. Természetesen törvény betartásával intézze a dolgokat. Aki egyetért azzal, hogy a képviselő-testület a beszámolót fogadja el és Bihari Béla alpolgármester bízta meg, hogy a könyvelővel tárgyaljon, kérem, szavazzon.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja a beszámolót 7 igen szavazattal elfogadta.

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 13/2012. (III.26.) KT. h a t á r o z a t a

a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közéleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A Képviselő-testület

1./ A polgármesternek a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közéleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolóját elfogadja.

2./ Bihari Béla alpolgármestert megbízta, hogy a Nonprofit Kft. anyagának átvizsgálásával kapcsolatosan ajánlatot kérjen.

3./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA.

Előadó: Nagy János polgármester
/előterjesztés, rendelet-tervezet mellékleve/

NAGY JÁNOS polgármester: Átadom a szót a Pénzügyi bizottság elnökének.

TÓTHNÉ DARBÁNT ANIKÓ képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Pénzügyi Bizottság 2013. március 21-én tartott ülésén véleményezte az önkormányzat 2012.évi költségvetésének módosítását. A bizottság elfogadásra javasolta a 2012. évi költségvetésének módosítását az alábbi módosító javaslatokkal:




- a pénzmozgás változását, módosításokat, előterjesztéseket ne utólag, hanem időben véleményezze a pénzügyi bizottság, mely alapján a képviselő-testület a költségvetés változását jobban figyelemmel tudja kísérni
- bizottsági ülésünkön felvetődött az étkeztetésnél a 20 Ft-os emelés hatálybalépésének meghatározása. Elhangzott: január 1 és március 1. javasoljuk, hogy a hatályba lépését a képviselő-testület a javaslatok megvitatásával határozza meg.

NAGY JÁNOS polgármester: Átadom a szót a képviselő-testületnek, hogy tárgyalja meg a 2012.évi költségvetésről szóló rendelet módosítását.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Külsős tagként vettem részt a 2012.évi költségvetés módosításának tárgyalásakor, alaposan kiveséztük. Javaslom elfogadásra.

NAGY JÁNOS polgármester: Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a 2012. évi költségvetésről szóló rendelet-módosítást fogadja el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja a rendelt módosít 5 igen és 2 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja.

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

3/2013. (III.26.) önkormányzati rendelete

a 3/2012. (II. 29.) Kt. rendelettel elfogadott 2012. évi költségvetés módosításáról

Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hodász Nagyközség Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2012. (II. 29.) költségvetési rendelet (továbbiakban R) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

2. §

(1) Hodász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetését

860.310 e Ft bevétellel



Tóth Dániel

782.449 e Ft kiadással

77.861 e Ft költségvetési többlettel

állapítja meg.

3. §

- (1) A R 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R 2/1. melléklete helyébe e rendelet 2/1. melléklete lép.
- (3) A R 2/2. melléklete helyébe e rendelet 2/2. melléklete lép.
- (4) A R 6. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- (5) A R 11. melléklete helyébe e rendelet 11. melléklete lép.
- (6) A R 11.4. melléklete helyébe e rendelet 11.4. melléklete lép.
- (7) A R 11.5. melléklete helyébe e rendelet 11.5. melléklete lép.
- (8) A R 11.6. melléklete helyébe e rendelet 11.6. melléklete lép.
- (9) A R 11.7. melléklete helyébe e rendelet 11.7. melléklete lép.
- (10) A R 11.8. melléklete helyébe e rendelet 11.8. melléklete lép.
- (11) A R 11.12. melléklete helyébe e rendelet 11.12. melléklete lép.
- (12) A R 11.13. melléklete helyébe e rendelet 11.13. melléklete lép.
- (13) A R 11.15. melléklete helyébe e rendelet 11.15. melléklete lép.
- (14) A R 11.16. melléklete helyébe e rendelet 11.16. melléklete lép.
- (15) A R 11.17-11.21. mellékletek helyébe e rendelet 11.17-11.21. mellékletei lépnek.
- (16) A R 11.23. melléklet helyébe e rendelet 11.23. melléklete lép.
- (17) A R 11.24. melléklet helyébe e rendelet 11.24. melléklete lép.

4.§

Ez a rendelet 2013. április 1. napján lép hatályba.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

4./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS A SZOCIÁLIS IGAZGATÁSRÓL ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL
SZÓLÓ 8/2012 (IX.26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

/előterjesztés, rendelet-tervezet mellékelve/



Tsje. Szondi Szabolcs

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A módosítás abból adódik, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény előírja, hogy a térítési díjakat évente felül kell vizsgálni, aminek határideje tárgyév december 31. A felülvizsgálat megtörtént, melynek eredménye a rendelet módosítás tervezete.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a rendelet-tervezetet fogadják el.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Én nemmel fogok szavazni. Az a gond, hogy a nyugdíjszelvényüket nem mutatják meg az öregek? Régen ez nem volt probléma. Sajnos a fiatalok elmennek, és mi öregsünk, csökken a lakosság lélekszáma. Vannak településen olyan idősök akik „nagy” nyugdíjjal rendelkeznek. Azon emberek részére, akik igénybe vennék a szolgáltatást, az önkormányzat Ft-ban mennyit tesz hozzá, ez érdekelne? Javaslom, vegyük le a napirendről és vizsgáljuk meg, hogy hány fő veszi igénybe az intézmény szolgáltatását.

NAGY JÁNOS polgármester: Jövedelemtől függ, és nem keveset tesz hozzá az önkormányzat. Általában a „kis” nyugdíjjal rendelkezők veszik igénybe. Névre szólóan kimutatható, hogy kinek mennyivel egészítjük ki.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Megéri az áttekintést, mert biztos vagyok benne, ha megtudják, hogy az önkormányzat támogatást ad az ebédhez, oda fogják adni a nyugdíjszelvényt. Az ügyintézők járjanak utána, hogy ki az, aki igényli.

NAGY JÁNOS polgármester: Nagyon nagy lavina indulna el. Rengeteg ember szorulna rá a segítségre.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Gondoskodni kell az öregekről, mert mi is megöregsünk!

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Itt a jogszabály mondja, hogy az intézményi térítési díjat milyen módon kell kiszámolni. Egyrészt lehetőség van rá, hogy az önkormányzat a kiszámolt összegnél kisebb összegben határozza meg a mértékét. Másrészt a személyi térítési díj összege ennél általában alacsonyabb szokott lenni, mivel annak havi összege nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 30 %-át.

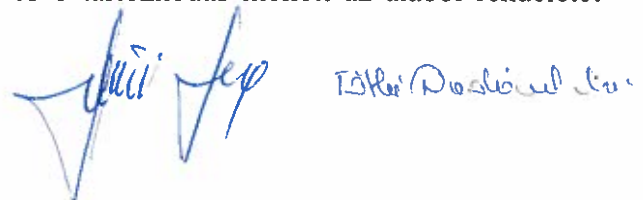
TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Sokan vannak, akik rászorulnak a segítségre, ezt egy külön napirenden tárgyaljuk meg.

MÁTÉ BÉLA képviselő: A rendeletet a testület bármikor felülvizsgálhatja, nekünk mindenhez van jogosítványunk. Nagyon sok olyan öreg van, aki mozgáskorlátozott, az ebédet ki kell hordani nekik. Segíteni kell!

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én megértem a képviselő úr aggályait. Javaslom, hogy zárt ülésen tárgyaljuk meg, kik vannak szociálisan rászorulva. A rendelet-tervezetet javaslom elfogadni.

NAGY JÁNOS polgármester: Egyetértek alpolgármester úrral és javaslom a rendelt módosítást fogadja el a képviselő-testület.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 6 igen és 1 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja:



Handwritten signatures of the council members, including the Mayor (Nagy János) and the Vice Mayor (Bihari Béla).

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

4/2013. (III.26.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 8/2012. (IX.26.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 8/2012. (IX.26.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az étkeztetés (napi egyszeri meleg étel biztosítása) intézményi térítési díja 575 Ft/nap.

2. §

Ez a rendelet 2012. április 1. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti az intézményi térítési díjakról szóló 4/2012. (III.28.) önkormányzati rendelet.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

5./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖZÉP ÉS HOSSZÚ TÁVÚ VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVÉNEK ELFOGADÁSÁRA

Előadó: Nagy János polgármester

/előterjesztés, határozat-tervezet mellékelve/

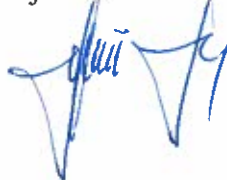
NAGY JÁNOS polgármester: Várom az észrevételeket, véleményeket.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Visszautasítom ezt az előterjesztést. A vagyon rendeletet látni szeretnénk! Én csak ennek függvényében tudom elfogadni.

Máté Béla képviselő 14.45-kor távozott, így a jelen lévő képviselők száma 6 fő.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A meghívóban szereplő napirendi pontban, vagy az előterjesztésben jó-e a megfogalmazás, rövid-közép és hosszú távú?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Az előterjesztésben szerepel helyesen közép és hosszú távú vagyongazdálkodási terv.



Tóthi Szabolcs

BIHARI BÉLA alpolgármester: Csak képviselő-testületi határozattal lehet intézkedni, így elfogadom.

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom elfogadni az előterjesztést.

A képviselő-testület 6 jelen lévő tagja 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
14/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

a közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása

A képviselő-testület a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9.§. (1) bekezdése alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§. (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét határozat mellékleteként elfogadja.

Felelős. polgármester

Határidő: azonnal

A polgármester szünetet rendelt el: 15:00 – 15:15

A szünet időtartalma alatt Kovács László külsős alpolgármester megérkezett, illetve Máté Béla képviselő visszajött.

6./ napirendi pont:

BESZÁMOLÓ A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT MŰKÖDÉSÉVEL KACSOLATBAN

Előadó: Huszti Sándorné, a Szociális Szolgáltató Központ vezetője

BIHARI BÉLA alpolgármester: Javaslom, vegyük le a napirendről a beszámolót, mivel az intézményvezetője nem jelent meg, de ettől részletesebb anyagot kértünk.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Azt kell eldönteni akkor, hogy a képviselő-testület leveszi a napirendi pontot a napirendről, vagyis nem tárgyalja, vagy pedig tárgyalja, de nem fogadja el. Az előbbi ugyanis ügyrendi, a másik meg érdemi szavazás.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Le kell venni szerintem a napirendről.

NAGY JÁNOS polgármester: Egyetértek, legyen itt a vezető és egy részletesebb beszámolót készítsen.

Javaslom, hogy a képviselő-testület a napirendi pont tárgyalását napolja el, azt a napirendi pontról vegye le.

A képviselő-testület 7 jelen levő tagja 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadta:
a képviselő-testület elnapolta a napirendi pont megtárgyalását, azt a napirendről levette.

Dr. Szondi Szabolcs

7./ napirendi pont:

A HODÁSZI GÖRÖGKATOLIKUS CIGÁNY EGYHÁZKÖZSÉG BESZÁMOLÓJA A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁSSAL KAPCSOLATOS FELADAT ELLÁTÁSÁRÓL

Előadó: Tircsi Anita vezető gondozó

NAGY JÁNOS polgármester: A beszámolót megkaptuk az időpontot mi határoztuk meg, Tircsi Anita szabadságon van. Tárgyaljuk vagy ezt is elnapoljuk?

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ KÉPVISELŐ: Mivel nincs itt senki, akinek kérdéseinket feltegyük, napoljuk el.

NAGY JÁNOS polgármester: Egyetértek, legyen itt az előadó.

Javaslom, hogy a képviselő-testület a napirendi pont tárgyalását napolja el, azt a napirendi pontról vegye le.

A képviselő-testület 7 jelen levő tagja 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadta: a képviselő-testület elnapolta a napirendi pont megtárgyalását, azt a napirendről levette.

8./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT VEZETŐJÉNEK INTÉZMÉNYVEZETŐI MEGBÍZÁSÁRÓL TÖRTÉNŐ LEMONDÁSÁNAK MEGTÁRGYALÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

/ előterjesztés, határozat-tervezet mellékelve/

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: 1992. évi XXXIII. tv. 23. §. (1) bekezdése alapján a közalkalmazotti jogviszonyban lévő vezetőknek van egy ún. eredeti munkaköre. Bármikor lemondhat a vezetői megbízásáról, eredeti munkakörben kell foglalkoztatni. A vezetői megbízásáról szóban nem mondhat le, az csak írásban érvényes.

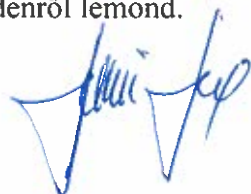
TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Mi az eredeti munkaköre, szociális gondozó?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Igen, szociális gondozó. Az általa vezetett intézményben ugyanis, mikor vezető lett, csak ez az egy szakfeladat volt.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Meg kell nézni, hogy a kinevezésében mi szerepel, ha nem lett rögzítve, ezzel élhet. 2 hónap kell, hogy az önkormányzat kiírja a pályázatot és dönt benne.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Ha a kinevezésében nem lett rögzítve a vezetői melletti munkaköre, akkor is az eredeti munkakörébe kell visszahelyezni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: 2012. december 08-án elfogadtuk a Szervezeti és Működési Szabályzatot az Alapító Okiratot, Huszti Sándornét, mint intézményvezetőt (időskorúak nappali ellátása, szociális étkeztetés, családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás). Ha ő most lemond a vezetői megbízásáról, akkor mindenről lemond.



Tóthné Darabánt Anikó

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A vezetői megbízásról szóló lemondással nem mondott le a közalkalmazotti megbízásáról.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Ilyet mi nem fogadunk el.

MÁTÉ BÉLA képviselő: A képviselő-testület a Pénzügyi bizottságba beválasztott, és a 480.000 Ft. illetményét nem tudtam hová tenni. Fel vagyok háborodva, a 40.000 Ft-os illetménykiegészítés el lett véve mindenkitől, de ő mégis megkapta. A gazdasági helyzetre való tekintettel, sajnos a munkabérek sem lettek kifizetve. Hoztunk egy olyan döntést, amelyben az adható támogatást visszavonjuk. Az iskolánál és az óvodánál végre hajtották a megszorító intézkedéseket. Dr. Kardos Csaba nem hajtotta végre a testület döntését? Ő meg lemond, mert nem kapta meg a 40.000 Ft-os illetménykiegészítést! 5 éves szakmai gyakorlattal nem rendelkezett és mégis meg lett választva. A faluban olyan kijelentést tesz, hogy az ÖNO vezetője lesz és a Szociális Szolgáltató Központ vezetője az lesz, aki akar. Ő a testületi ülésen azt a kijelentést tette, hogy „felmondok”! Én megkérdeztem, hogy miért, de azt mondta nem köteles megindokolni. Meg kell nézni, hogy milyen iskolai végzettséggel rendelkezett akkor, amikor kinevezték. Kapott egy gesztust a polgármestertől és a képviselő-testülettől és időközben befejezte az iskolát. Azt nem írta le jegyző úr, hogy közalkalmazott másodállást vállalhat-e! A polgármester adott felhatalmazást arra, hogy másodállást vállaljon? A testületet bántja azért, mert nem kapja meg a 40.000 Ft-ot. 14 főnek hordják az ebédet, holott a mi konyhánknál külön helyiség van erre a célra. 35 főre van engedélye a Szociális Szolgáltató Központnak, erre kapjuk meg az állami támogatást. Menjünk át és nézzük meg, hogy ott van-e a 35 fő. Ha a Kormányhivatal megvizsgálja, akkor sajnos vissza kell majd fizetni a normatívát.

NAGY JÁNOS polgármester: Az ellátottak egy része onnan viszi el az ebédet, míg a másik részének kiszállítják. Az Állami számvevőszék tavaly nyáron átfogó ellenőrzést tartott és mindent rendben találtak. A mikrotérségben végzett munkájáért kapott plusz pénzt, mivel a jelzőrendszert december 31-ig működött. Lemondott a vezetői megbízásáról, 2 hónap lemondási idő jár neki. Ki írjuk a pályázatot, de addig is valakinek a jelentéseket el kell küldeni. Azt nem engedélyeztem, hogy munkaidőben másodállást vállaljon.

MÁTÉ BÉLA képviselő: 2 hónapig köteles ellátni ezt a feladatot.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Szovátné Antal Csilla a kislányát bölcsődébe adja, és ha a szabadságát kivette vissza akar jönni, dolgozni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Nem indokolta meg miért mondott le, kit fogunk most elküldeni, vezetőre szükség van!

NAGY JÁNOS polgármester: 3 főre van szükség.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Szovátnét nem lehet elküldeni, annak kell menni akit, helyére felvettek. Ki az a személy?

MÁTÉ BÉLA képviselő: Tóth Noémi az a személy. A polgármester úr és Husztiné összevitattak és már akkor azt a kijelentést tette, hogy „beadom a felmondásomat”.



Tóthné Darabánt Anikó

NAGY JÁNOS polgármester: Elmondom, hogy mi történt, átment Husztiné az építkezésre és kifogásolta, hogy nem lesz neki saját irodája. Én elmondtam, hogy nem áll módunkban változtatni a tervrajzon, de megoldjuk. Ő kifogásolta, hogy azon a helyen nem tudja megoldani a feladatát.

TÓTH BÉLA képviselő: Nem a funkciójának megfelelően működik.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Jegyző úr, ha megnézték mi a munkaköre kérlek, tájékoztasd a testületet.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Vezetői munkaköre van, nem lett rögzítve a kinevezésében eredeti munkakör.

LAKATOS KÁLMÁN a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Egy félreértés miatt nem lehet elküldeni.

TÓTH BÉLA képviselő: Amennyiben elkészül az épület, ½ év alatt rendbe kell tenni mindent, nincs itt félreértés, érdemi munkát kell végezni.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Nem mi mondtattuk le!

LAKATOS KÁLMÁN a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Nem a valóságról beszélünk.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: A képviselő-testület hozott egy határozatot és még ő sérelmezi, hogy elvettük az illetménykiegészítést!

NAGY JÁNOS polgármester: Jogosnak tartja az illetménykiegészítés elvételét, nem tudom, hogy mi baja van.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Ne más dolgozó menjen már el, ha ő lemondott.

NAGY JÁNOS polgármester: Az tény, hogy mióta ő ott dolgozik, az ellenőrzések során rendben találtak mindent.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Az eredeti munkakörébe kell vissza állítani, mint vezető?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A státuszáról még ráér a képviselő-testület dönten. 2 hónapig ez a helyzet áll fenn, a testületnek pályázatot kell kiírni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Az ott dolgozók munkahelyét nem veszélyeztetheti az ő lemondása, mert azoknak az embereknek munkahely kell, nem lehet elbocsátani senkit!

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a helyzet jogi tisztázásáig a képviselő-testület írja ki az intézmény vezetői álláshelyre a pályázatot. Az intézményvezető vezetői megbízásról történő lemondását vegye tudomásul és az előterjesztéshez csatolt határozati javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tóth D. Anikó

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
15/2013.(III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

a Szociális Szolgáltató Központ megüresedő vezetői álláshelyére pályázat kiírásáról.

A Képviselő-testület

- 1./ Tudomásul veszi Huszti Sándorné intézményvezető vezetői megbízásról történő lemondását.
 - 2./ A Szociális Szolgáltató Központ 2013. június 1-től megüresedő intézményvezetői álláshelyére pályázatot kíván kiírni.
 - 3./ Megbízta a jegyzőt és a polgármestert a pályázati kiírás tervezetének elkészítésével.
- Határidő: 15 nap.

9./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS A HODÁSZI POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A hivatal elnevezése megváltozott 80%-a szövegnek változatlan. Függelék tartalmazza a dolgozók munkaköri leírását. Ez egy munkáltatói hatáskör, a függelék pedig bármikor módosítható.

Ezért nem tartottam érdemesnek kiosztani a függelék, mivel az igen terjedelmes, kb. 30 oldal, de az a Polgármesteri hivatalban megtekinthető.

MÁTÉ BÉLA képviselő: A függelék megtekinthető?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Természetesen igen.

NAGY JÁNOS polgármester: Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a szabályzatot fogadják el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
16/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

a Hodászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására

A képviselő-testület

A Hodászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja.

Tóth Dezső ut. 12. sz.

10./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS AZ ÉVA MENZA KFT. BÉRLETI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRE IRÁNYULÓ AJÁNLATÁNAK MEGTÁRGYALÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

MÁTÉ BÉLA képviselő: Mindenki tudja, hogy Éva Menza Kft. egy kulturált körülményű szolgáltatást szeretne nyújtani a lakosság részére. A hatósági engedélyek beszerzése elég körülményes javasolom, hogy az engedélyek beszerzése után fizesse a bérleti díjat.

BIARI BÉLA alpolgármester: Ha a működési engedélyt megkapja, attól a naptól legyen a bérleti díj fizetve.

NAGY JÁNOS polgármester: Javasolom képviselő-testületnek az elmondottak elfogadását.

A képviselő testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
17/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

az Éva Menza Kft. bérleti szerződés megkötésére irányuló ajánlatának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület

Az Éva- Menza Kft-vel kötendő bérleti szerződés tervezetét jóváhagyja azzal a kiegészítéssel, hogy a Bérleti díj fizetési kötelezettsége a tevékenység bejelentésétől kezdődjön.

11./ napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS A HODÁSZI NONPROFIT KFT. HELYZETÉNEK MEGTÁRGYALÁSÁRA

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

/szóbeli előterjesztés/

NAGY JÁNOS polgármester: A Kúriától megkaptuk a levelet a NAV elindítja a felszámolást.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A Kúria új eljárásra kötelezte az Ítéletábrát. Két lehetőségünk van egyik, hagyjuk, hogy a felszámolás a NAV kérelme alapján meginduljon, a másik a töketartozást átvállalja az önkormányzat, mint tulajdonos.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Javasolom, hogy Tóth Gábor megbízott ügyvezető megbízását a testület vonja vissza, mivel a feladatköre műszaki előadó lett. A bélyegzőt a polgármester és 2 testületi tag jelenlétében a páncélszekrénybe helyezték el. Ebben szavazást kérek.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A mai naptól vonja vissza a testület a megbízatását?

MÁTÉ BÉLA képviselő: Igen a mai naptól!



Tóth Gábor megbízott ügyvezető

NAGY JÁNOS polgármester: A Kft.-vel kapcsolatos pénzügyi dolgokat ki fogja rendezni? A le nem számlázott tételeket és a leltárt elkészíteni. Ki vállalja mindezekért a felelősséget? Számlázzon le és rendezzen mindent hivatalosan, én ezt javaslom.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Milyen számlázásról van szó?

NAGY JÁNOS polgármester: Ügyvéd úr is felhívta a testület figyelmét a leltár elkészítésére. Tóth Gábor ügyvezetőként átvette a Kft készleteit.

BIHARI BÉLA alpolgármester: 2 éve már, hogy a Kft. ügye fenn áll. Tóth Tamás itt hagyott bennünket egy szó nélkül. Hivatalos leltárt nem készített Tóth Tamás. Amennyiben Tóth Tamás a felszólítás ellenére nem jelenik meg az átadásra, hatósági leltárt kellett volna elrendelni. Tóth Gábornak nem adott át semmit, igaz, őt a testület bízta meg. A jogász nem csinált semmit, sőt felmondott. Nincs jogi képviselő és egyedül nem láthatja el Tóth Gábor a feladatát. Vonjuk vissza a megbízatását ne dobjuk bele a mélyvízbe, egyetérték Máté Béla képviselő úrral. Egyidejűleg a Kft. számítógépét, a Kft. iratait és Kft. bélyegzőjét 2 testületi tag jelenlétében a páncélszekrénybe elzárni a Kft. páncélszekrényébe. A szekrénykulcsokat zárt borítékban a pénzügy páncélszekrényében elhelyezni.

NAGY JÁNOS polgármester: Ki vállalja a felelősséget?

TÓTH BÉLA képviselő: Utalványozási joga nem volt! Miért kell felelősséget vállalnia?

NAGY JÁNOS polgármester: A 2012. évi költségvetésben benne van, hogy a szállítói tartozásokat rendezzük, megkerestünk levélben minden szállítót, hogy a részletfizetést elfogadják-e. Sajnos a kifizetés nem kezdtük el, de a költségvetésbe beterveztük. Ebből lehet majd problémánk, ha nem tisztázzuk. Az idei költségvetésben szerepel a NAV felé fennálló tartozás.

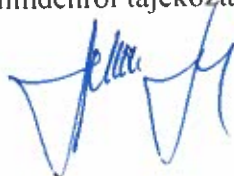
BIHARI BÉLA alpolgármester: A testületnek külön határozatot kell hozni, így volt jegyző úr?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Igen, úgy került betervezésre, hogy azzal kapcsolatban képviselő-testületi határozat nélkül senki nem vállalhat kötelezettséget.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Én nem szavaztam a Kft. tulajdonát képező vagyonának eladásáról (fa, térkő). Az a baj, hogy van egy ember, aki elment, akinek törvénytelenül írták alá a munkáltatói megszüntetőjét. Senki miatt nem vagyok hajlandó börtönbe menni, a mi jó szándékunknak köszönhetően kapták meg a bérüket a Kft. dolgozói. Azt halottam, hogy Tóth Tamás fenyeget minket azzal, ha eladunk valamit is a Kft. tulajdonából feljelenti a testületet. A testület az értékesítésben nem szavazott.

NAGY JÁNOS polgármester: Jegyző urat kérdzem, hogy a testület megtilthatja-e, hogy értékesítsen Kft. dolgokat, vagy egy 3. személynek felajánlja megvételre. Megvétőzhatja ezt a jogot a testület?

BIHARI BÉLA alpolgármester: Megbíztuk Tóth Gábert az ügyvezetéssel és már akkor azt mondtuk, hogy a képviselő-testületet mindenről tájékoztassa. A Kft. piszkos munkáját vegyük át!?



Tóth Gábor

MÁTÉ BÉLA képviselő: A Kft. 16 millió forintos tartozása a költségvetésben benne van. Jegyző úr kijelentette, hogy maradjon benne és mi rád hallgattunk. Mi semmilyen kötelezettséget nem írunk alá, míg a testület jóvá nem hagyja. Polgármester úr neked felelősségre kell vonni ezt a személyt.

NAGY JÁNOS polgármester: A rendőrség és a NAV is vizsgálatot folytat.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Bihari Béla alpolgármester úrnak mondom, hogy átadó leltár nem volt, de a tulajdonosnak az akkori állapotot kellett volna rögzíteni és úgy átadni az új ügyvezetőnek.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Tóth Gábor feleljen ezekért a dolgokért, aki ott volt, elmehetett? Külön lett választva az önkormányzat és a Kft. vagyona.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Tettem egy javaslatot és szavazzunk!

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Ha nincs ügyvezetője a Kft-nek, a változást sem lesz kinek bejelenteni, ezért aggályos számomra a megbízási szerződés azonnali hatállyal történő megszüntetése.

TÓTH BÉLA képviselő: Felügyelő Bizottság 2 éve nincs, gyakorlatilag nem működött a Kft., nem lett átadva semmi. Ezt hivatalosan át kellett volna adni Tóth Tamásnak. Ügyvéd úr húzta az időt. A Kft. részéről nagy hiányosságok, felelőtlenségek voltak, hogy ezt tudatosan csinálta vagy nem értett hozzá azt nem tudom. Tudatosan csaltak a műszaki ellenőrral együtt, nem végezték el a munkát, mégis aláírta a műszaki ellenőr. A pénz el lett költve a műszaki ellenőr tudtával. Én ezért a felelősséget nem vállalom, a másik műszaki ellenőr leírt mindent.

NAGY JÁNOS polgármester: Miért mondott mást a műszaki ellenőr az ellenőrzés során, ahol mindent rendben találtak?

BIHARI BÉLA alpolgármester: Túlszámlázott és az ügyvéd úr is leírta.

NAGY JÁNOS polgármester: A kaspókat megrendeltük, 4.300.000 Ft-ot elvettünk a Kft-től. A műszaki ellenőr megváltoztatta a véleményét.

TÓTH BÉLA képviselő: Amit mi leírtunk azért vállalom a felelősséget. A térkő, ami értékesítve lett, vállal-e garanciát rá valaki és a műszaki ellenőr át fogja majd venni? Rendelkezünk szabványnyilatkozattal? Egy beruházásnál a műszaki ellenőr ezt vizsgálja. Nagyon sok a probléma nemcsak a szakmai tudatlanság, de a tudatosság is benne van. Én megkerestem Tóth Tamást és ő azt mondta felsőbb utasításra intézkedett.

NAGY JÁNOS polgármester: Ő azt mondta, hogy a jegyző utasította.

TÓTH BÉLA képviselő: Egy Kft-nek nem adhat utasítást a jegyző!

NAGY JÁNOS polgármester: Ott hibáztunk, hogy nem fizettük ki a munkabért a Kft. dolgozóinak!

TÓTH BÉLA képviselő: Én akkor is azt mondtam, hogy a munkabért rendezni kell! Ügyvéd úr azt a választ adta, rendezze a Kft.



Tóth Béla

BIHARI BÉLA alpolgármester: 2012. február 23-án ügyvéd úr írt egy levelet, melyben az állt, hogy az ügyvezető felelősségre vonható! Tóth Tamást felelősségre kell vonni és fel kell, jelenti ennek alapján!

NAGY JÁNOS polgármester: Ez így igaz, Tóth Tamás vállalta volna megbízott ügyvezetőként továbbra is, de a testület nem járult hozzá! Ehelyett Tóth Gábort nevezte ki a testület! Elzavartuk Tóth Tamást!

BIHARI BÉLA alpolgármester: Ez nem igaz! A képviselő-testület az mondta Tóth Tamásnak, hogy addig nem mehet el, míg nem számol el és át nem ad mindent.

TÓTH BÉLA képviselő: Nem zavartuk el! Zárjuk le nincs értelme a vitának. A Felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló is készített jelentést, amit a mai napig nem láttunk. Hogy viselkedett!? Nem fogadott el senkitől semmilyen tanácsot én beszéltem vele, így nem lehet viselkedni!

NAGY JÁNOS polgármester: A Felügyelő bizottság véleménye jogos volt, de mi vettük el azt a pénzt.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Miért nem terjesztette be a testület elé.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Írt egy feljegyzést a felügyelő bizottság 2 tagja Tóth Sándor és Demeter Tünde és azt sem láttuk!

TÓTH BÉLA képviselő: Likvácsik Zsolt azt mondta, hogy ő sok mindent tud a Kft-ről. Ez megy 2 éve és nincs benne döntés! Az ügyvéd úr tájékoztató levele alapján a felszámolási eljárás nem szűnt meg.

NAGY JÁNOS polgármester: Nincs meg a mérleg.

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Vissza kell venni Tóth Gábor megbízatását!

MÁTÉ BÉLA képviselő: A bélyegzőt adja le Tóth Gábor! Polgármester úrnak kell megtenni a feljelentést.

NAGY JÁNOS polgármester: Én nem jelentek fel senkit, az biztos, az én kezemhez nem ragad semmi! Tóth Gábortól a megbízást visszavesszük, és saját hatáskörbe rakjuk.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Nem rakjuk saját hatáskörbe!

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Vannak bizonyos hatáskörök, amit csak az ügyvezető tehet meg és azt a képviselő-testület, mint tulajdonos, nem vonhatja saját hatáskörébe.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Azt kell tenni, amit Bihari Béla alpolgármester úr mondott, hivatalosan kell feljelenteni Tóth Tamást.

TÓTH BÉLA képviselő: Miért kellett ezt az állapotot elő idézni?



Tóth Béla

NAGY JÁNOS polgármester: Mi idéztük elő ezt a helyzetet, a NAV felé a feljelentések megtörténtek.

TÓTH BÉLA képviselő: A NAV felé a tartozás nem lett kiegyenlítve. 10.846.000 Ft le lett számlázva, melyből bizonyos munkák nem lettek elvégezve. Ezután mégis tagi kölcsönt vett fel a Kft. Hová lett ez a pénz, mert 6 havi munkabér nem lett kifizetve. 2011. április 26-án az ÖNO részszámlája ki lett fizetve, legalább ebből rendezhették volna a munkabért vagy a szállítókat. Ezeket nem értem!

TÓTH BÉLA képviselő: Tóth Tamást, amikor megkerestem és ezeket a kérdéseket feltettem neki nem tudott magyarázatot adni. Most mit csináljuk? Én nem fogok falazni senkinek!

BIHARI BÉLA alpolgármester: Tóth Tamás azt mondta, felsőbb utasításra intézkedett!

NAGY JÁNOS polgármester: Az én fiam elvitte a 1 db pótkocsit, 1 db fűkaszt, 28 m2 Ruukki cserepes lemezt ebből 7 m2 selejtes volt.

TÓTH BÉLA képviselő: 15-20% eredmény volt anélkül, hogy az ujjukat megmozdították volna, a műszaki ellenőr felelőssége, drága anyag volt a költségvetésben és az olcsót használták fel, ezt mondta Tóth Tamás. Ha úgy működött volna, ahogy kell rengeteg mindent meg tudtak volna csinálni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Nem kellett volna 22 embert felvenni!

TÓTH BÉLA képviselő: A halastóról nem tudunk semmit!

NAGY JÁNOS polgármester: Tudta mindenki, hogy pályázunk, a társulást létre hoztuk, míg beadtuk a pályázatot. A jegyző feladata lett volna a törvényesség betartására felhívni a figyelmet.

TÓTH BÉLA képviselő: A jogi következménnyel nem számoltatok!

NAGY JÁNOS polgármester: A társulás hivatalosan nem volt bejegyezve.

TÓTH BÉLA képviselő: Hogy fogadták el így a pályázatot? A társulás nem volt bejegyezve, a hitel felvételekor? Azt mondtad van egy külön szerződésed, amit nem mutatsz meg senkinek, de nekem megmutattad 10 éves szerződés, ami 2015-ig érvényes. Megkérdeztem, hogy mi lesz, nem a miénk és a vagyomból, hogy fogjuk kivenni egyik napról a másikra? Azt mondtad, téged már nem érdekel.

NAGY JÁNOS polgármester: 2015-ig érvényes a szerződés, az önkormányzatnak kára nem származott.

TÓTH BÉLA képviselő: Állami pénzből épült és ráfizeteses, üzemeltetni kell. Vízjogi engedély kell és meg kell nézni milyen kötelezettség van még.

NAGY JÁNOS polgármester: 2015-ig kapott vízjogi engedélyt.

TÓTH BÉLA képviselő: 3.600.000 Ft. villanyszámlát fizettünk ki! Számoljunk, durván 600.000 Ft. világításra, tévénezéshez stb, marad 3 millió forint, hány órát ment a szivattyú



Tóth Béla

ahhoz, hogy ennyi legyen a villanyszámla? „De, van egy víztározónk, ami összegyűjti a belvizet.”

MÁTÉ BÉLA képviselő: Javaslom, szavazzunk.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Nincs kifogásom, de vannak aggályaim törvényességi szempontból. Ezek egyike, hogy a változást a Cégbíróság felé csak az ügyvezető teheti meg a jogi képviselőn keresztül. Ha a tulajdonos azonnali hatállyal felmond az ügyvezetőnek akkor, mikor néhány napon belül a jogi képviselő-megbízása is megszűnik, akkor végképp nem lesz, aki a változást bejelentse.

A másik, hogy a tulajdonosnak amúgy is gondoskodnia kell a képviseletről. Hogyan tesz a tulajdonos eleget ennek a kötelezettségének, ha azonnali hatállyal felmondja a megbízást? Akkor a Cég egy időre mindenképpen képviselet nélkül marad

MÁTÉ BÉLA képviselő: 727.000 Ft. kapott az ügyvéd úr és most, hogy lecsökkentettük a bérét ő lemondott. Ne gátolhatod meg a képviselő-testületet jegyző úr!

DR.SZONDI SZABOLCS jegyző: Lehet szavazni, de aggályosnak találom. Szerződést amúgy is akkor szoktak azonnali hatállyal felmondani, ha a szerződő fél szerződésszegő módon viselkedik, ilyenről azonban itt most nincs szó.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Tóth Gábortól a megbízást vissza kell venni.

TÓTH BÉLA képviselő: Az ügyvéd úrnak itt kellett volna lenni.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Írásban fog lemondani Tóth Gábor, de Tóth Tamás csak úgy elmehetett.

NAGY JÁNOS polgármester: Ki veszi át a leltárt?

TÓTHNÉ DARABÁNT ANIKÓ képviselő: Neki ki adta át? Én kérem, a képviselő-testületet vegyék vissza Tóth Gábor megbízását! Törvényesen működött-e így a Kft?

NAGY JÁNOS polgármester: Az indítvány alapján azonnali hatállyal vegyük vissza Tóth Gábor megbízását?

BIHARI BÉLA alpolgármester: A jogszabályokat betartva.

TÓTH BÉLA képviselő: Jegyző úr azt mondta, hogy aggályosnak tartja.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Törvényes vagy nem!

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Nem törvénytelen, de aggályos törvényességi szempontból. Megnyugtatóbb lenne, ha a megbízás megszüntetése felmondási idő kikötésével történne. Legalább 1 hét legyen a felmondási idő. Képviselet nélkül a Fft. semmilyen cselekményt sem tehet hatályosan, pl. egy „nullás” bevallást sem lehet beadni akkor.

MÁTÉ BÉLA képviselő: És akkor mi változna egy hét alatt? Milyen érdemi változás történt az utóbbi egy évben? Ő semmit nem csinálhatott!

Tóth Gábor

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Akkor miért kapta a megbízási díjat?

TÓTH BÉLA képviselő: Korlátozva volt a felelőssége. A bevallást beadtuk?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Igen.

TÓTH BÉLA képviselő: A Kft. jogi képviselője 2012. március 21-én mondott le és nem jelent meg az ülésen, írásban nem lett értesítve.

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: Telefonon beszélünk és többször is mondtam neki a testületi ülés időpontját, igaz írásban nem lett értesítve.

NAGY JÁNOS polgármester: Én azt javaslom, hogy Tóth Gábor ügyvezető adja át a leltáron lévő dolgokat.

A képviselő-testület a mai naptól visszavonja a megbízását és a Kft. bélyegzőjét a holnapi nap adja le.

Aki ezzel így egyetért, kérem szavazzon.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 4 igen, 1 nem, 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
18/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

a Hodász Nonprofit Településüzemeltetési Kft. Helyzetének megtárgyalásáról

A képviselő-testület

1./ Hodász Településüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetőnek, Tóth Gábornak a megbízását azonnali hatállyal megszünteti.

2./ Felhívja a figyelmét Tóth Gábor volt ügyvezetőnek, hogy a cégbélyegzőt - 2 testületi tag jelenlétében - a Polgármesteri Hivatalban 2013. március 27-én adja le.

12./ napirendi pont:

EGYEBEK

AZ ÓVODAI FELVÉTELI KÖRZETHETÁR KIJELÖLÉSÉRŐL

Előadó: Nagy János polgármester

/ismertetés szóban, határozat-tervezet mellékleve/

NAGY JÁNOS polgármester: A képviselő-testületnek, mint az óvoda fenntartójának, határozatban kell rendelkezni az óvodai körzethatár kijelölésről. A Polgármesteri hivatalnak a határozatot tovább kell küldeni az illetékes szerv felé, ezért kellene elfogadnunk a kiosztott határozati javaslatot.

A döntési javaslat elfogadásával nem változna semmi az eddigi gyakorlathoz képest, mivel az intézmény szabad kapacitás esetén az ott említett településekről fogadott gyerekeket.



Tóth Béla képviselő

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

A képviselő-testület 7 jelen lévő 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
19/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

az óvodai körzethatárok kijelöléséről

A képviselő-testület

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22. §. (1) bekezdése értelmében az óvodai felvételi körzethatárokat az alábbiak szerint állapítja meg:

Hodász Nagyközség közigazgatási területe.

Amennyiben van szabad kapacitás az alábbi településekről történő jelentkezéseket kell elfogadni: Nyírkáta, Nyírmeggyes, Mátészalka, Vaja, Ór, Kántorjánosi.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A belvíztározóról szóló ajándékozási szerződést még nem láttuk! Művelési ág alól ki van véve?

DR. SZONDI SZABOLCS jegyző: A Földhivatalnál kell intézni, a művelési ágból ki kell vonni.

BIHARI BÉLA alpolgármester: A napirendi pont szavaztatása előtt arról volt szó, hogy a 11. napirendi pont keretében lesz tárgyalva a Pénzügyi bizottság ellenőrzési jelentése. Annak megtárgyalása azonban elmaradt, pedig ebben a tárgyban dönteni kell a képviselő-testületnek. Az ügyvéd úr idézte észrevételében a jogszabályi rendelkezést, ami arról szól, hogy mi a Pénzügyi bizottság feladat- és hatásköre.

Az ügyvéd úr azonban elfelejtette leírni ezzel kapcsolatban a § (2) bekezdését. E törvényi rendelkezés alapján, ha a képviselő-testület a pénzügyi bizottság ellenőrzéséről szóló jelentését nem fogadja el, vagy nem teszi meg a szükséges intézkedéseket, akkor a pénzügyi bizottság a jelentést megküldi az Állami Számvevőszéknek.

Az ügyvéd úr írt arról is, hogy ha a jelentésben leírt események kapcsán károkozás történt, akkor fennállhat aanyag kezelés gyanúja.

Tóth Tamás volt ügyvezető nem számolt el semmivel. Ha ezzel egyetért a képviselő-testület, akkor meg kell tenni a feljelentést. Dönteni kell.

TÓTH BÉLA képviselő: Ügyvéd úr legyen itt!

NAGY JÁNOS polgármester: Én azt javaslom, hogy erről ne most döntsön a képviselő-testület, hanem a legközelebbi képviselő-testületi ülésen külön napirendi pontban tárgyalja meg.

Megkeresett Rézműves Melinda, hogy meg szeretné vásárolni a Hodász, Ady E. u. 31. 377 hrsz. és az Ady E. u. 28. 397 hrsz ingatlanokat, ezen telkek a tájház mellett vannak. Első lépés

Béla Donatovich

BIHARI BÉLA alpolgármester: Nézzük meg, hogy kinek a tulajdonában vannak a telkek és utána térjünk vissza a dologra.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Egyetértek az előttem szólókkal tisztázni kell a tulajdon viszonyokat, mert mások tulajdonáról nem dönthetünk és tudomásom szerint nem rendezett a tulajdon viszony azokon a területeken.

TÓTH BÉLA képviselő: Választ szeretnék kapni arra, hogy a középületeken van- e jelzalog, ha rendezve van a hitel, akkor intézkedni kell a jelzalog törléséről.

NAGY JÁNOS polgármester: Elvileg már nincs hitel az épületeken. Javaslom, a Rézműves Melinda kérelmére térjünk vissza, azután ha megnéztük kinek a tulajdonában vannak a telkek.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és következő ülésen újra tárgyalja a kérelmet.

Előadó: Nagy János polgármester

/ismertetés szóban/

NAGY JÁNOS polgármester: A költségvetésben szerepeltetjük a folyékony hulladék szállítási díj támogatását. Ott be lett tervezve, de erről konkrét döntést is kellene hoznunk.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Sajnos nagyon drága lett ez a szolgáltatás és lakosságot támogatni kell. Javaslom, hogy bruttó 400 Ft./m³ legyen a támogatás összege és április 01-től.

NAGY JÁNOS polgármester: Aki egyetért, Bihari Béla alpolgármester úr javaslatával kérem, szavazzon:

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

20/2013. (III.26.) KT. számú

határozata

a folyékony hulladék szállítási díjról

A Képviselő-testület

a folyékony hulladék szállítási szolgáltatást igénybe vevő lakos részére bruttó 400 Ft/m³ támogatást nyújt.

A támogatás összegét az önkormányzat a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által készített nyilvántartás alapján havonta utalja a Zrt-nek.

ÉTKEZÉS TÉRÍTÉSI DÍJÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Handwritten signature: J. L. L.

Tithe Pondered it well

Előadó: Nagy János polgármester
/ ismertetés szóban /

NAGY JÁNOS polgármester:

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
21/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

Az étkezés térítési díjának megemeléséről

A képviselő-testület

Az ÉVA Menzával kötött bérleti és üzemeltetési szerződésben foglaltakhoz képest az étkezés térítési díjának összegét bruttó 20 Ft/étkezés összeggel 2013. március 1-től megnöveli.

GYERMEKÉTKEZTETÉS TÁMOGATÁS

Előadó: Nagy János polgármester

NAGY JÁNOS polgármester: Javaslom gyermekétkeztetést támogassuk 2013. január 1-től.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

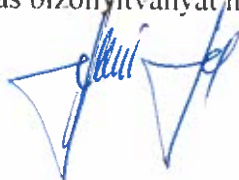
HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
22/2013. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a
a gyermekétkeztetés támogatásáról

A képviselő-testület

a gyermekétkeztetés támogatását 2013. január 01-től támogatást nyújt azoknak a tanulónak, akiknek a családjában a jövedelmi viszonyok illetve szociális helyzetük indokolja a gyermekétkeztetési támogatás igénybevételét. A kérelmek elbírálása a jogszabályi előírások szerint történik.

NAGY JÁNOS polgármester: Szeretném, ha képviselő-testület hozzájárulna ahhoz, hogy Máté Ferenc aki, az iskolában biztonsági őrként dolgozik, segédmunkás bért kap, hogy ezt az összeget kiegészítenénk. Én 200.000 Ft cafetéria utalványra gondoltam, mivel két bért nem kaphat senki.

LIKVÁCSIK ZSOLT képviselő: Én ebben a kérdésben nemmel szavazok, mert Molnár József is segédmunkás bért kap, a szakmunkás bizonyítványát nem fogadták el. Sokat dolgozik ő is!



Tóth Zoltán

NAGY JÁNOS polgármester: Egyetértek ő is azok közé az emberek közzé tartozik, akikre éjjel-nappal lehet számítani.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én azt javaslom, hogy ő is kapja meg az utalványt.

NAGY JÁNOS polgármester: Aki egyetért azzal, hogy Máté Ferenc és Molnár József kapják meg a 200.000 Ft cafetéria utalványt.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
23/2012. (III.26.) KT.
h a t á r o z a t a

Máté Ferenc és Molnár József nevű dolgozók cafetéria juttatásáról.

A képviselő-testület

Máté Ferenc Hodász, Kölcsey F. u. 15/A lakos valamint Molnár József Hodász, Árpád u. 3. dolgozók részére a 2013. évre fejenként 200.000 Ft cafetéria juttatást biztosít.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én azt javaslom, hogy akik ingyen dolgoztak hónapokig ők is megérdemelnék a támogatást.

NAGY JÁNOS polgármester: Sajnos, akik 5 hónapnál tovább dolgoztak, azokat a személyeket nem vették be a programba.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Hány fő az, aki ingyen dolgozott?

NAGY JÁNOS polgármester: 25 fő

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én azt javaslom, hogy a polgármester úr saját hatáskörben döntsön, erről a tárgyról tájékoztassa a képviselő-testületet később.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Jeleztem az ülés elején, hogy egyéni képviselői indítványt szeretnék bejelenteni. Kérem a képviselő-testületet, hogy az előterjesztésemet szíveskedjenek támogatni. A külsős alpolgármester Kovács László úrral szemben bizalmi szavazást kérek! 2012. december 19-én a Közmeghallgatás után az alpolgármester úr már tudta, hogy mennyi ÖNHKI-t kap a falu. Az a hír járja a falut, hogy Bihari Béla alpolgármester, Tóth Béla képviselő és én nem csinálunk semmit, akadályozzuk a munkát. Mindent a külsős alpolgármester úr csinál! Én úgy gondolom, hogy a kormány semmilyen hátrányt nem okozott a falunak. Elvárom, a kormányzó párt tagjától, hogy felhívjon és tájékoztasson bennünket arról, hogy a falu kapott 24,5 millió forintot. Megkérem a polgármester urat, tegye fel szavazásra az indítványomat.

NAGY JÁNOS polgármester: Nem teszek fel semmit szavazásra, mert nem volt hiteles az információ. Határozottan állítom, hogy együtt voltunk lobbizni, és csak ígéreteket kaptunk. konkrét összegről nem beszélt senki. Szakmai alapon történt a döntés. A politika a falunak csak pluszt adott és ezt Kovács Lászlónak köszönhetjük.



Béla Máté

KOVÁCS LÁSZLÓ külsős alpolgármester: Amit pontosan tudok, azt mondom csak!

MÁTÉ BÉLA képviselő: Engem az bánt a legjobban, hogy az hír járja a faluban, hogy akadályozzuk itt a munkát! Jegyző úr lehet-e, hogy a képviselői indítványt nem szavaztatja meg?

Választ nem kapott.

BIHARI BÉLA alpolgármester: Megkérdezem alpolgármester urat, hogy mit mondott Lakatos Kálmánnak, amikor most felállt és odament hozzá? Én megmondom, mert hallottam „megteszem a szükséges lépéseket”! 2005-ben nem voltam képviselő-testületi tag, de én is mentem a faluért a polgármesterrel együtt! Így volt polgármester Úr?

NAGY JÁNOS polgármester: Ez így igaz, 2005-ben is és később is sokat tettél a faluért alpolgármester úr!

BIHARI BÉLA alpolgármester: Én nem titkoltam soha, hogy Veress Jánoshoz mentem!

KOVÁCS LÁSZLÓ külsős alpolgármester: Saját magammal szemben fogom megtenni a szükséges lépéseket a feletteseimnek. Én ezután sem haragszom rád képviselő úr! Lehet támadni nyugodtan.

MÁTÉ BÉLA képviselő: Titkos szavazás kellett volna a külsős alpolgármester választásakor, de nem így történt! Bizalmi szavazást kértem és a testület leszavazhatja. Nem a személyed ellen van kifogásom, hanem a történetek miatt.

KOVÁCS LÁSZLÓ külsős alpolgármester: Nem mondhattam olyan dolgokat, amit nem tudtam biztosan. Segítettem a falunak, de már tudtam erről az indítványodról képviselő úr!

LAKATOS KÁLMÁN a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Én is elmondhatom, hogy nagyon sokat tett a cigányságért Kovács László. Nem értem, hogy miért kell ezt csinálni ezzel az emberrel.

NAGY JÁNOS polgármester: Én már mondtam, hogy nem teszem fel szavazásra! Sokat segített a falunak, meg kell nézni mennyire pályáztunk és 100%-ot kaptunk meg. Többet nem is adhattak volna. Van-e még kérdés, észrevétel?

Mivel több napirendi pont nem volt, Nagy János polgármester az ülést 19:20 órakor bezárja.

18-
Nagy János
polgármester

Bihari Béla
j.k.v. hitelesítő



dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Tóthné Darabánt Anikó
j.k.v. hitelesítő

Hodász Nagyközség
Polgármesterétől
4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.
Telefon: 44/550-026

Száma: 458-2/2013.

MEGHÍVÓ

Hodász Nagyközség Képviselő-testület ülését

2013. március 26-án (kedd) 13:30 órakor tartja,

melyre meghívom.

Az ülés helye: A polgármesteri hivatal tanácskozó terme.

NAPIRENDI JAVASLAT nyilvános ülésre

1./ Új képviselő-testületi tag eskütétele.

Előadó: Komoróczy János HVB elnök

2./ Előterjesztés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közéleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Nagy János polgármester

3./ Előterjesztés az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítására.

Előadó: Nagy János polgármester

4./ Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 8/2012.(IX.26) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: dr. Szondi Szabolcs jegyző

5./ Előterjesztés az önkormányzat rövid- és középtávú vagyongazdálkodási tervének elfogadására

Előadó: Nagy János polgármester

6./ Beszámoló a Szociális Szolgáltató Központ működésével kapcsolatban

Előadó: Huszti Sándorné intézményvezető

7./ A Hodászi Görögkatolikus Cigány Egyházközség beszámolója a házi segítségnyújtással kapcsolatos feladat ellátásáról.

Előadó: Tircsi Anita vezető gondozó

J E L E N L É T I Í V

2013. március 26.

- | | | |
|-----|---------------------------------|-------|
| 1./ | Nagy János polgármester | ..... |
| 2./ | Bihari Béla alpolgármester | ..... |
| 3./ | Likvácsik Zsolt képviselő | ..... |
| 4./ | Máté Béla képviselő | ..... |
| 5./ | Tóth Béla képviselő | ..... |
| 6./ | Tóthné Darabánt Anikó képviselő | ..... |
| 7./ | Garami Attiláné képviselő | ..... |

Meghívottak:

- | | | |
|-----|---------------------------------------|-------|
| 1./ | Dr. Szondi Szabolcs jegyző | ..... |
| 2./ | Kovács László külsős alpolgármester | ..... |
| 3./ | Lakatos Kálmán Roma Nemz. Önk. elnöke | ..... |
| 4./ | Komoróczy János HVB. elnöke | ..... |
| 5./ | Demjénné Komoróczy Éva Éva-Menza Kft. | ..... |
| 6./ | Tircsi Anita vezető gondozó | ..... |
| 7./ | ..... | ..... |
| 8./ | ..... | ..... |
| 9./ | ..... | ..... |

1. A vizsga...

2. A vizsga...

3. A vizsga...

4. A vizsga...

5. A vizsga...

6. A vizsga...

7. A vizsga...

8. A vizsga...

9. A vizsga...

10. A vizsga...

11. A vizsga...

12. A vizsga...

13. A vizsga...

14. A vizsga...

15. A vizsga...

16. A vizsga...

17. A vizsga...

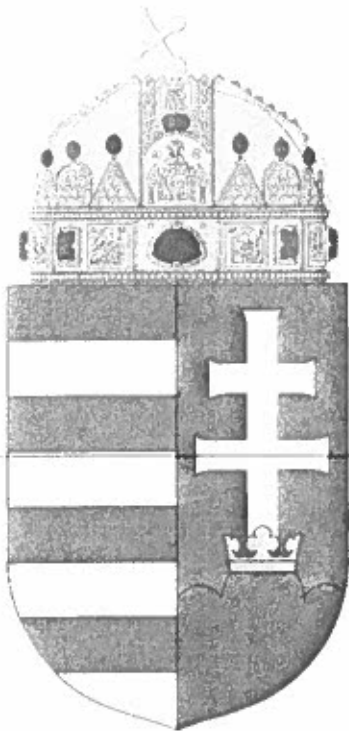
18. A vizsga...

19. A vizsga...

20. A vizsga...

21. A vizsga...

22. A vizsga...



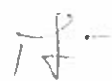
Képviselői Eskü

„Én
Likvácsik Zsolt

becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat, Hodász Nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.”

„Isten engem úgy segítjen!”


Esküt tevő


Esküt vevő

P H.

Hodász, 2013. március 26.

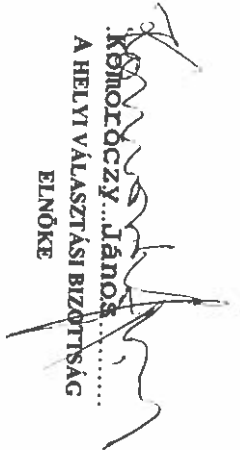
A HELYI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK ÉS
POLGÁRMESTEREK
2010. OKTÓBER 3. NAPJÁN
MEGTARTOTT VÁLASZTÁSÁN

MEGBÍZÓLEVÉL

LIKVÁCSIK ZSOLT

TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐNEK
MEGVÁLASZTOTTÁK




Kémenczy János
A HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG
ELNÖKE

Hodász Nagyközség Önkormányzat
Polgármesterétől
4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.
Telefon: 44/550-026

BESZÁMOLÓ

A két ülés között tett fontosabb intézkedésekről és közeleti eseményekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Hodász Nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2011. (III.10.) számú önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés a) pontja alapján az alábbiakról szeretnék beszámolni:

1./ Mint az előző beszámolóban már szoltam róla, Dr. Vékony Miklós ügyvéd úr 2013. március 8-án megküldte részünkre a Kúria, mint másodfokú bíróság Hodász Településüzemeltetési Nonprofit Kft. felszámolása tárgyában hozott Fpk.VII.30.186/2012./3. számú végzését, melyben a Kúria a Debreceni Ítéltábla Fpk.IV.30.211/2012./2. számú végzését hatályon kívül helyezte és az ítéltáblát újabb határozat hozatalára kötelezte.

A végzés indoklása alapján a NAV sikeresen hivatkozott arra fellebbezésében, hogy a korábbi, a Kft. fizetéseképtelenségét megállapító, Nyíregyházi Törvényszék Fpk. 15-11-001636 számú végzés hatályon kívül lett helyezve, így jogerős fizetéseképtelenségi végzés nem áll fenn az adóssal szemben.

Mindezek alapján a Kúria megállapította, hogy az adós elleni felszámolási eljárás megszüntetésének feltételei nem állnak fenn.

Dr. Vékony Miklós ügyvéd úr, mint a Hodász Településüzemeltetési Nonprofit Kft jogi képviselője, 2013. március 11-én kapta kézhez a Debreceni Ítéltábla Fpkf.IV.120/2013/2.számú végzését.

A végzésben az ítéltábla felhívta az adóst, illetve annak jogi képviselőjét, hogy 15 napon belül írásban igazolja, hogy tartozását megfizette vagy az egyéb módon megszűnt, ellenkező esetben a rendelkezésre álló adatok alapján hozza meg a döntését.

2./ Dr. Vékony Miklós ügyvéd úr állandó megbízása közös megegyezéssel 2013. március 31-i hatállyal meg fog szűnni.

A közös megegyezéssel történő megszüntetést az ügyvéd úr kezdeményezte, tekintettel arra, hogy a 2013. évi költségvetésben az ügyvédi megbízási díj tervezett összegét a felére csökkentette. Az ügyvéd úr nyilatkozata szerint csökkentett megbízási díjért nem tudja vállalni az állandó megbízást, annak azonban nincs akadálya, hogy később eseti megbízásokat, ügyvédi feladatokat.

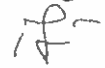
3./ A belvíztározó tekintetében el szeretném mondani, hogy terület művelésből történő kivonásának intézése folyamatban van. A jövő hétre kaptunk időpontot a Földhivatalban a személyesen történő intézésre.

A művelésből történő kivonás a feltétele annak, hogy a terület – a jelenlegi tulajdonos akaratának megfelelően – ajándékozás címén a tulajdonunkba kerüljön.

Az új földtörvény rendelkezése alapján ugyanis mezőgazdasági földterület ajándékozására érvényesen csak közeli hozzátartozók között kerülhet sor /.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Hodász, 2013. március 12.


Nagy János
polgármester



Hodász Nagyközségi Önkormányzat

Képviselő-testületének

Pénzügyi Bizottságától

Hodász

Petőfi S. u. 6.sz.

VÉLEMÉNYEZÉS

Az önkormányzat 2012. évi költségvetés módosításáról

A Pénzügyi Bizottság 2013. március 21-én 4 fő bizottsági tag, tanácskozási joggal Bihari Béla alpolgármester, Kovács László külsős alpolgármester, Garami Attiláné képviselő, dr. Szondi Szabolcs jegyző úr és Nagy János polgármester úr jelenlétében megvitatásra került az önkormányzat 2012. évi költségvetés módosítása.

Javítani szükséges a Hodász Nagyközségi önkormányzat rendelet tervezetének határozat számát, így a 3/2013. (III.26.) önkormányzati rendelet.

Az előterjesztés 2§ alapján a Hodász Nagyközségi Önkormányzat 2012. évi költségvetését
860.310 e Ft bevétellel,
782.449 e Ft kiadással,
77.861 e Ft költségvetési többlettel állapítja meg.

A Pénzügyi Bizottság a következő javaslatot teszi:

- Javasoljuk, hogy a pénzmozgás változását, módosításokat, előterjesztéseket ne utólag, hanem időben véleményezze a pénzügyi bizottság, mely alapján a képviselő-testület a költségvetés változását jobban figyelemmel tudja kísérni.
- Bizottsági ülésünkön felvetődött az étkeztetésnél a 20 Ft-os emelés hatálybalépésének meghatározása. Elhangzott: január 1 és március 1. Javasoljuk, hogy a hatályba lépését a képviselő-testület a javaslatok megvitatásával határozza meg.

Pénzügyi Bizottságunk 3 igen és 1 tartózkodás mellett a képviselő-testület a javaslatok figyelembevételével vitassa meg és fogadja el az önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítását.

Hodász, 2013. március 22.

Tóthné Darabánt Anikó
Tóthné Darabánt Anikó
pü.biz. elnöke

Hodász Nagyközség Önkormányzat Polgármesterétől
4334 Hodász, Petőfi S. u. 6. sz.
Tel.: 44/550-026
Fax: 44/350-237

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartás működéséről szóló törvény rendelkezése értelmében a 2012. évi költségvetés módosítása az alábbiak szerint vált szükségessé:

Bevételi előirányzat

A gyermekvédelmi támogatás (Erzsébet utalvány formájában) ebben az évben 2. alkalommal került megigénylésre majd kifizetésre, melynek összege 3.816.400 Ft.

A bérkompenzációt a dolgozók havonta kapják a munkabérrel számfejtve. Ezzel kompenzálja az állam a tavalyi évhez képest a bérek csökkenését, melynek oka az adójóváírás eltörlése.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések támogatása (IPR) pályázat keretében került megvalósításra. A személyi része a dolgozók bérét és annak járulékait képezte, a pályázat fennmaradó részét pedig dologi eszközök beszerzésére kellett fordítani.

Szociális tűzifára 2012. október 25-én nyújtott be pályázatot önkormányzatunk, 2012. december 3-án érkezett meg a döntés és ezzel egyidejűleg a az elnyert támogatás. A pályázattal 2013. március 31-ig kell elszámolni.

Adósságkonszolidáció keretében önkormányzatunktól az állam átvállalt 42.644.878.- Ft-ot.

ÖNHIKI pályázat keretében december hónapban 24.500.000. Ft vissza nem térítendő állami támogatásban részesült önkormányzatunk.

Bevételi előirányzatot csökkentő tételként szerepel az októberi normatíva lemondás, 784.066,- Ft.

A bevételi előirányzatot tovább növeli a Vajai Kistérségtől kapott támogatás 1.372.800,- Ft, mely összegből 514.800,- Ft továbbutalásra került a Mátészalkai Kistérségnek működési hozzájárulás címen.

Kiadási előirányzat

Az egyes szakfeladatokon a személyi jellegű és munkaadókat terhelő járulékok kiadási jogcímeiken a bérkompenzációval kapcsolatos tételek szerepelnek.

Az IPR támogatás megjelenik a Hodászi Kölcsey Ferenc Általános Iskolánál és a Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda – Bölcsőde intézményénél.

Önkormányzati igazgatásnál jelentkezik a szociális tűzifa, illetve az adósságkonszolidációból kapott kamat (390.915 Ft) és a segélyekből származó visszafizetés (213.910 Ft).

Az Adósságkonszolidációból és az ÖNHIKI támogatásból kapott összeget forráshiány csökkenéseként szerepeltetjük.

A város- és községgazdálkodás szakfeladaton jelentkezik a dologi kiadások előirányzatánál a 2012. decemberben kifizetett tagdíj hátralékok, 1.734.570,- Ft.

Szintén az önkormányzatnál, az eseti pénzbeli ellátások között a szennyvízszippantási árkülönbözetet 200 e Ft-ról 1.041 e Ft-ra nöött. Változás 841 e Ft.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a 2012. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Hodász, 2013. február 28.



Nagy János
polgármester

**Hodász Nagyközségi Önkormányzat
.../2012. (.....) önkormányzati rendelet tervezete
a 3/2012. (II. 29.) Kt. rendelettel elfogadott 2012. évi költségvetés módosításáról**

Hodász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hodász Nagyközség Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2012. (II. 29.) költségvetési rendelet (továbbiakban R) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

..2. § (1) Hodász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetését
860.310 e Ft bevétellel
782.449 e Ft kiadással
77.861 e Ft költségvetési többlettel

állapítja meg.”

2. §

- (1) A R 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R 2/1. melléklete helyébe e rendelet 2/1. melléklete lép.
- (3) A R 2/2. melléklete helyébe e rendelet 2/2. melléklete lép.
- (4) A R 6. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- (5) A R 11. melléklete helyébe e rendelet 11. melléklete lép.
- (6) A R 11.4. melléklete helyébe e rendelet 11.4. melléklete lép.
- (7) A R 11.5. melléklete helyébe e rendelet 11.5. melléklete lép.
- (8) A R 11.6. melléklete helyébe e rendelet 11.6. melléklete lép.
- (9) A R 11.7 melléklete helyébe e rendelet 11.7. melléklete lép.
- (10) A R 11.8. melléklete helyébe e rendelet 11.8. melléklete lép.
- (11) A R 11.12. melléklete helyébe e rendelet 11.12. melléklete lép.
- (12) A R 11.13 melléklete helyébe e rendelet 11.13. melléklete lép.
- (13) A R 11.15. melléklete helyébe e rendelet 11.15. melléklete lép.
- (14) A R 11.16. melléklete helyébe e rendelet 11.16. melléklete lép.
- (15) A R 11.17-11.21. mellékletek helyébe e rendelet 11.17-11.21. mellékletei lépnek.
- (16) A R 11.23. melléklet helyébe e rendelet 11.23. melléklete lép.
- (17) A R 11.24. melléklet helyébe e rendelet 11.24. melléklete lép.

3.§

Ez a rendelet 2012. március napján lép hatályba.

Nagy János
polgármester

Dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Tájékoztató adatok

Hodász Nagyközségi Önkormányzat

2012. évi költségvetési előirányzatainak december havi módosítása

Központi támogatások, átvett pénzeszközök

- Bérkompenzáció	243.073.-
- ÖNHIKI	24.500.000.-
- Adósságkonszolidáció	42.644.878.-
- Egyszeri gyvt.	3.816.400.-
- Szociális tűzifa	8.199.120.-
- IPR (személyi jellegű)	7.156.000.-
- IPR (dologi jellegű)	6.740.000.-
- Vajai Kistérség	858.000.-
- Vajai Kistérség	514.800.-

A bevételi előirányzatok 94.672.271. - Ft-tal nőnek.

Központi támogatások:

- októberi normatíva lemondás	784.066.-
-------------------------------	-----------

A bevételi előirányzatok 784.066.- Ft-tal csökkennek.

A bevételi előirányzat 93.888.205.- Ft-tal módosul.

A kiadási előirányzatok változása:**ÖNKORMÁNYZAT****(75.962.579.- Ft)**

(1) Könyvtár és közművelődés	3.112.-
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	
Bérkompenzáció	2.450.-
<u>Járulék</u>	662.-
Bérkompenzáció	
(2) Művelődési Ház	3.112.-
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	2.450.-
Bérkompenzáció	
<u>Járulékok</u>	662.-
Bérkompenzáció	
(3) Fogászat	5.461.-
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	4.300.-
Bérkompenzáció	
<u>Járulékok</u>	1.161.-
Bérkompenzáció	
(4) Védőnői szolgálat	18.161.-
<u>Személyi jellegű kiadás</u>	14.300.-
Bérkompenzáció	
<u>Járulék</u>	3.861.-
Bérkompenzáció	
(5) Önkormányzati igazgatás	75.932.733.-
- Forráshiány csökkentése	64.553.218.-
- Szociális tűzifa	8.199.120.-
- Lakossági szennyvízszippantás árfolyamkülönbözete (2011-2012)	841.000.-

<u>Dologi jellegű kiadás</u>	<u>2.339.395.-</u>
-------------------------------------	---------------------------

- Egyes jövedelempótló támogatások visszafizetése	213.910.-
- Hitelkamat	390.915.-

Tagdíjak

- Szilárd Hulladék Gazdálkodási Társulás	103.080.-
- Nyírség Vízgazdálkodási Társulat tagi hozzájárulás	118.000.-
- Nyírség Vízgazdálkodási Társulat (földtulajdon) 2010.évi	344.165.-
- Nyírség Vízgazdálkodási Társulat (földtulajdon) 2012.évi	229.444.-
- Nyírség Vízgazdálkodási Társulat (földtulajdon) 2012.évi	3.345.-
- Ecsediláp Krasznabalpári Vízgazdálkodási Társulás (tagdíj 2010.évi)	172.366.-
- Ecsediláp Krasznabalpári Vízgazdálkodási Társulás (tagdíj 2012.évi)	105.090.-

Működési Hozzájárulás

-Első Szatmári Ivóvízminőség Javító Társulás	139.280.-
-Agrárkamaraai regisztráció	5.000.-
-Működési Hozzájárulás Kistérség (Mátészalka)	514.800.-

POLGÁRMESTERI HIVATAL
(3.875.005.- Ft)

<u>(1) Rendszeres és eseti pénzbeli ellátás</u>	<u>3.816.400.-</u>
--	---------------------------

- Egyszeri gyvt.	3.816.400.-
------------------	-------------

<u>(2) Önkormányzati igazgatás</u>	<u>58.605.-</u>
---	------------------------

Személyi jellegű kiadás

Bérkompenzáció	46.146.-
----------------	----------

Munkaadót terhelő járulékok

Bérkompenzáció járuléka	12.459.-
-------------------------	----------

Hodászi Kölcsey Ferenc Általános Iskola
(10.615.850.- Ft)

<u>Személyi jellegű kiadás</u>	<u>4.406.181.-</u>
---------------------------------------	---------------------------

Bérkompenzáció	58.150.-
Pedagógusok anyagi ösztönzése (IPR)	4.348.031.-

Járulék	1.189.669.-
Bérkompenzáció	15.701.-
Pedagógusok anyagi ösztönzése	1.173.968.-
Dologi jellegű kiadás	5.020.000.-
IPR (dologi kiadás)	5.020.000.-

Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda – Bölcsőde
(3.421.944.- Ft)

Személyi jellegű kiadás	1.340.114.-
Bérkompenzáció	53.500.-
Pedagógusok anyagi ösztönzése (IPR)	1.286.614.-
Járulék	361.830.-
Bérkompenzáció	14.444.-
Pedagógusok anyagi ösztönzése (IPR)	347.386.-
Dologi jellegű kiadás	1.720.000.-
IPR (dologi kiadás)	1.720.000.-

Szociális Szolgáltató Központ
(12.827.- Ft)

Személyi jellegű kiadás	10.100.-
Bérkompenzáció	10.100.-
Járulékok	2.727.-
Bérkompenzáció	2.727.-

Összesen kiadás 93.888.205.- növekedés.

Hodász, 2013. február 28.

Nagy János
polgármester

Hodász Önkormányzat
Bevételi előirányzatok változása
2012. december havi

2012. december 1. napjára

		(e Ft-ban)				
Bevételek	Eredeti	félévi előirányzat változás	Változás III. negyedévi változás	Változás október - november	Változás december	Módosított előirányzat
1. Intézményi működés bevétel	11.870	0	0	4.884	0	16.754
2. Önk. sajátos működés bevételei	107.929	0	0	3.728	0	111.657
3. Önk. költségvetési támogatása	194.442	100.459	52.273	26.878	88.699	462.751
4. Működési célú pénzeszköz átvétel	76.337	11.336	1.551	25.980	5.189	120.393
5. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	111.527	5.440	16.042	7.874	0	140.883
6. Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőke bevétele	850	0	8.395	0	0	9.245
7. Költségvetési bevételek összesen	502.955	117.235	78.261	69.344	93.888	861.683
8. Hitelek bevételei	126.769	-12.175	-14.778	-21.094	-64.553	14.169
9. Független, átvett, kiegyenlítő bevétel	-	-	-	-	-	-
10. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	16.993	0	0	0	0	16.993
Bevételek összesen:	646.717	105.060	63.483	48.250	29.335	892.845

Hodász Önkormányzat
Kiadási előirányzatok változása
2012. december havi

(e Ft-ban)

Ssz.	Kiadások	Eredeti	Félévi előirányzat változás	Változás III. negyedévi változás	Változás október - november	Változás december	Módosított előirányzat
1.	Személyi juttatások	202.904	6.386	6.201	23.041	5.826	244.358
2.	Munkaadót terhelő járulékok	46.468	1.579	1.665	3.308	1.573	54.593
3.	Dologi kiadások	132.784	7.171	5.690	- 11.359	9.079	143.365
4.	Felhalmozási kiadások	119.741	495	8.395	8.118	0	136.749
5.	Műk. célú pénzeszk. átadás, egyéb. tám.	1.500	5	0	0	0	1.505
6.	Társ.-és szoc.politikai juttatás, támogatás	35.500	89.424	41.532	25.142	12.857	204.455
7.	Pénzforgalmi kiadások összesen:	538.897	105.060	63.483	48.250	29.335	785.025
8.	Tartalék	2.000	0	0	0	0	2.000
9.	Hitelek törlesztése	105.820	0	0	0	0	105.820
10.	Függő, átfutó, kiegyenlítő	0	0	0	0	0	0
	Kiadások összesen:	646.717	105.060	63.483	48.250	29.335	892.845

**Hodász Nagyközségi
Önkormányzat
2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE
BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2012. évi előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	119 799	8 612	128 411
2.	I/1. Önkormányzat sajátos működési bevételei (2.1+...+2.6)	12 300	3 728	16 028
2.1	Helyi adók	4 000	414	4 414
2.2	Illetek			
2.3	Atengedett központi adók	8 300	2 400	10 700
2.4	Bírságok, díjak, pótlékok		784	784
2.5	Egyéb sajátos bevételek		70	70
2.6	Egyéb illetési kötelezettségből származó bevételek			
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.8.)	11 870	4 884	16 754
3.1	Áru- és készletértékesítés			
3.2	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 336		1 336
3.3	Berleti díj			
3.4	Intézményi ellátási díjak	7 468		7 468
3.5	Alkalmazottak térítése	401		401
3.6	Általános forgalmi adó bevétel	2 615	4 401	7 016
3.7	Működési célú hozam- és kamatbevételek	50		50
3.8	Egyéb működési célú bevétel		483	483
4.	II. Közhatalmi bevételek	95 629		95 629
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8)	194 442	279 862	474 304
5.1	Normatív hozzájárulások	186 316	149 822	336 138
5.2	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	4 168	9 487	13 655
5.3	Központi előirányzatok	3 958	13 639	17 597
5.4	Központosított előirányzatok		29 634	29 634
5.5	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
5.6	Címzett és céltámogatások		34 635	34 635
5.7	ÖNHKI		42 645	42 645
5.8	Egyéb támogatás			
6.	IV. Támogatásértéki bevételek (6.1+...+6.2)	187 864	70 254	258 118
6.1	Működési célú támogatásértéki bevétel (6.1.1+...+6.1.5)	76 337	37 943	114 280
6.1.1	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	13 200		13 200
6.1.2	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása		385	385
6.1.3	Többcélu kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz		2 871	2 871
6.1.4	EU támogatás (TIOF)		1 254	1 254
6.1.5	Egyéb működési célú támogatásértéki bevétel	63 137	33 433	96 570
6.2	Felhalmozási célú támogatásértéki bevétel (6.2.1+...+6.2.5)	111 527	32 311	143 838
6.2.1	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			
6.2.2	Helyi, nemzeti önkormányzatoktól átvett pénzeszköz			
6.2.3	Többcélu kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4	EU támogatás	55 240	16 042	71 282
6.2.5	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevétel	56 287	16 269	72 556
7.	V. Felhalmozási célú bevételek (7.1+...+7.3)	850		850
7.1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
7.2	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	850		850
7.3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...+8.2)			
8.1	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
8.2	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
9.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	502 955	358 728	861 683
11.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (12.1+...+12.2)	16 993		16 993
11.1	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	15 527		15 527
11.2	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	1 466		1 466
12.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (10.1+...+10.2)	126 769	-112 600	14 169
12.1	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (12.1.1+...+12.1.6)	121 819	-112 600	9 219
12.1.1	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			
12.1.2	Hitelek felvétele	121 819	-112 600	9 219
12.1.3	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			
12.1.4	Forgatási célú beföldi, kulföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
12.1.5	Bétei visszavonásából származó bevétel			
12.1.6	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel			
12.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (12.2.1+...+12.2.7)	4 950		4 950
12.2.1	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			
12.2.2	Rövid lejáratú hitelek felvétele	4 950		4 950
12.2.3	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			
12.2.4	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			
12.2.5	Befektetési célú beföldi, kulföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
12.2.6	Bétei visszavonásából származó bevétel			
12.2.7	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel			
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12)	646 717	246 128	892 845

**Hodász Nagyközségi
Önkormányzat
2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2012. évi előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3		
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.5.)	419 156	229 120	648 276
1.1	Személyi juttatások	202 904	31 454	234 358
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	46 468	8 125	54 593
1.3	Dologi kiadások	127 149	10 581	137 730
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 500	168 955	204 455
1.5	Egyéb működési célú kiadások	7 135	0	7 135
1.6	- az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
1.7	- Szociális, szociális jellegű ellátások			
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 500	0	1 500
1.9	- Működési célú támogatásértéktelű kiadás			
1.10	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11	- Kamatkifizetések	5 635		5 635
1.12	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
1.13				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.7.)	119 741	17 008	136 749
2.1	Intézményi beruházási kiadások	16 200	17 008	33 208
2.2	Felújítások	44 814		44 814
2.3	Lakástámogatás			
2.4	Lakásépítés			
2.5	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	55 240		55 240
2.6	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	3 487		3 487
2.7	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.8	- a 2.7-ből - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.9	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
2.10	- Felhalmozási célú támogatásértéktelű kiadás			
2.11	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
3.	III. Költsön (munkavállalónak adott költsön)			
4.	IV. Tartalékok (4.1 + 4.2.)	2 000		2 000
4.1	Általános tartalék	2 000		2 000
4.2	Céltartalék			
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	540 897	246 128	787 025
6.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1+6.2.)	105 820		105 820
6.1	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1.1 + 6.1.8.)	102 810		102 810
6.1.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2	Hitelintézményi hitelek törlesztése	102 810		102 810
6.1.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.5	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön			
6.1.6	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7	Betét elhelyezése			
6.1.8	Egyéb			
6.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.2.1 + 6.2.8.)	3 010		3 010
6.2.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2	Hitelek törlesztése			
6.2.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	3 010		3 010
6.2.5	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön			
6.2.6	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7	Betét elhelyezése			
6.2.8	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai			
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	646 717	246 128	892 845

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek				Kiadás			
	Megnevezés	2012. évi előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2012. évi előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1		2	3.	4	5			
1	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	12300	3728		16028	Személyi juttatások	202904	41454
2	Intézményi működési bevételek	11870	4884		16754	Munkaadókat terhelő járulékok	46468	8125
3	Közhatalmi bevételek	95629	0		95629	Dologi kiadások	132784	10581
4	Támogatások, kiegészítések	190484	167508		357992	Egyéb működési célú kiadások	1500	5
5	Támogatásértéki bevételek	76337	37943		114280	Tartalékok	2000	0
6	ÖNHJK		34635		34635	Ellátottak pénz/bem. juttatása	35500	168955
7	Környzeti támogatás		29634		29634			0
8	Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele			0	0			0
9	Adóssághoz/felhalmozáshoz kapcsolódó		42645		42645			0
10				0	0			0
11				0	0			0
12				0	0			0
13.	Költségvetési bevételek összesen:	386620	320977		707597	Költségvetési kiadások összesen:	421156	229120
14.	Előző évi működési célú pénzügyi, igénybev.	15527			15527	Erteklapir vásárlása, visszavásárlása		
15.	Előző évi váll. maradv. igénybev.					Likviditási hitelek törlesztése		
16.	Erteklapir kibocsátása, értékesítése					Rövid lejáratú hitelek törlesztése	102810	102810
17.	Hitelek felvétele	121819	-112600		9219	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatér					Kölcsön törlesztése adott kölcsön		
19.	Forgatási célú belf. külf. értéklapir kibocsátása, értékesítése					Befektetési célú belf. külf. értéklapir		
20.	Belf. visszat. másból származó bevétel					Forgatási célú belföldi, külföldi értéklapir		
21.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel					Belf. elhelyezése		
22.						Egyéb		
23.								
24.								
25.	Finanszírozási célú bevételek (16+...+24)	121819	-112600		9219	Finanszírozási célú kiadások (14+...+24)	102810	
26.	BFA ETELK ÖSSZESEN (13+14+15+25)	523966	208377		732343	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+25)	523966	229120
27.	Költségvetési hiány:	34536				Költségvetési többlet:		91857
								57321

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2012. évi előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2012. évi előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				Intézményi beruházási kiadások	16 200	17 008	33 208
2.	Vagyoni értékű jogok értékesítése, hasznosítása	850		850	Felújítások	44 814		44 814
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevételek				Lakástámogatás			
4.	Cumzati és cellatámogatások				Lakásépítés			
5.	Egyéb központi támogatás	3 958	5 440	9 398	EU-s forrásból finansz. támogatással	55 240		55 240
6.	Központosított előirányzatokból támogatás				EU-s forrásból finansz., önkormányzati	3 487		3 487
7.	Támogatásértéki bevételek				Egyéb felhalmozási célú kiadások			
8.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	56 287	16 269	72 556	Tartalékok			
9.	EU-s támogatásból származó forrás	55 240	16 042	71 282				
10.								
11.	Költségvetési bevételek összesen:	116 335	37 751	154 086	Költségvetési kiadások összesen:	119 741	17 008	136 749
12.	Ellátó és felh. célú pénzm. igénybev.	1 466		1 466	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Hitelek törlesztése			
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	4 950		4 950	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	3 010		3 010
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése				Kölcsön törlesztése, adott kölcsön			
17.	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok				Befektetési célú beföldi, külföldi			
18.	Betét visszavonásból származó bevételek				Betét elhelyezése			
19.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevételek				Egyéb hitel, kölcsön kiadásai			
20.								
21.								
22.	Finanszírozási célú bev. (13+...+21)	4 950		4 950	Finanszírozási célú kiad. (12+...+21)	3 010		3 010
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)	122 751	37 751	160 502	KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)	122 751	17 008	139 759
24.	Költségvetési hiány:	3 406			Költségvetési többlet:		20 743	17 337

megnevezés		Önkormányzat	01		
Feladat meg					
		Ezer forintban / Ezer forintban / Ezer forintban			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított	
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.	I. Önkormányzatok működési bevételei	109 665	4 211	113 876	
2.	I/1. Önkormányzatok sajátos működési bevételei (2.1.+...+2.6.)	12 300	3 728	16 028	
2.1.	Helyi adók	4 000	414	4 414	
2.2.	Illetek				
2.3.	Atengedett központi adók	8 300	2 400	10 700	
2.4.	Hírságok, díjak, pótlek		784	784	
2.5.	Kereskedelmi vállalkozásokkal kapcsolatos tevékenység				
2.6.	Sajátos bevételek		70	70	
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	1 736	483	2 219	
3.1.	Áru- és készletértékesítés				
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 216		1 216	
3.3.	Berleti díj				
3.4.	Intézményi ellátási díjak				
3.5.	Alkalmazotti térítések				
3.6.	Általános forgalmi adó bevételei	500		500	
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek				
3.8.	Egyéb működési célú bevételek		483	483	
4.	II. Közhatalmi bevételek	95 629		95 629	
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	194 442	279 862	474 304	
5.1.	Normatív hozzájárulások	186 316	149 822	336 138	
5.2.	Felhasználási korlátozottsággal járó normatív támogatás	4 168	9 487	13 655	
5.3.	Központi támogatások	3 958	13 639	17 597	
5.4.	Központosított előirányzatok		29 634	29 634	
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása				
5.6.	Címzett és céltámogatások				
5.7.	ONHKKI		34 635	34 635	
5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés (Adóssághozszooldacio)		42 645	42 645	
6.	IV. Támogatásértéki bevételek (6.1.+6.2.)	167 453	54 212	221 665	
6.1.	Működési célú támogatásértéki bevételek (6.1.1.+...+6.1.5.)	76 337	37 943	114 280	
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapiából átvett pénzeszköz	13 200		13 200	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		385	385	
6.1.3.	Többségi kistérségi társulástól, jogi szem. társulástól átvett pénzeszköz		2 871	2 871	
6.1.4.	EU támogatás		1 254	1 254	
6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéki bevételek	63 137	33 433	96 570	
6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéki bevételek (6.2.1.+...+6.2.5.)	91 116	16 269	107 385	
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapiából átvett pénzeszköz				
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz				
6.2.3.	Többségi kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz				
6.2.4.	EU támogatás	34 829		34 829	
6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevételek	56 287	16 269	72 556	
7.	V. Felhalmozási célú bevételek (7.1.+...+7.3.)	850		850	
7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)				
7.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	850		850	
7.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevételek				
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)				
8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
9.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön visszatérülése)				
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+3+4+5+6+7+8+9)	472 410	338 285	810 695	
11.	VIII. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (11.1.+11.2.)	10 908		10 908	
11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	9 442		9 442	
11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	1 466		1 466	
12.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műv. bevételei (12.1.+12.2.)	126 769	-112 600	14 169	
12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei	121 819	-112 600	9 219	
12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei	4 950		4 950	
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11+12)	610 087	225 685	835 772	

II melléklet

megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat meg	.....	.....		

Ezer forintban ! Ezer forintban ! Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított
1	2	3	4	5

Kiadások				
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5.)	115 058	40 064	155 122
1.1.	Személyi juttatások	77 964	23 051	91 015
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 829	3 315	14 144
1.3.	Dologi kiadások	32 365	4 653	37 018
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 400	9 040	11 440
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 509	5	1 505
1.6.	az 1.5-ből - Lakosságoknak juttatott támogatások			
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások			
1.8.	- Működési célú pénzmáradvány átadás			
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 500	5	1 505
1.10.	- Működési célú támogatásértékű kiadás			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó			
1.12.	- Kamatkiadások			
1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + ... + 2.7.)	97 677	16 764	114 441
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	16 200	16 764	32 964
2.2.	Felújítások	44 814		44 814
2.3.	Lakástámogatás			
2.4.	Lakásépítés			
2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	34 829		34 829
2.6.	EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr. projektek onk. hozzájárulásának kiadásai	1 834		1 834
2.7.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.8.	- a 2.7-ből - Felhalmozási célú pénzmáradvány átadás			
2.9.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre			
2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás			
2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
3.	III. Költsön (munkavállalónak adott költsön)			
4.	IV. Tartalékok (4.1 + 4.2.)	2 000		2 000
4.1.	Általános tartalék	2 000		2 000
4.2.	Céltartalék			
5.	V. Költségvetési szervek finanszírozása			
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)	214 735	56 828	271 563
7.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (7.1+7.2.)	104 090		104 090
7.1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai	102 810		102 810
7.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	1 280		1 280
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	318 825	56 828	375 653
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		7		7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		64		64

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	02	
Feladat megnevezése	Művelődés	-	

Ezer forintban !

Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3.	Berleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak			
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
	1.7.	Össztelék, hozambevétel			
	1.8.	Kamatbevétel			
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Támogatásértéki működési bevételek			
	2.2.	Támogatásértéki felhalmozási bevételek			
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
	2.4.	Működési célú pénzeszközbevitel			
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.		IV. Közhatalmi bevételek			
5.		V. Kölcsön			
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)			
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.		VII. Önkormányzati támogatás	25 369	39	25 408
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	25 369	39	25 408

Kiadások					
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	712	39	751	
	1.1. Személyi juttatások	561	30	591	
	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	151	9	160	
	1.3. Dologi kiadások				
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	1.5. Egyéb működési célú kiadások				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	24 657		24 657	
	2.1. Intézményi beruházási kiadások				
	2.2. Felújítások	24 657		24 657	
	2.3. EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek				
	2.4. Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	III. Kölcsön				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	25 369	39	25 408	
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)					
		0,50		0,5	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	02	
Feladat megnevezése	Közművelődési, könyvtári tevékenység	-	

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi előirányzat módosítás
1	2	3	5	6
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Bérelti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Osztalek, hozambevétele			
1.8.	Kamatbevétele			
2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Támogatásértékű működési bevételek			
2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
2.4.	Működési célú pénzeszköztérítés			
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.	IV. Közhatalmi bevételek			
5.	V. Kölcsön			
6.	VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)			
6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VII. Önkormányzati támogatás	1 387	336	1 723
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	1 387	336	1 723

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 387	336	1 723
1.1.	Személyi juttatások	561	30	591
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	151	9	160
1.3.	Dologi kiadások	675	297	972
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Intézményi beruházási kiadások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.	III. Kölcsön			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	1 387	336	1 723

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0,50		0,50
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	02		
Feladat megnevezése	Város és községgazdálkodás	-		

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	1. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	2 386		2 386
	1.1. Ár- és készletértékesítés			
	1.2. Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 036		1 036
	1.3. Berleti díj	850		850
	1.4. Intézményi ellátási díjak			
	1.5. Alkalmazottak térítése			
	1.6. Általános forgalmi adó bevétel	500		500
	1.7. Osztalék, hozambevétel			
	1.8. Kamatbevétel			
2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
	2.1. Támogatásértéki működési bevételek			
	2.2. Támogatásértéki felhalmozási bevételek			
	2.3. EU-s forrásból származó bevételek			
	2.4. Működési célú pénzeszköztétel			
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.	IV. Közhatalmi bevételek			
5.	V. Kölcsön			
6.	VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)			
	6.1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
	6.2. Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VII. Önkormányzati támogatás	68 322	12 530	80 852
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	70 708	12 530	83 238

Kiadások				
1.	2.	3.	4.	5.
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	11 555	3 640	15 195
	1.1. Személyi juttatások	2 592	1 116	3 708
	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	700	299	999
	1.3. Dologi kiadások	6 763	2 220	8 983
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	1 500	5	1 505
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	59 153	8 890	68 043
	2.1. Intézményi beruházási kiadások	2 333	8 890	11 223
	2.2. Felújítások	20 157		20 157
	2.5. EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek	36 663		36 663
	2.7. Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.	III. Kölcsön			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	70 708	12 530	83 238

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	2		2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	02		
Feladat megnevezése	Egészségügyi ellátás, fogászati szolgáltatás	-		

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
1.7.	Ósztalék, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevétel			
2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	7 200		7 200
2.1.	Támogatásértéktől működési bevételek			
2.2.	Támogatásértéktől felhalmozási bevételek			
2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
2.4.	Működési célú pénzeszköztérítés	7 200		7 200
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.	IV. Közhatalmi bevételek			
5.	V. Kölcsön			
6.	VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)			
6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.	VII. Önkormányzati támogatás		68	68
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	7 200	68	7 268

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	7 200	68	7 268
1.1.	Személyi juttatások	4 234	53	4 287
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 074	15	1 089
1.3.	Dologi kiadások	1 892		1 892
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Intézményi beruházási kiadások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.	III. Kölcsön			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	7 200	68	7 268

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	2		2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	02		
Feladat megnevezése	Védődői szolgálat			

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
1.1.	Áru- és készletértékesítés			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Berleti díj			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Alkalmazottak térítése			
1.6.	Általános forgalmi adó bevételei			
1.7.	Össztelék, hozambevétel			
1.8.	Kamatbevételek			
2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	6 000		6 000
2.1.	Támogatásértéke működési bevételek	6 000		6 000
2.2.	Támogatásértéke felhalmozási bevételek			
2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
2.4.	Működési célú pénzeszközbevételek			
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.	IV. Közhatalmi bevételek			
5.	V. Költségen			
6.	VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)			
6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	1 199	386	1 585
7.	VII. Önkormányzati támogatás			
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	7 199	386	7 585

Kiadások				
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	7 199	386	7 585
1.1.	Személyi juttatások	5 133	304	5 437
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 371	82	1 453
1.3.	Dologi kiadások	495		495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Intézményi beruházási kiadások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.	III. Költségen	7 199	386	7 585
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	7 199	386	7 585

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

2

2

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat			02
Feladat megnevezése	Eseti pénzbeni ellátás			-

Ezer forintban !

Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése			Előirányzat
1	2	3			4
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3.	Berleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak			
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
	1.7.	Osztalek, hozambevétel			
	1.8.	Kamatbevétel			
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek			
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
	2.4.	Működési célú pénzeszköztétel			
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.		IV. Közhatalmi bevételek			
5.		V. Kölcsön			
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa			
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
7.		VII. Önkormányzati támogatás	2400	9040	11 440
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	2400	9040	11 440

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2400	9040	11 440
	1.1.	Személyi juttatások			
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási			
	1.3.	Dologi kiadások			
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2400	9040	11 440
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások			
	2.2.	Felújítások			
	2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló			
	2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.		III. Kölcsön			
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	2400	9040	11 440

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

[illegible]

Kiadások			
1.	I. Munkéssé költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5)	121 517	151 655
1.1	Személyi juttatások	41 253	40 850
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 679	12 052
1.3	Dologi kiadások	36 406	25 072
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	53 106	189 278
1.5	Egyéb működési célú kiadások		
1.6	- az 1.5-ből - Lakosságok juttatott támogatások		
1.7	- Szociális, részvétel-szervezési jellegű ellátások		
1.8	- Munkéssé célú pénzügyi maradvány átadás		
1.9	- Munkéssé célú pénzügyi közreműködés államháztartáson		
1.10	- Munkéssé célú támogatásértéki kiadás		
1.11	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
1.12	- Kamatkiadások		
1.13	- Pénzügyi forgalom nélküli kiadások		
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + ... + 2.7)		
2.1	Ingatlanok, beruázási kiadások		
2.2	Felújítások		
2.3	Lakástámogatás		
2.4	Lakásépítés		
2.5	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok		
2.6	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek		
2.7	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
2.8	- a 2.7-ből - Felhalmozási célú pénzügyi maradvány átadás		
2.9	- Felhalmozási célú pénzügyi közreműködés államháztartáson		
2.10	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás		
2.11	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
3.	III. Költsön (munkavállalónak adott költsön)		
4.	IV. Tartalékok (4.1 + 4.2)		
4.1	Általános tartalék		
4.2	Céltartalék		
5.	V. Költségvetési szervek finanszírozása		
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)	121 517	151 655
7.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (7.1 + 7.2)	1 730	1 730
7.1	Munkéssé célú pénzügyi műveletek kiadásai		
7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	1 730	1 730
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	123 247	153 385
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			
		12	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			13

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzati hivatal	02	
Feladat megnevezése	Igazgatási feladatok	01	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
	Bevételek			
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.9.)	651	4 401	5 052
1.1.	Árnyékosított bevételek			
1.2.	Nyitott szolgáltatások ellenértéke	2 043		2 043
1.3.	Belföldi ár			
1.4.	Intézményi ellátási díjak			
1.5.	Általánosított bevételek	401		401
1.6.	Általános forgalmi adóbevételek	208	3 001	3 209
1.7.	Összeállítás bevételei			
1.8.	Kamatbevételek	30		30
2.	II. Véglegesan átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Támogatások működési bevételei			
2.2.	Támogatások felhalmozási bevételei			
2.3.	Ellátásból származó bevételek			
2.4.	Működési célú pénzeszközök			
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.	IV. Költség			
5.	V. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (5.1.+...+5.2.)			
5.1.	Változó pénzmaradvány bevételei			
5.2.	Változó vállalkozási maradvány bevételei			
6.	VI. Önkormányzati támogatás	69 587	4 415	73 951
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)	69 587	8 816	78 403

	Kiadások			
1.	I. Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	69 587	5 816	75 403
1.1.	Személyi juttatások	41 252	5 816	47 068
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 109	3 351	21 460
1.3.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 725	4 804	13 529
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.4.)			
2.1.	Intézményi beruházási kiadások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Ellátásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.4.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
3.	III. Költség	69 587	5 816	75 403
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	69 587	8 816	78 403

Ezer engedélyezett létszám előirányzat (fő)	12	1	13
Működési feladatok létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzati hivatal	02		
Feladat megnevezése	Rendszeres pénzügyi ellátás	02		

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
	Bevételek			
1	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.9.)			
1.1	Árnyékosított bevételek			
1.2	Árnyékosított szolgáltatások ellenértéke			
1.3	Árnyékosított díj			
1.4	Intézményi ellátási díjak			
1.5	Árnyékosított szolgáltatások			
1.6	Árnyékosított szolgáltatások bevételei			
1.7	Árnyékosított szolgáltatások bevételei			
1.8	Árnyékosított szolgáltatások bevételei			
2	II. Véglegesen átvevett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
2.1	Árnyékosított működési bevételek			
2.2	Árnyékosított működési bevételek			
2.3	Árnyékosított működési bevételek			
2.4	Árnyékosított működési bevételek			
3	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4	IV. Költség			
5	V. Pénzügyi maradvány, vállalk., tev. maradványa (5.1.+5.2.)			
5.1	Előirányzat-pénzügyi maradvány bevételei			
5.2	Előirányzat-pénzügyi maradvány bevételei			
6	VI. Önkormányzati támogatás	33 390	159 914	193 304
7	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)	33 390	159 914	193 304

		Kiadások			
1		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	33 390	159 914	193 304
1.1		Személyi juttatások			
1.2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000		2 000
1.3		Dologi kiadások			
1.4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 390	157 914	191 304
1.5		Egyéb működési célú kiadások			
2		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
2.1		Intézményi beruházási kiadások			
2.2		Felújítások			
2.3		Ellátottak finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
2.4		Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3		III. Költség			
4		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	33 390	159 914	193 304

Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

megnevezése		Költségvetési szerv 1.	01		
Feladat megnevezése		Hódászti Kölcsey Ferenc Általános Iskola			
Ezer forintban !					
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat	Valtozás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	4	4
Bevételek					
1.	I. Önkormányzatok működési bevételei				
2.	I.1. Önkormányzatok sajátos működési bevételei (2.1.+...+3.6.)				
	2.1.	Helyi adók			
	2.2.	Ellátások			
	2.3.	Megpedent központi adók			
	2.4.	Bérságok, díjak, pénzek			
	2.5.	Kezességvállalással kapcsolatos megterüles			
	2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
3.	I.2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)		294		294
	3.1.	Árú- és készletérték értékesítése			
	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
	3.3.	Bérlési díj			
	3.4.	Intézményi ellátási díjak	232		232
	3.5.	Alkalmazottak térítése			
	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel	62		62
	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek			
	3.8.	Egyéb működési célú bevétel			
4.	II. Közhatalmi bevételek				
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)		99 532	25 526	125 058
	5.1.	Normatív hozzájárulások			
	5.2.	Felhalmozási költségvetéssel járó normatív támogatás			
	5.3.	Központosított előirányzatok			
	5.4.	Kiegészítő támogatás			
	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott eladói művészeti szervezetek támogatása			
	5.6.	Családi és célfinanszírozások			
	5.7.	Megyeri önkormányzatok működésének támogatása			
	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés	99 532	25 526	125 058
6.	IV. Támogatásértéki bevételek (6.1.+6.2.)				
	6.1.	Működési célú támogatásértéki bevétel (6.1.1.+...+6.1.5.)			
	6.1.1.	Társadalombiztosítási pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
	6.1.3.	Többcélu kistérségi társulattal, jogi személyiséggel átvett pénzeszköz			
	6.1.4.	EU támogatás			
	6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéki bevétel			
	6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéki bevétel (6.2.1.+...+6.2.5.)			
	6.2.1.	Társadalombiztosítási pénzügyi alappal átvett pénzeszköz			
	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattal átvett pénzeszköz			
	6.2.3.	Többcélu kistérségi társulattal, jogi személyiséggel átvett			
	6.2.4.	EU támogatás			
	6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevétel			
7.	V. Felhalmozási célú bevételek (7.1.+...+7.3.)				
	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (számviteli nyújtás)			
	7.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása			
	7.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)				
	8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
9.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön visszatérülése)				
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+3+4+5+6+7+8+9)		99 826	25 526	125 352
11.	VIII. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (11.1.+11.2.)		4 597		4 597
	11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	4 597		4 597
	11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa			
12.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műv. bevételei (12.1.+12.2.)				
	12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei			
	12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei			
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11+12)		104 423	25 526	129 949

Kiadások					
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5.)		104 423	25 283	129 706
1.1	Személyi juttatások		83 493	9 080	92 573
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		13 777	2 453	16 230
1.3	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	13 749	13 749
1.4	Egyéb működési célú kiadások				
1.5	- az 1.5-ből - Lakosságoknak juttatott támogatások				
1.6	- Szociális, részvénységi jellegű ellátások				
1.7	- Működési célú pénzmáradvány átadás				
1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson				
1.9	- Működési célú támogatásértéki kiadás				
1.10	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés				
1.11	- Kamattérvek				
1.12	- Pénzforgalom nélküli kiadások				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + ... + 2.7.)			244	244
2.1	Intézményi beruházási kiadások			244	244
2.2	Felújítások				
2.3	Lakástámogatás				
2.4	Lakásépítés				
2.5	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok				
2.6	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek				
2.7	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
2.8	- a 2.7-ből - Felhalmozási célú pénzmáradvány átadás				
2.9	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre				
2.10	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás				
2.11	- Pénzügyi befektetések kiadásai				
3.	III. Költségek (munkavállalónak adott költségek)				
4.	IV. Tartalékok (4.1 + 4.2.)				
4.1	Általános tartalék				
4.2	Céltartalék				
5.	V. Költségvetési szervek finanszírozása				
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)		104 423	25 526	129 949
7.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (7.1 + 7.2.)				
7.1	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai				
7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai				
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)		104 423	25 526	129 949
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			23	1	24
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv 1.	04		
Feladat megnevezése	Nappali rendszerű iskolai oktatás			

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
Bevételek				
I.	I. Intermédia működési bevételek (1.1 + ... +1.9.)			
1.1	Árnyék- és készletértékesítés			
1.2	Szolgáltatások díjainak előlegei			
1.3	Árkiegészítések			
1.4	Információs szolgáltatások			
1.5	Működési célú bevételek			
1.6	Működési célú bevételek			
1.7	Működési célú bevételek			
1.8	Működési célú bevételek			
2	II. Véglegesen átadott pénzeszközök (2.1 + ... +2.4.)			
2.1	Finanszírozási célú bevételek			
2.2	Finanszírozási célú bevételek			
2.3	Finanszírozási célú bevételek			
2.4	Működési célú pénzeszközök			
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.	IV. Kétféle			
5.	V. Pénzügyi eszközök, vállalk. tevé. maradványa (5.1 +5.2.)	4 597		4 597
5.1	Ellátási pénzügyi eszközök bevételei	4 597		4 597
5.2	Ellátási pénzügyi eszközök bevételei			
6.	VI. Önkormányzati támogatás	80 976	20 774	101 750
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)	85 573	20 774	106 347

Kiadások				
I.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... +1.5.)	85 573	20 530	106 103
1.1	Személyi juttatások	51 802	7 000	58 802
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 721	2 153	15 874
1.3	Ellátottak juttatásai	19 050	8 000	27 050
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások			
2	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + ... +2.4.)		244	244
2.1	Információs berendezési kiadások		244	244
2.2	Építési kiadások			
2.3	Ellátottak finanszírozott támogatott programok, projektek kiadásai			
2.4	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.	III. Kétféle			
4	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	85 573	20 774	106 347

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	23	1	24
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

megnevezése		Költségvetési szerv: I.	01		
Feladat megnevezése		Hódászi Fésztérítési Egységes Óvoda - Bölcsőde			
Ezer forintban !					
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Változás	2012. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	4	4
Bevételek					
1.		I. Önkormányzatok működési bevételei			
2.		I/1. Önkormányzatok sajátos működési bevételei (2.1.+...+ 2.6.)			
	2.1.	Helyi adók			
	2.2.	Illetékek			
	2.3.	Atengedett központi adók			
	2.4.	Bérszok, díjak, pótlékok			
	2.5.	Kereskedelmi árállással kapcsolatos megterületes			
	2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
3.		I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	606		606
	3.1.	Ár- és készletértékesítés			
	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
	3.3.	Béreltsdíj			
	3.4.	Intézményi ellátási díjak	478		478
	3.5.	Alkalmazottak térítése			
	3.6.	Általános forgalmi adó bevételei	128		128
	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek			
	3.8.	Egyéb működési célú bevételei			
4.		II. Közhatalmi bevételek			
5.		III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	56 255	-8 396	47 859
	5.1.	Normatív hozzájárulások			
	5.2.	Felhasználati kötelezettséggel járó normatív támogatás			
	5.3.	Központosított előirányzatok			
	5.4.	Kiegészítő támogatás			
	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
	5.6.	Címzett cél-támogatások			
	5.7.	Megyei önkormányzatok működésének támogatása			
	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés	56 255	-8 396	47 859
6.		IV. Támogatásértéki bevételek (6.1.+6.2.)		16 042	16 042
	6.1.	Működési célú támogatásértéki bevételei (6.1.1.+...+ 6.1.5.)			
	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappalóltótt pénz/forrás			
	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattalóltótt pénz/forrás			
	6.1.3.	Többelölőltótt kist. társulástól, jogi szem. társulástólóltótt pénz/forrás			
	6.1.4.	EU támogatás			
	6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéki bevételei			
	6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéki bevételei (6.2.1.+...+ 6.2.5.)		16 042	16 042
	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alappalóltótt pénz/forrás			
	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattalóltótt pénz/forrás			
	6.2.3.	Többelölőltótt kistérségi társulástól, jogi személységi társulástólóltótt pénz/forrás			
	6.2.4.	EU támogatás		16 042	16 042
	6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevételei			
7.		V. Felhalmozási célú bevételek (7.1.+...+7.3.)			
	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (bágyóltótt/hasznosítás)			
	7.2.	Önkormányzattalóltótt megilletőltótt tárgyi értékek jog értékesítése, hasznosítása			
	7.3.	Pénzügyi befektetésekbőlóltótt származóltótt bevételei			
8.		VI. Átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)			
	8.1.	Működési célú pénz/forrás átvtel államháztartáson kívülről			
	8.2.	Felhalmozási célú pénz/forrás átvtel államháztartáson kívülről			
9.		VII. Költség (munkavállalónak adott költség visszaterülete)			
10.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+3+4+5+6+7+8+9)	56 861	-8 396	48 465
11.		VIII. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (11.1.+11.2.)	1 488		1 488
	11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	1 488		1 488
	11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa			
12.		IX. Finanszírozási célú pénzügyi műv. bevételei (12.1.+12.2.)			
	12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei			
	12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei			
13.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11+12)	58 349	-8 396	50 053

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5.)	58 349	7 646	65 995
	1.1	Személyi juttatások	45 638	3 890	49 528
	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 167,2	196,5	9 363,7
	1.3	Dologi kiadások	14 543	3 560	18 103
	1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5	Egyéb működési célú kiadások			
	1.6	- az 1.5-ből - Lakosságoknak juttatott támogatások			
	1.7	- Szociális, részvettesség jellegű ellátások			
	1.8	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	1.10	- Működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
	1.11	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
	1.12	- Kamatkifizetések			
	1.13	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1+...+2.7.)			
	2.1	Immateriális beruházási kiadások			
	2.2	Felújítások			
	2.3	Lakástámogatás			
	2.4	Lakásépítés			
	2.5	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok			
	2.6	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek			
	2.7	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
	2.8	- az 2.7-ből - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	2.9	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
	2.10	- Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
	2.11	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
3.		III. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön)			
4.		IV. Tartalékok (4.1+4.2.)			
	4.1	Általános tartalék			
	4.2	Céltartalék			
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása			
6.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)	58 349	7 646	65 995
7.		VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (7.1+7.2.)			
	7.1	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai			
	7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai			
8.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	58 349	7 646	65 995
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			19	-2	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv: I.	04		
Feladat megnevezése	Óvodai nevelés			

Számok		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Vátozás	2012. évi módosított előirányzat
1.	2.	3.	4.	4.	4.
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)			
	1.1.	Vu- és készletértékesítés			
	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
	1.3.	Bérelti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak			
	1.5.	Álalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétele			
	1.7.	Örzsálek bevétele			
	1.8.	Kamatbevétele			
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)		16 042	16 042
	2.1.	Famogátásterék működési bevételek			
	2.2.	Famogátásterék felhalmozási bevételek			
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek		16 042	16 042
	2.4.	Működési célú pénzeszközátvétel			
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.		IV. Költségek			
5.		V. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (5.1.+5.2.)	1 488		1 488
	5.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 488		1 488
	5.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
6.		VI. Önkormányzati támogatás	48 197	-8 396	39 801
7.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)	49 685	7 646	57 331

Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	49 685	7 646	57 331
	1.1.	Személyi juttatások	33 600	3 580	37 180
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 032	967	9 999
	1.3.	Dologi kiadások	7 053	3 099	10 152
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások			
	2.2.	Felújítások			
	2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek			
	2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.		III. Költségek			
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	49 685	7 646	57 331

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	19	-2	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

megnevezése		Költségvetési szerv II.	01	
Feladat megnevezése		Szociális Szolgáltató Központ		
Ezer forintban !				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat	Változás
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	I. Önkormányzatok működési bevételei			
2.	I.1. Önkormányzatok sajátos működési bevételei (2.1.+...+2.6.)		43	
	2.1.	Helyi adók		
	2.2.	Hiteltekintélyek		
	2.3.	Árnyékolt központi adók		
	2.4.	Bérszámok, díjak, jutalmak		
	2.5.	Kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos megterhelés		
	2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségekkel szembe fordított bevételek		
3.	I.2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)		8 583	8 583
	3.1.	Árnyékolt tevékenységek		
	3.2.	Szociális szolgáltatók ellenértéke		
	3.3.	Berleti díj		
	3.4.	Intézményi ellátási díjak	6 758	6 758
	3.5.	Alkalmazottak juttatása		
	3.6.	Általános forgóeszközök értékesítése	1 825	1 825
	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
	3.8.	Egyéb működési célú bevételek		
4.	II. Közhatalmi bevételek			
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)		12 879	628
	5.1.	Normatív hozzájárulások		
	5.2.	Felhalmozási költséggel járó normatív támogatás		
	5.3.	Központosított előirányzatok		
	5.4.	Kiegészítő támogatás		
	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
	5.6.	Címzett és cél támogatások		
	5.7.	Megyei önkormányzatok működésének támogatása		
	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés	12 879	628
6.	IV. Támogatásértéki bevételek (6.1.+...+6.5.)		20 411	20 411
	6.1.	Működési célú támogatásértéki bevételek (6.1.1.+...+6.1.5.)		
	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		
	6.1.3.	Többéltetői társulástól, jogi személyiségtől átvett pénzeszköz		
	6.1.4.	EU támogatás		
	6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéki bevételek		
	6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéki bevételek (6.2.1.+...+6.2.5.)	20 411	20 411
	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		
	6.2.3.	Többéltetői társulástól, jogi személyiségtől átvett pénzeszköz		
	6.2.4.	EU támogatás	20 411	20 411
	6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevételek		
7.	V. Felhalmozási célú bevételek (7.1.+...+7.3.)			
	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonszerzés)		
	7.2.	Önkormányzatok megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
	7.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevételek		
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)			
	8.1.	Működési célú pénzeszközök átvétel államháztartáson kívülről		
	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétel államháztartáson kívülről		
9.	VII. Költségek (munkaadóknak adott költségek visszatérítése)			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+3+4+5+6+7+8+9)		41 873	628
11.	VIII. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (11.1.+11.2.)			
	11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa		
	11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa		
12.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műv. bevételei (12.1.+12.2.)			
	12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei		
	12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei		
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11+12)		41 873	628

Kiadások			
		19 899	628
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)		20 437
1.1	Személyi juttatások	8 196	120
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 855	23
1.3	Dologi kiadások	9 128	175
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5	Egyéb működési célú kiadások		
1.6	- az 1.5-ből - Lakoságnak juttatott támogatások		
1.7	- Szociális, szociális jellegű ellátások		
1.8	- Működési célú pénzügyi maradvány átadása		
1.9	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson		
1.10	- Működési célú támogatásértéki kiadás		
1.11	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
1.12	- Kamatkiadások		
1.13	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)	22 064	
2.1	Intézményi beruházási kiadások		
2.2	Felújítások		
2.3	Lakástámogatás		
2.4	Lakásépítés		
2.5	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok	20 411	20 411
2.6	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek	1 653	1 653
2.7	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
2.8	- a 2.7-ből - Felhalmozási célú pénzügyi maradvány átadása		
2.9	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
2.10	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás		
2.11	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
3.	III. Költsön (munkavállalónak adott költsön)		
4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)		
4.1	Általános tartalék		
4.2	Céltartalék		
5.	V. Költségvetési szervek finanszírozása		
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)	41 873	628
7.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (7.1+7.2)		
7.1	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai		
7.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai		
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	41 873	628
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	5	5
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

Költségvetési szerv megnevezése		Költségvetési szerv II.		95	
Feladat megnevezése		Idősek Nappali szociális ellátása			
Ezer forintban !					
Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat	
Változás				2012. évi módosított előirányzat	
1	2	3	4		
Bevételek					
1	I. Intermédió működési bevételek (1.1.+...+1.8.)				
	1.1.	Árnyékoskedelmi bevételek			
	1.2.	Használt tárgyak eladásának bevételei			
	1.3.	Használt eszközök értékesítésének bevételei			
	1.4.	Ellátottak által fizetett díjak			
	1.5.	Ellátottak által fizetett díjak			
	1.6.	Ellátottak által fizetett díjak			
	1.7.	Ellátottak által fizetett díjak			
	1.8.	Kamatbevételek			
2	II. Véglegesen átvevett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)				
	2.1.	Ellátottak által fizetett díjak			
	2.2.	Ellátottak által fizetett díjak			
	2.3.	Ellátottak által fizetett díjak			
	2.4.	Ellátottak által fizetett díjak			
3	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek		20 411	20 411	
4	IV. Kétszám				
5	V. Pénzügyi maradvány, vállalk. tev. maradványa (5.1.+5.2.)				
	5.1.	Ellátottak által fizetett díjak			
	5.2.	Ellátottak által fizetett díjak			
6	VI. Önkormányzati támogatás		9 671	628	9 299
7	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)		29 082	628	29 710

Kiadások					
1	2	3	4	5	6
		I. Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	7 018	628	7 646
	1.1.	Személyi juttatások	1 194	120	1 314
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 093	33	3 126
	1.3.	Dologi kiadások	1 771	475	2 246
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	21 064	22 064	22 064
2.		II. Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Intermédió beruházási kiadások			
	2.2.	Ellátottak által fizetett díjak			
	2.3.	Ellátottak által fizetett díjak			
	2.4.	Ellátottak által fizetett díjak			
3.		III. Kétszám	29 082	628	29 710
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)			
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			2		2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Hodász Nagyközség
Jegyzőtől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma: -----/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 8/2012. (IX. 26.) önkormányzati rendelet módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének különbözete.

A (2) bekezdés szerint a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. Az önkormányzati fenntartó a személyi térítési díjat határozattal is megállapíthatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét. Ha az intézményi térítési díj számítása nem eredményez pozitív számot, a személyi térítési díj összege nulla.

A (9) bekezdés szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A (10) bekezdés alapján a fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnal alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

A fenti jogszabályi rendelkezések alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjának felülvizsgálatát elvégeztük.

A felülvizsgálat alapján az étkeztetés esetében az ez évi normatíva 55.360 Ft/fő/év, 35 fő elláttal számolva az éves normatíva várható összege 1.937.600 Ft.

Az étkeztetés szakfeladaton oktatási intézményünkben 1 fő dolgozik, akinek éves bérköltsege járulékkal 1.730.000 Ft a tavalyi év alapján. Mivel az 1/2000 ESZCSM rendelet melléklete 100 ellátottra ismer el egy dolgozót, így - a költségvetésben 35 fő átlagos ellátottra vetítve - a teljes bérköltség 35 %-át számoltuk el éves költségként, ami 605.500 Ft.

Fgy ebéd beszerzési értéke 2013. február 28-ig 711 Ft, 2013 március 1-től 731 Ft, aminek éves költsége így a tervek szerint 8.785 étkezési nappal számolva 6.392.555 Ft lesz.

Mindezek alapján 6.998.055 Ft éves összköltséggel és ezzel szemben 1.937.600 Ft éves normatívával lehet számolni, a kettő különbözete 5.060.455 Ft, aminek az egy étkezési napra jutó része kerekítve 575 Ft, ami az étkezési térítési díj összegét adja.

A vonatkozó jogszabályok alapján az intézmény fenntartója ennél alacsonyabb összegben is megállapíthatja a térítési díj összegét.

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2013. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete

a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 8/2012. (IX. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 8/2012. (IX.26.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az étkeztetés (napi egyszeri meleg étel biztosítása) intézményi térítési díja 575 Ft/nap.

2. §

Ez a rendelet 2012. április 1. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti az intézményi térítési díjakról szóló 4/2012. (III.28.) önkormányzati rendelet.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Polgármesterétől
4334 Hodász, Petőfi Sándor u. 6.
Tel:44/550-026
Fax:44/350-237

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

közép és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 9.§. (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§. (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni:

A Nvtv. 7.§. (2) bekezdése alapján:

„A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

A fenti jogszabályok előírásainak eleget téve az elkészített vagyongazdálkodási terv tartalmazza többek között a hasznosítás formáit, a vagyon értékesítését, bérlet útján történő hasznosítását.

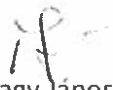
A rövid és hosszú távú vagyongazdálkodási tervben foglaltak:

- Az önkormányzat vagyonáról a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendelet,
- Az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló önkormányzati rendelet,
- Az önkormányzat tulajdonában álló nem lakáscélú helyiségek bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló önkormányzati rendelet,
- Magasabb szintű jogszabályokban előírtak,

alapján fogalmazzák meg a közép és hosszú távú vagyongazdálkodási koncepciót.

Fentiek alapján javaslom Hodász Nagyközség Önkormányzatának rövid és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét a csatolt melléklet alapján elfogadásra.

Hodász, 2013. március 1.

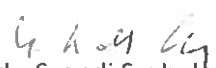


Nagy János
polgármester

Készítette:

Minárcsikné Hajdu Mária
főelőadó

Törvényességi szempontból ellenőriztem:



dr. Szondi Szabolcs
jegyző

HODÁSZ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZÉP- ÉS HOSSZÚ TÁVÚ VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE

I. Rövidtávú vagyongazdálkodási terv (5 év)

- Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon rendeltetésszerűen kell gazdálkodni. A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.
- A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé vált vagyontárgyak elidegenítése.
- Az önkormányzati vagyonfejlesztés céljait a képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.
- Az önkormányzat vagyon hasznosításának fajtái:
 - 1.) A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
 - 2.) Bérbeadás útján történő hasznosítás
Telkek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretei között valósítható. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen hasznosítás nélküli állapotban.
 - 3.) Önkormányzati vagyontárgyakkal vállalkozási tevékenység folytatása
Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- Az önkormányzat vagyongazdálkodását az átláthatóság, a döntések nyomon követhetőségének, a legmagasabb közösségi haszon elérésének egységes elvei szerint folytathatja
- Az önkormányzat a vagyonát feladatainak megvalósítására használja

- Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából a feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.
 - Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartása előreláthatóan gazdaságtalan lenne úgy a vagyontárgy elidegeníthető. Az elidegenítés során a piacon elérhető legmagasabb árra vagy az összességében az önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni.
-

II. Hosszú távú vagyongazdálkodási terv (10 év):

III.

- Alapjául szolgál a középtávú terv.
- Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének elsődlegessége és a hosszú távú működési stabilitás biztosítása
- A vagyonhasznosítás bevételeit minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására illetve a beruházásokra kell fordítani.
- Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételeit az előírásoknak való megfelelés, az energiatakarékos üzemelés, az ellátás színvonalának emelése érdekében – elsődlegesen pályázati lehetőségeket figyelembe véve – korszerűsíteni kell.
- Az önkormányzat szempontjából kedvező pályázati lehetőségek maximális kihasználására kell törekedni.

Hodász, 2013. március 1.


Nagy János
polgármester


dr. Szondi Szabolcs
jegyző

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2013. (III.....) számú

határozat-tervezete

közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása

A képviselő-testület a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§. (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét határozat mellékleteként elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

K.m.f.

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

HODÁSZ

BESZÁMOLÓ

2012 ÉV

Tisztelt Képviselő-testület !

A Szociális Szolgáltató Központ beszámolója a 2012 évről

Az intézmény Hodász Nagyközség Önkormányzat Képviselő -Testületének felügyelete alatt működő jogi személy. Az intézmény szakmailag önálló, gazdálkodását tekintve, önállóan működő költségvetési intézmény. (*Alapító Okirat 17.) pontja alapján*)

Az intézményben 2012 évben több hatósági ellenőrzés történt. Az ellenőrzést végzők megállapították, hogy az intézmény a törvényi előírásoknak megfelelően működik. A kormányhivatal kérte, hogy a családsegítő ellátásra 1 fő családgondozót alkalmazni szükséges. Az elmúlt év is a takarékoság jegyében telt.

2012 évben végzett ellenőrzések:

- Módszertani Szakmai ellenőrzés,
- Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala

A Kormányhivatal javaslatára a működési engedélyt módosítani volt szükséges, mivel huzamosabb ideig a Dózsa Gy. u. 25. szám alatt működünk. A működési engedélyhez további szakhatósági ellenőrzések és felülvizsgálati jegyzőkönyvek váltak szükségessé, melyeket beszereztünk.

Az intézmény a működési engedélyt a Hodász, Dózsa Gy. u. 25. szám alatt lévő épületre megkapta.

Az intézményben dolgozók szakfeladat szerint:

- intézményvezető : 1 Fő
- szociális étkeztetés: 1 Fő
- nappali ellátás : 1 Fő
- családsegítés : 1 Fő
- gyermekjóléti szolgáltatás: 1 Fő

2012 évben a képviselő-testület 1 fő státuszt engedélyezett a családsegítői feladatok ellátására.

Intézményünkben rendezett programok:

- A vöröskereszt szervezésében háromszor volt véradás, ami igen eredményesen zárult valamennyi alkalommal.
- A Református egyház szervezésében, nálunk került megrendezésre egy egészségügyi vizsgálat, melyen szép számmal vettek részt a település lakói közül. Az egyház képviselői ajándécsomaggal kedveskedtek a vizsgálaton résztvevőknek.
- Két alkalommal ingyenes szemvizsgálatot szerveztünk.
- Rézműves Melinda közreműködésével kézműves foglalkozásnak adtunk helyet, melyen a település roma gyerekei vettek részt.
- A polgárőrök és az intézmény dolgozói Bere László mentőtsízt segítségével és irányításával megtudták az elsősegély-nyújtás és a szívleálláskor alkalmazható újraélesztés praktikáit majd ezt az elsajátított technikákat be is mutatták a jelenlévők. Köszönettel tartozunk a mentőtsíznek és segítőjének a szíves és ingyenes közreműködésért.

Étkeztetés

A szociális törvény 62. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik az étkeztetésről. A települési önkormányzatnak kell gondoskodni, azoknak a szociális rászorulóknak a legalább napi egyszeri étkezéséről, akik azt önmaguknak illetve eltartottjaik részére tartós, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az étkeztetés igénybe vehető elvitellel, kiszállítással vagy helyben fogyasztással.

2012 évben a statisztikai adatok alapján étkeztetésben részesültek :

- Összlétszám tárgyév december 31.-én: 37 fő
- Tárgyév folyamán ellátásba vettek száma: 5 fő
- Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek száma: 5 fő

Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása 2012 évben:

Nem, Életkor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
Nő	-	2	1	4	2	3	7	1
Férfi	1	8	-	1	3	1	2	1

Nő: 20 Fő

Férfi: 17 Fő

Ellátottak átlagléttszáma 2012 évben: 33.46 fő/nap

Állami normatív támogatás 1 fő/ év összege: 55.360.- Ft.

Igényelt állami normatív támogatás összege 2012 évre: 2.048.320 Ft.

A szociális étkeztetés költségvetési adatai:

- Befolyt személyi térítési díj: 3.732.000 Ft.
- Személyi jellegű kiadások: 1.583.000 Ft.
- Dologi kiadások: 6.651.000 Ft.

Az étkeztetésben 1 fő szociális segítő van foglalkoztatva.

A Képviselő-testület 3/2011. (III. 10.) számú rendeletében az intézményi térítési díj összegét 665 forintban állapította meg.

A szociális rendeletünk értelmében az étel lakásra szállítása ingyenes.

Idősek nappali ellátása

- Összlétszám tárgyév december 31.-én: 29 fő
- Tárgyév folyamán ellátásba vettek száma: 10 fő
- Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek száma: 10 Fő

Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása 2012 évben

Nem, Életkor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
Nő	-	3	1	5	2	-	3	-
Férfi	-	6	2	2	2	2	1	-

Nő: 14 Fő

Férfi: 15 Fő

Ideiglenes elhelyezésre tett javaslat 3 alkalommal történt és mind a 3 esetben intézkedés történt az ügyben. A 3 javaslat összesen 6 gyermeket érintett. A 3 ideiglenes elhelyezésből még egyik esetben sem történt meg a felülvizsgálat.

A Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal 4 esetben kért illetve küldött meg **tájékoztatást fiatalokú pártfogoltak** ügyében.

A Mátészalkai Rendörkapitányság 1 esetben tájékoztatta szolgálatunkat fiatalokú által elkövetett bűncselekményről, valamint 4 esetben kiskorú veszélyeztetésről.

Egészségügyi szolgáltatótól kapott jelzések száma: 2, ebből védőnői jelzés: 1.

A helyi óvodától érkezett jelzések száma: 2.

Közüoktatási intézményekből az év során 114 alkalommal kapott jelzést a Gyermekjóléti Szolgáltatás. Az esetek jelentős részében a jelzés a helyi általános iskolától érkezett. A jelzések száma az előző évhez képest jelentősen nőtt. A 2011-es évben a jelzések száma 68 volt.

Tárgyi feltételekben:

Szolgáltatásunk a 2012-es évtől rendelkezik kutya riasztóval.

Szabadidős programok:

2012. június 19-től augusztus 21-ig minden keddi napon, azaz 10 alkalommal szolgáltatásunk szabadidős programokat szervezett a gyermekeknek a délutánokra.

A résztvevő gyerekek száma alkalomként 8-8 fő volt. A programok lebonyolításban a családsegítő szolgáltatás családgondozója, Pályi Ágnes segédkezett.

Kelt: Hodász, 2013 március 11.

Husztí Sándorné

intézményvezető

Ceferino Gimenez Malla Szeretetszolgálat

Hodász Sója Miklós u 6

Tel 06 44 351 127

2012 évi beszámoló

A Hodászi Görögkatolikus Cigány Egyházközség fenntartásában működő Ceferino Gimenez Malla Szeretszolgálat 2011.04.01.kezdte meg működését.

A Hodászi Nagyközség Önkormányzata és a Hodászi Görögkatolikus Cigány Egyházközség ellátási szerződést írt, melyben az Önkormányzat átadta a helyi házi segítségnyújtásban dolgozó **4 gondozónőt**, illetve a már évek óta ellátásban lévő **35 fő ellátottat**.

2012. évi Statisztika:

A szolgálat **54 fő** gondozónőt alkalmazott, melyből **39 fő** hodászi lakos.

A 2012 december 31.-én **429** ellátottal zártuk az évet, a négy gondozási telephelyen /Hodász, Nyírvasvári, Tunyogmatolcs, Kántorjánosi/.

Új igénylőként **137** ellátottat tudtunk felvenni a házi segítségnyújtásba.

A szolgáltatásból kikerültek száma: **136fő**

❖ **14 fő elhunyt**

❖ **1 fő idős otthoni ellátásba került egészségi állapota romlása miatt**

❖ **121 fő saját kérés alapján lemondta**

A dolgozók 2012.01.01.-től határozatlan idejű munkaszerződést kaptak.

Ceferino Gimenez Malla Szeretetszolgálat

Hodász Sója Miklós u 6

Tel 06 44 351 127

A munkájukkal mind az ellátottak mind a szolgálat vezetői maximálisan megvannak elégedve. Jól működő kapcsolat rendszer alakult ki a dolgozók és a vezetőség között. Időben tájékoztatást nyújtanak az esetleges felmerülő problémákról, melyre a leghamarabb reagálva közösen találunk megoldást.

A Ceferino Gimenez Malla Szeretszolgálat az ellátottakat, és a gondozónőket egyaránt különböző juttatásokban részesítette illetve részesíti:

Az ellátottaknak különböző adománycsomagokat illetve ünnepi képeslapokat küldött, a jelesebb napokon. Különböző háztartási eszközöket tudunk biztosítani (porszívó, centrifuga, mosógép, vasaló) amelyek igény szerint rendelkezésre állnak, melyek munkájukat segíti, és megkönnyíti.

A dolgozóknak munkájuk megsegítése és hatékonysága érdekében biztosított:

- ❖ Kerékpár
- ❖ Vérnyomásmérő
- ❖ Vércukormérő
- ❖ Gumikesztyű
- ❖ Védő ital

További terveink:

Szeretnénk bővíteni eszköztárainkat, hogy a munka színvonala a közeljövőben is megmaradjon.

Ceferino Gimenez Malla Szeretetszolgálat

Hodász Sója Miklós u 6

Tel 06 44 351 127

A szolgálat 2012.december 31-től **Sója Miklós Szociális Intézmény és Családok Átmeneti Otthona** néven működik tovább a Szent Lukács Görögkatolikus Szeretetszolgálat fenntartásában.

Kelt: Hodász, 2013-03-13

A beszámolót készítette:

.....*Tircsi Anita*.....

Tircsi Anita

Vezető Gondozó



Hodász Nagyközség
Jegyzőjétől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma:300-4/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Szociális Szolgáltató Központ vezetőjének intézményvezetői megbízásáról történő lemondásának megtárgyalására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint a képviselő-testület tagjai előtt ismeretes, Huszti Sándorné, a Szociális Szolgáltató Központ Vezetője 2018. március 18-án kelt. nyilatkozatában intézményvezetői megbízásáról 2013. április 1.-ei hatállyal lemondott.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi 23 § (1) bekezdés szerint a magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással (a továbbiakban: megbízott vezető) történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott - a **kinevezés szerinti munkaköre mellett** - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni.

A (2) bekezdés alapján a munkáltató vezetője és helyettese, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű feladatot ellátó vezető magasabb vezetőnek minősül.

A (3) bekezdés szerint a magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

A (4) bekezdés értelmében a magasabb vezető és a vezető a vezetői beosztásáról írásban lemondhat. A lemondási idő két hónap.

A (6) bekezdés szerint a **lemondás**, a megbízás visszavonása, valamint a megbízás **határozott idejének letelte után a közalkalmazottat a kinevezése szerinti munkakörében kell továbbfoglalkoztatni.**

Huszti Sándorné intézményvezető esetében a lemondás tehát határideje 2013. június 1-én szűnik meg. Erre az időpontra kell intézményvezetői megbízást kiírni - hacsak az önkormányzat nem akar az intézményrendszerén változtatni a lemondás időtartama alatt - , illetve a volt vezetőt a kinevezésében meghatározott munkakörében kell tovább foglalkoztatni, ami ez esetben az idők napjait ellátását jelentené.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Hodász, 2013. március 20.

Tisztelettel:



dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Husztai Sándorné

Szociális Szolgáltató Központ

INTÉZMÉNYVEZETŐJE

Hodász, Dózsa Gy. u. 25.

Hodász Nagyközségi Önkormányzat

Hodász

HODÁSZI POLGÁRMESTER HIVATALA	
ÉNYEZETI 2013 MÁRC 18. hó	
Szám: 2558	Előírat:
Helyettesítő: [Signature]	

POLGÁRMESTERÉNEK

Hodász, Petőfi S. u. 6.

Tisztelt Cím!

Husztai Sándorné (szül: Moldván Marianna, Mátészalka, 1965. 03. 18., Anyja neve: Simon Etelka, lakcím: 4334 Hodász Bem J. u. 62) a Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetője 2013 április 1. napjától intézményvezetői megbízásomról lemondok.

Tisztelettel:

[Signature]
Husztai Sándorné

intézményvezető

Kelt: Hodász, 2013 március 18.

Husztai Sándorné
Szociális Szolgáltató Központ
Vezetője

Alulírott, Husztai Sándorné intézményvezető, hozzájárulok kérelmem nyilvános ülésen történő tárgyalásához.

Hodász, 2013. március 25.


Husztai Sándorné
intézményvezető

Hodász Nagyközség
Jegyzőtől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma:300- 2/2013.

Előterjesztés

- a képviselő-testülethez -

A Hodászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 10. § (5) bekezdés alapján a költségvetési szerv feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2012. Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának - ha azt az alapítás óta módosították, a hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának - keltét, számát, az alapítás időpontját,

c) az ellátandó, és a szakfeladatrend szerint szakfeladat számmal és megnevezéssel besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek, valamint az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,

e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek - ezen belül a gazdasági szervezet - megnevezését, engedélyezett létszámát, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,

g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,

h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának - ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is - rendjét, és

i) az irányító szerv által a 10. § (1)-(3) bekezdése szerint a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szervek felsorolását.

A 10. § (1) bekezdés szerint, ha a költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági szervezettel, az irányító szerv - a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel - köteles egy vagy több

a) az irányítása alá tartozó, vagy

b) más irányító szervvel kötött megállapodás alapján annak irányítása alá tartozó gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet kijelölni, amely(ek) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv tekintetében a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja. Egy feladatra csak egy költségvetési szerv jelölhető ki.

Hodász Nagyközségi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület, mint fenntartó, a 101/2009. (XI.23.) Kt. számú határozatával fogadta el.

A jogszabályi változások következtében 2013. január 1-től a polgármesteri hivatal elnevezése Hodászi Polgármesteri Hivatal lett, ami a 3/2013. (I.31.) számú határozattal elfogadott Hodászi Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratában rögzítésre került.

HODÁSZI POLGÁRMESTERI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

/2013. (...) SZÁMÚ

HATÁROZATÁVAL ELFOGADTA

HATÁLYOS 2013. március 01-től.

A feladatellátását szolgáló vagyon: az intézmény használatában lévő, forgalomképtelen önkormányzati vagyon az alábbiak szerint: 8 hrsz-ú Hodász, Petőfi S. u. 6. sz. alatt található, az önkormányzat tulajdonában lévő 3720 m² területű ingatlan.

A vagyon feletti rendelkezési jogosultság: a már meglévő, valamint az intézmény működése során keletkező vagyontárgyak esetében elsősorban az alapítót illetik meg.

A polgármesteri hivatal finanszírozása, feladatok, tevékenységek forrásai: önkormányzati támogatás, saját bevételek, állami támogatás, vállalkozási tevékenység bevétele.

4. A polgármesteri hivatal jogállása

A Polgármesteri Hivatal jogi személyiséggel és teljes jogkörrel rendelkező önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

Költségvetési számlaszáma: 10700402-25304600-51100005

Számlavezetője: CIB BANK Mátészalkai Fiókja

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

A polgármesteri hivatal számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- a polgármesteri hivatal vezetőjére,
- a polgármesteri hivatal dolgozóira.

II. FEJEZET A POLGÁRMESTERI HIVATAL FELADATAI

1. A polgármesteri hivatal feladatai és hatásköre

A Polgármesteri Hivatal tevékenysége a Képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul. Ellátja a törvényben, jogszabályban meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző, szolgáltató tevékenységet folytat.

a) A Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületével kapcsolatban:

- szakmailag előkészíti az önkormányzati rendelet-tervezeteket, a testületi előterjesztéseket, a határozati javaslatokat, vizsgálja a törvényességet,
- nyilvántartja a Képviselő-testület döntéseit,
- szervezi a Képviselő-testület rendelkezéseinek végrehajtását, a végrehajtás ellenőrzését,
- ellátja a Képviselő-testület munkájával kapcsolatos egyéb nyilvántartási, ügyviteli, adminisztrációs feladatokat.

- költségvetési intézmények ellenőrzése, intézmények számviteli munkájának irányítása,
- számítástechnikai, informatikai rendszer kezelése,
- a Nagyközségi Önkormányzat ingatlanvagyonával, vagyoni érdekeltségeivel és egyéb vagyonával kapcsolatos közgazdasági, pénzügyi, jogi feladatok.

h) A működés technikai feltételeit biztosító tevékenységi kört lát el: szervezi az iktatást, irattározást.

1.1. A polgármesteri hivatal alaptevékenysége

841105 Helyi Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

1.2. Szakfeladatok

552312 Óvodai intézményi közétkeztetés
552323 Iskolai intézményi közétkeztetés
552324 Munkahelyi vendéglátás
631211 Közutak, hidak
751791 Máshova nem sorolható szervek tevékenysége
751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás
751856 Települési vízellátás és vízminőség-védelem
751878 Közvilágítási feladatok
751999 Finanszírozási műveletek elszámolása
801115 Óvodai nevelés
801214 Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás
805113 Napközi otthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)
851219 Háziorvosi szolgálat
851286 Fogorvosi ellátás
851297 Védőnői szolgálat
851967 Egészségügyi ellátás egyéb feladatai
852018 Állategészségügyi tevékenység
853255 Szociális étkeztetés

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért a jegyző felelős.

4. A polgármesteri hivatal vezetőjének feladatai

4.2. Jegyző feladatai:

1. A Jegyző a Polgármesteri Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a hivatal működéséért. Tevékenysége során felelős a közérdeknek és a jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, pártatlan és igazságos, a színvonalas ügyintézés szabályainak megfelelő ellátásáért.
2. A Jegyző feladatai – az Mhótv-ben és más jogszabályokban meghatározottakon túlmenően – különösen a következők:

a) A testületek (Képviselő-testület, bizottságok) működésével kapcsolatban

- koordinálja a döntések előkészítését, gondoskodik a jogszabályok, a képviselő-testületi rendeletek, határozatok rendelkezéseinek betartásáról,
- figyelemmel kíséri a testületi ülések menetét törvényességi szempontból, ha a döntéseknél jogszabálysértést észlel, köteles jelezni,
- gondoskodik a jegyzőkönyvek határidőben történő elkészítéséről, pontos vezetéséről, a döntések eljuttatásáról az érintettek részére,
- tájékoztatást ad az Önkormányzat tevékenységét érintő fontosabb jogszabályokról.

b) A Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatban

- ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt hatósági jogköröket,
- a hivatal belső szervezeti tagozódására, a hivatal munkarendjére és az ügyfélfogadás rendjére javaslatot készít a Polgármesternek,
- hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői, ügykezelője valamint a hivatalsegéd tekintetében,
- vezeti, koordinálja és ellenőrzi a hivatalban folyó munkát,
- irányítja a Polgármesteri Hivatal operatív gazdálkodási tevékenységét.

5. A polgármesteri hivatal munkáját segítő testületek, szervek, közösségek

A polgármesteri hivatal vezetője a hatékony és a magas színvonalú szakmai munka, a racionális gazdálkodás követelményét figyelembe véve rendszeresen tájékozódik és tájékoztat a számára biztosított fórumokon.

Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek és amelyek nyilvánosságra kerülése a polgármesteri hivatal érdekeit sértené.

A polgármesteri hivatalnál hivatali titoknak minősülnek a következők:

- a dolgozók személyes adatvédelmével, bérézésével kapcsolatos adatok.
- az ellátottak, gondozottak személyiségi jogaihoz fűződő adatok.

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. A polgármesteri hivatal valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettesétől engedélyt nem kap.

1.5. A munkaidő beosztása

A polgármesteri hivatalban a hivatalos munkarend, amely magában foglalja a munkaközi szünetet (ebédidő) és (időtartama: 25 perc).

- hétfőtől csütörtökig	7 ³⁰ órától 16 ¹⁵ óráig
- pénteken	7 ³⁰ órától 12 ³⁰ óráig

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak:

- hivatalsegéd,

1.6. Szabadság

Az éves rendes és rendkívüli szabadság kivételéhez előzetesen a munkahelyi vezetővel egyeztetett tervet kell készíteni. A rendkívüli és fizetés nélküli szabadság engedélyezésére minden esetben csak a jegyző jogosult.

A dolgozók éves rendes szabadságának mértékét a köztisztviselők jogállásáról szóló, valamint a Munka Törvénykönyvében foglalt előírások szerint kell megállapítani. A dolgozókat megillető és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

A polgármesteri hivatalban a szabadság nyilvántartás vezetéséért **Kondrács Mihályné igazgatási előadó felelős.**

1.7. A helyettesítés rendje

A polgármesteri hivatalban folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.

A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása jegyző feladata.

A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.

A polgármesteri hivatalon belüli helyettesítés rendjét a jegyző belső utasításban szabályozhatja.

➤ *Fénymásolás*

A polgármesteri hivatalban a szakmai munkával összefüggő anyagok fénymásolása térítésmentesen történhet.

Minden egyéb esetben a fénymásolásért térítési díjat kell fizetni.

➤ *Dokumentumok kiadásának szabályai*

A polgármesteri hivatali dokumentumok (személyi anyagok, szabályzatok) kiadása csak a jegyző engedélyével történhet.

2. Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a jegyző előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

3. Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni.

A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ vagy kezel, és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vette át.

A pénztárost e nélkül is terheli felelősség az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb érték tárgy tekintetében.

4. Anyagi felelősség

A polgármesteri hivatal a dolgozó ruházatában, használati tárgyaiban a munkavégzés folyamán bekövetkezett kárért vétkességre tekintet nélkül felel, ha a kár a dolgozó munkahelyén vagy más megőrzésre szolgáló helyen elhelyezett dolgokban keletkezett.

A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati értékeket csak a jegyző engedélyével hozhat be munkahelyére, illetve vihet ki onnan. (Pl. írógép, számítógép, stb.)

A polgármesteri hivatal valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a gépek, eszközök, szakkönyvek stb. megóvásáért.

5. A polgármesteri hivatal ügyfélfogadása

Hétfőtől - szerdáig:	8.00 - 12.00 óráig	
Csütörtökön:	8.00 – 12.00 óráig	13.00 – 16.00 óráig
Pénteken:	nincs	

Az aláírás-bejelentési kartonok egy-egy másolati példányát a gazdálkodási főelőadó köteles őrizni.

9.3. Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzés rendje

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét a polgármesteri hivatalnál a jegyző határozza meg. Ennek részletes szabályait a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét rögzítő szabályzat tartalmazza.

10. A polgármesteri hivatal létesítményeinek és helyiségeinek használati, hasznosítási rendje

A polgármesteri hivatal épületét címtáblával, zászlóval kell ellátni.

A polgármesteri hivatal saját bevételeinek növelése érdekében – ha az nem sérti az alapfeladatok ellátását – szabad helyiségeit, berendezéseit bérbe adhatja.

A bérbeadás szabályait a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésnek szabályzata tartalmazza.

11. A polgármesteri hivatalban végezhető reklámtevékenység

Reklámhordozó csak a jegyző engedélyével helyezhető ki.

Nem lehet olyan reklámot, reklámhordozót kitenni, amely személyiségi, erkölcsi jogokat veszélyeztet.

Tilos közzétenni olyan reklámot, amely kegyeleti jogokat sért, amely erőszakra, a személyes vagy a közbiztonság megsértésére, a környezet, a természet károsítására ösztönözne.

12. Belső ellenőrzés

A polgármesteri hivatal belső ellenőrzésének megszervezéséért, rendszerének kialakításáért a költségvetési belső ellenőrzésről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendeletben foglalt előírások szerint a jegyző felelős.

A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja a polgármesteri hivatalban folyó

- szakmai tevékenységgel összefüggő és
- gazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos

ellenőrzési feladatokat.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai tervet, és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a Képviselő-testület hagy jóvá.

13. Hivatali óvó, védő előírások

A polgármesteri hivatal minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, baleset, vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye.

14. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

nyilatkozatokkal kapcsolatos adatok, az átvett és továbbított iratok tartalmára történő továbbítás, az átadásra, átvételre és továbbításra vonatkozó adatok).

A dolgozókkal kapcsolatos valamennyi iratot (a hozzátartozókra vonatkozót is) egy iratgyűjtőben kell kezelni.

A vagyonynyilatkozatok őrzésért **a jegyző felelős.**

V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az SZMSZ hatálybalépése

1.1 Az SZMSZ a Hodász Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyásával 2013. március 27. napján lép hatályba, egyidejűleg a Hodász Nagyközségi Polgármesteri Hivatal 101/2009. (XI.28.) Kt. számú határozat által elfogadott szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

1.2 Az SZMSZ 1. számú függelékének naprakész állapotban tartásáról a jegyző gondoskodik.

Hodász. 2013. március 20.

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközségi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület/2013.(.) Kt. sz. *határozatával* jóváhagyta.

Hodász Nagyközség
Jegyzőjétől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma: ~~2013~~/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Szociális Szolgáltató Központ vezetőjének intézményvezetői megbízásáról történő lemondásának megtárgyalására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint a képviselő-testület tagjai előtt ismeretes, Huszti Sándorné, a Szociális Szolgáltató Központ Vezetője 2018. március 18-án kelt. nyilatkoztában intézményvezetői megbízásáról 2013. április 1.-ei hatállyal lemondott.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi 23 § (1) bekezdés szerint a magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással (a továbbiakban: megbízott vezető) történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott - a **kinevezés szerinti munkaköre mellett** - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni.

A (2) bekezdés alapján a munkáltató vezetője és helyettese, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű feladatot ellátó vezető magasabb vezetőnek minősül.

A (3) bekezdés szerint a magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

A (4) bekezdés értelmében a magasabb vezető és a vezető a vezetői beosztásáról írásban lemondhat. A lemondási idő két hónap.

A (6) bekezdés szerint a **lemondás**, a megbízás visszavonása, valamint a megbízás **határozott idejének letelte után a közalkalmazottat a kinevezése szerinti munkakörében kell továbbfoglalkoztatni.**

Huszti Sándorné intézményvezető esetében a lemondás tehát határideje 2013. június 1-én szűnik meg. Erre az időpontra kell intézményvezetői megbízást kiírni - hacsak az önkormányzat nem akar az intézményrendszerén változtatni a lemondás időtartama alatt -, illetve a volt vezetőt a kinevezésében meghatározott munkakörében kell tovább foglalkoztatni, ami ez esetben az idősek nappali ellátását jelentené.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!
Hodász, 2013. március 20.

Tisztelettel:



dr. Szondi Szabolcs
dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközség
Jegyzőjétől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma: ~~305~~/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Az ÉVA MENZA Kft. bérleti szerződés megkötésére irányuló ajánlatának megtárgyalására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ÉVA MENZA Kft. 2013. március 18-án benyújtott kérelmében ajánlatot tett önkormányzatunknak, miszerint az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, jelenleg szolgálati lakásként nyilvántartott, 503 hrsz.-ú, természetben 4334 Hodász, Dózsa György u. 36. szám alatti ingatlant vendéglátóhely kialakítása céljából határozatlan időre bérbe szeretné venni.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. 36. § (1) bekezdése szerint a nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) bérletének létrejöttére, a felek jogaira és kötelezettségeire, valamint a bérlet megszűnésére a lakásbérlet szabályait - a törvény Második részében foglalt eltérésekkel - megfelelően kell alkalmazni.

A (2) bekezdés alapján az önkormányzat tulajdonában lévő helyiség (a továbbiakban: önkormányzati helyiség) bérbeadásának és a bérbeadó hozzájárulásának a feltételeit - az önkormányzati lakásokra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával - önkormányzati rendelet határozza meg; a helyiségbér mértékét az önkormányzati rendelet nem szabályozhatja.

A 37. § szerint a helyiség átadásával, rendeltetésszerű használatával, karbantartásával, felújításával, a bérleti jog szünetelésével, továbbá a szerződés megszűnésekor a helyiség visszaadásával kapcsolatban a bérbeadó és a bérlő jogaira és kötelezettségeire a felek megállapodása az irányadó.

A 38. § (1) bekezdés alapján a felek a helyiségbér összegében szabadon állapodnak meg. Az ajánlattétellel egyeztetve, a fenti törvényi rendelkezések figyelembe vételével elkészült a bérleti szerződés tervezete, melyet a határozati javaslat mellékleteként a T. Képviselő-testület elé terjesztek.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot illetve a bérleti szerződés tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Hodász, 2013. március 20.

Tisztelettel:



dr. Szondi Szabolcs
dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközség
Jegyzőjétől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma:300-2/2013.

Előterjesztés

- a képviselő-testülethez -

A Hodászi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 10. § (5) bekezdés alapján a költségvetési szerv feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2012. Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának - ha azt az alapítás óta módosították, a hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának - keltét, számát, az alapítás időpontját,

c) az ellátandó, és a szakfeladatrend szerint szakfeladat számmal és megnevezéssel besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek, valamint az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,

e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek - ezen belül a gazdasági szervezet - megnevezését, engedélyezett létszámát, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,

g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,

h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának - ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is - rendjét, és

i) az irányító szerv által a 10. § (1)-(3) bekezdése szerint a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szervek felsorolását.

A 10. § (1) bekezdés szerint, ha a költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági szervezettel, az irányító szerv - a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel - köteles egy vagy több

a) az irányítása alá tartozó, vagy

b) más irányító szervvel kötött megállapodás alapján annak irányítása alá tartozó gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet kijelölni, amely(ek) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv tekintetében a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja. Egy feladatra csak egy költségvetési szerv jelölhető ki.

Hodász Nagyközségi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület, mint fenntartó, a 101/2009. (XI.23.) Kt. számú határozatával fogadta el.

A jogszabályi változások következtében 2013. január 1-től a polgármesteri hivatal elnevezése Hodászi Polgármesteri Hivatal lett, ami a 3/2013. (I.31.) számú határozattal elfogadott Hodászi Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratában rögzítésre került.

Hodász Nagyközség
Jegyzőjétől
4334 Hodász
Petőfi u. 6.

Száma: 300-5/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Az ÉVA MENZA Kft. bérleti szerződés megkötésére irányuló ajánlatának megtárgyalására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ÉVA MENZA Kft. 2013. március 18-án benyújtott kérelmében ajánlatot tett önkormányzatunknak, miszerint az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, jelenleg szolgálati lakásként nyilvántartott, 503 hrsz.-ú, természetben 4334 Hodász, Dózsa György u. 36. szám alatti ingatlant vendéglátóhely kialakítása céljából határozatlan időre bérbe szeretné venni.

A lakások és helységek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. 36. § (1) bekezdése szerint a nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) bérletének létrejöttére, a felek jogaira és kötelezettségeire, valamint a bérlet megszűnésére a lakásbérlet szabályait - a törvény Második részében foglalt eltérésekkel - megfelelően kell alkalmazni.

A (2) bekezdés alapján az önkormányzat tulajdonában lévő helyiség (a továbbiakban: önkormányzati helyiség) bérbeadásának és a bérbeadó hozzájárulásának a feltételeit - az önkormányzati lakásokra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával - önkormányzati rendelet határozza meg; a helyiségbér mértékét az önkormányzati rendelet nem szabályozhatja.

A 37. § szerint a helyiség átadásával, rendeltetésszerű használatával, karbantartásával, felújításával, a bérleti jog szünetelésével, továbbá a szerződés megszűnésekor a helyiség visszaadásával kapcsolatban a bérbeadó és a bérlo jogaira és kötelezettségeire a felek megállapodása az irányadó.

A 38. § (1) bekezdés alapján a felek a helyiségbér összegében szabadon állapodnak meg. Az ajánlattétellel egyeztetve, a fenti törvényi rendelkezések figyelembe vételével elkészült a bérleti szerződés tervezete, melyet a határozati javaslat mellékleteként a T. Képviselő-testület elé terjesztek.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot illetve a bérleti szerződés tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Hodász, 2013. március 20.

Tisztelettel:



dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Hodász Nagyközség Polgármesterének és Képviselőtestületének

H o d á s z

Petőfi S. u. 6.sz

K É R E L E M

Alulírott Demjenné Komoróczy Éva az Éva Menza Kft ügyvezetője azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Címhez, hogy a Hodász, Dózsa Gy. u. 36.sz. alatti szolgálati lakást kereskedelmi üzlet nyitására szíveskedjen bérbe adni.

A bérleményt határozatlan időre szeretném bérelni, függően a kereskedelmi tevékenység eredményességétől.

Havi bérleti díjként bruttó 70.000.-Ft-ot vállalnék, reményeim szerint ezt ki tudnám gazdálkodni.

Hodász 2013. március 18.

Demjenné Komoróczy Éva
Demjenné Komoróczy Éva

Éva Menza Kft ügyvezetője.

ÉVA MENZA KFT.
4032 Debrecen, Tarján u. 90.
Adószám: 14227105-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-014610
Bszl.sz.: 12052705-01013093-00100002

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tóth Gábor, Hodász Településüzemeltető Nonprofit Kft. megbízott ügyvezetője ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, a Kúria, mint másodfokú bíróság döntéséről, valamint a Debreceni Ítéltábla végzéséről, melyet jelen levelemhez mellékelteként csatolok.

Továbbá tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Hodász Nagyközség „Idősek otthona felújítása” című pályázat megvalósításához a pályázat kivitelezője (Erdei – Ép Kft.), vásárol a Kft tulajdonában lévő térkövekből.

Az eladása azért indokolt, mivel a térkövek állapota az idő elteltével egyre rosszabb állapotúvá válhat. A kivitelező kérésére 230 m² térkövet átszállítottunk az ÖNÖ parkolójának kialakítására. A térkövek lerakását követően válik el, hogy minőségileg pontosan mennyi m²-t tudunk értékesíteni.

Hodász - Trade Kft. szállítói tartozásának kiegyenlítése érdekében, 28 m² Ruukki cserepes lemez, melyből 21 m² a Kft. beszerzési áron, valamint 7 m² (1m-es darabok) a beszerzési ár feléért értékesítésre kerül.

Továbbá szállítói tartozás beszámítására kerül a Kft. tulajdonát képző mezőgazdasági vontató után függeszthető fűkasza, mely működésképtelen, valamint egy pótkocsi.

A pótkocsi műszakival nem rendelkezik és a Kft. tulajdonát képző, de leltáron nem szerepel. A platójának és oldalának lemezelését, valamint a forgótengelyének rendbetételét végezte el a Kft.

Várható bevételek az értékesítésből:

- <u>Térkő:</u>	1 150 Ft	x	~200 m ² :	230 000 Ft + ÁFA
- <u>Ruuki cserepes lemez:</u>	2 462 Ft	x	21 m ² :	51 702 Ft + ÁFA
- <u>Ruuki cserepes lemez (1m-es)</u>	1 231 Ft	x	7 m ² :	8 617 Ft + ÁFA
- <u>Fűkasza:</u>				20 000 Ft
- <u>Pótkocsi:</u>				50 000 Ft

A fent leírtakhoz, kérem a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását.

Hodász, 2013. március 25.

Tisztelettel:

Tóth Gábor
Hodász

Településüzemeltetési Nonprofit Kft.
mb. Ügyvezető

A Kúria
mint másodfoku bíróság

Fpk.VII.30.186/2012/3.

A Kúria a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adóigazgatósága (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8., képviselő: dr. Papp László jogtanácsos) által képviselt Nemzeti Adó- és Vámhivatal (1054 Budapest, Széchenyi u. 2.) hitelező kérelme alapján a dr. Vékony Miklós ügyvéd (4700 Mátészalka, Szalkay L. u. 19/C. 1/3.) által képviselt HODÁSZ TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT Kft. (4334 Hodász, Petőfi u. 6.) adós gazdálkodó szervezet felszámolása iránt indult eljárásban a Debreceni Ítéltábla Fpkf.IV.30.211/ /2012/2. számú végzése ellen a hitelező által előterjesztett fellebbezés folytán - tárgyaláson kívül - meghozta az alábbi

v é g z é s t :

A Kúria a Debreceni Ítéltábla Fpkf.IV.30.211/2012/2. számú végzését hatályon kívül helyezi és a Debreceni Ítéltáblát további tárgyalásra és újabb határozat hozatalára kötelezi.

Ez ellen a végzés ellen további jogorvoslatnak nincs helye.

indokolás

A Nyíregyházi Törvényszék 2012. január 23-án meghozott 14.Fpk.15-11-001533/8. számú végzésével megállapította az adós fizetéseképtelenségét és elrendelte felszámolását.

Az adós fellebbezése folytán eljárva a Debreceni Ítéltábla Fpkf.IV.30.211/2012/2. számú, 2012. április 10-én meghozott végzésével a felszámolási eljárást megszüntette és az elsőfokú bíróság végzését hatályon kívül helyezte. A végzés indoklásában az ítéltábla kifejtette, hogy egy másik (nevezetesen a Nyíregyházi

Törvényszék előtt 14.Fpk.15-11-001636. számon indult eljárásban a bíróság már jogerősen megállapította az adós fizetéseképtelenségét és elrendelte a felszámolását, 2012. február 29-i kezdő időponttal. A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (Cstv.) 32. § (3) bekezdéséből kiindulva az Ítéltábla rámutatott, hogy a felszámolás kezdő időpontja (a felszámolás elrendeléséről szóló jogerős határozat közzététele) után ugyanazon adós ellen csak egy felszámolási eljárás folyhat. Ezért a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvénynek (Pp.) a Cstv. 6. § (3) bekezdése értelmében megfelelően alkalmazandó 157. § a) pontja alapján, utalva a Pp. 130. § (1) bekezdésének d) pontjára, az eljárást megszüntette és az elsőfokú bíróság végzését a Pp. 251. § (1) bekezdése alapján hatályon kívül helyezte.

A végzés ellen, annak hatályon kívül helyezése és a Debreceni Ítéltábla további eljárása és új határozat hozatalára utasítása érdekében a hitelező nyújtott be fellebbezést. Fellebbezésében arra hivatkozott, hogy a Nyíregyházi Törvényszék az Fpk.15-11-001636 számú eljárásban saját hatáskörben hatályon kívül helyezte a fizetéseképtelenséget megállapító és a felszámolást elrendelő végzés elleni fellebbezést hivatalból elutasító végzést, így jogerős fizetéseképtelenségi végzés nem áll fenn az adóssal szemben.

A fellebbezésre az adós nem tett észrevételt.

A fellebbezés alapos.

A cégnyilvántartásból, a Cégléírásból és az iratokból megállapítható, hogy a Nyíregyházi Törvényszék az adós felszámolásának közzétételét elrendelő 14.Fpk.15-11-001636/9. számú, 2012. február 29-én kelt és ugyanazon nap közzétett végzését 8.Fpk.15-11-001636/23. számú, 2012. május 22-én kelt végzésével visszavonta. A végzés visszavonásának oka az volt, hogy a Nyíregyházi Törvényszék 2012. április 6-án kelt 8.Fpk.15-11-001636/20. számú végzésével saját hatáskörben hatályon kívül helyezte az adós fizetéseképtelenségét megállapító és felszámolást elrendelő 6. sorszámú végzés ellen 14. sorszámú benyújtott fellebbezést hivatalból elutasító 18. sorszámú végzését. A 20. sorszámú hatályon kívül helyező végzés 2012. május 2-i jogerőre emelkedését követően az iratokat a 14. sorszámú benyújtott fellebbezés és az igazolási

Kérelem elbírálása végett f-terjesztette a Debreceni Ítéltáblához. A Debreceni Ítéltábla pedig a 2012. május 16-án kelt Fpkf.IV.30.314/2012-2. számú végzésével az adós igazolási körelmének helyre tétele elrendelte a fizetésekeptelenséget megállapító és a felszámolást elrendelő 14.Fpk.15-11-001636/6. számú végzés ellen benyújtott 14. sorszámú fellebbezés érdemi elbírálását.

A fentiekből következően a Debreceni Ítéltábla fellebbezéssel támadott végzésének meghozatala időpontjában, 2012. április 10-én még nem állt fenn az a helyzet, amelyre a hitelező hivatkozik, nevezetesen, hogy a felszámolás közzétételét elrendelő végzés visszavonása folytán nem lett volna folyamatban a cég ellen korábban megindult felszámolási eljárás. A Nyíregyházi Törvényszék 2012. április 6-án kelt 8.Fpk.15-11-001636/20. számú, az adós fizetésekeptelenségét megállapító és felszámolását elrendelő végzése elleni fellebbezést hivatalból elutasító végzést saját hatáskörben hatályon kívül helyező végzése ugyanis 2012. április 10-én még nem emelkedett jogerőre.

A fentiek értelmében a fellebbezéssel támadott, az Fpk.15-11-001636 számú felszámolási eljárást megszüntető végzés, a meghozatala időpontjában nem volt jogszabálysértő.

Az adós cégnek a fellebbezés elbírálásakor hatályos cégkivonata szerint azonban a társaság jelenleg nem áll felszámolás alatt, nem áll fenn tehát a fellebbezéssel támadott végzésben hivatkozott megszüntetési ok.

Ezért meg kell vizsgálni azt is, hogy a hitelező a fellebbezési eljárásban hivatkozhat-e erre a körülményre, az alapot adhat-e a fellebbezéssel támadott végzés megváltoztatására.

A Pp. 235. § (1) bekezdése második mondatának releváns fordulata szerint a fellebbezésben új tény állítására akkor kerülhet sor, ha az új tény az elsőfokú határozat meghozatalát követően jutott a fellebbező fel tudomására, feltéve, hogy az - elbírálása esetén - rea kedvezőbb határozatot eredményezhetett volna.

A hitelező által a fellebbezéséhez mellékelte írtokból kitűnik, hogy a Nyíregyházi Törvényszék 8.Fpk.15-11-001636/20. számú, a 18. sorszámú végzést saját hatáskörben hatályon kívül helyező végzését 2012. április 17-én, tehát a Debreceni Ítéltábla fellebbezéssel támadott:

határozatának meghozatalát követően kézbesítették a hitelező részére. Arra a tényre pedig, hogy a Nyíregyházi Törvényszék a 8.Fpk.15-11-001636/21. számú végzésével saját hatáskörben visszavonta az adós felszámolásának közzétételét elrendelő 2. sorszámú végzését, csak 2012. május 22-én derült fény.

A jogerősen elrendelt korábbi felszámolási eljárás hiányának ténye tehát csak a Debreceni Ítéltábla fellebbezéssel támadott határozatának meghozatalát követően juthatott a hitelező tudomására, s ez a tény - elbírálása esetén - reá kedvezőbb határozatot eredményezhetett volna. A hitelező ezért erre a körülményre megalapozottan hivatkozott.

A kifejtett indokokra tekintettel a Kúria megállapította, hogy az adós elleni felszámolási eljárás megszüntetésének a feltételei nem állnak fenn, ezért a Cstv. 6. § (3) bekezdése értelmében megfelelően alkalmazandó Ip. 258. § (2) bekezdés alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

A további eljárás során a Debreceni Ítéltáblának érdemben kell vizsgálnia az adós részéről a Nyíregyházi Törvényszék 14.Fpk.15-11-001533/8. számú végzése ellen benyújtott fellebbezést.

A hitelezőt az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 5. § (1) bekezdésének c) pontja alapján teljes személyes illetékmentesség illeti meg, ezért a fellebbezés benyújtásával illetékköltsége nem merült fel, annak viseléséről határozni nem kellett.

Budapest, 2013. január 29.

dr. Török Judit sk. a tanács elnöke, dr. Csőke Andrea sk.
előadó bíró, dr. Hosszú Hedvig sk. bíró

A kiadmány hitelei:

Afra Judit
tisztviselő

2013 MÁRC 11

Debreceni Ítéltábla

Fpkf.IV.30.120/2013/2.

A Debreceni Ítéltábla a **NAV Sz.-Sz.-B. Megyei Adóigazgatóság** hitelezőnek, a **HODÁSZ TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT Kft.** adós gazdálkodó szervezet felszámolása iránt indított eljárásban meghozta a következő

v é g z é s t :

Az ítéltábla felhívja az adóst (jogi képviselőjét), hogy 15 napon belül írásban, 2 példányban okirattal igazolja, hogy a tartozását megfizette, vagy az egyéb módon megszűnt, ugyanis ellenkező esetben az ítéltábla a rendelkezésére álló iratok alapján hozza meg az újabb döntését.

Ez ellen a végzés ellen nincs helye fellebbezésnek.

Debrecen, 2013. március 7.

Dr. Drexlerné Dr. Karcub Edit. sk.
a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

Karcub Edit
- kiadó -

HODÁSZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2013. (III.26.) Kt. számú
határozat - tervezete

A képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22.§. (1) bekezdése értelmében az óvodai felvételi körzethatárokat az alábbiak szerint állapítja meg:

Hodász Nagyközség közigazgatási területe.

Amennyiben van szabad kapacitás az alábbi településekről történő jelentkezéseket kell elfogadni:
Nyírkáta, Nyírmeggyes, Mátészalka, Vaja, Ór, Kántorjánosi.

k.m.f

Nagy János
polgármester

dr. Szondi Szabolcs
jegyző

Rézműves Melinda
1077 Budapest
Izabella u. 36-38. fsz.12
e-mail: rezmuves.melinda@chello.hu
telefon: 06 30 546 2212

Tárgy: földterület vásárlási kérelem

Nagy János
polgármester részére

H o d á s z

Tisztelt Polgármester Úr!

Vásárlási szándékomat szeretném bejelenteni a Hodász, Ady Endre utca 31. helyrajzi szám: 377. valamint a Hodász, Ady Endre utca 28. helyrajzi szám: 397 alatt lévő földterületekre, amelyek Hodász Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képezik.

Kérem Önt, hogy a legközelebbi képviselőtestületi ülésen – 2013. március 28. – terjessze elő kérelmemet a testületi tagok felé és amennyiben lehetőség van rá, kérem, szíveskedjen lehetővé tenni a személyes meghallgatásomat is.

Kérelmem kapcsán az alábbiakat kívánom előadni:

A Hodászi Roma Tájház a helyi lakosság számára a kultúrához való hozzáférés, a közösségi művelődés lehetőségét teremti meg a településen. A Tájház, alapításának évétől lehetőséget teremt a település életterejének, a roma lakosság népességmegtartó képességének fokozására. A helyi roma néphagyományok továbbadásában, a helyi közélet szervezésében, a helyi igények szakszerű feltárásában és kielégítésében meghatározó szerepe van a Tájháznak.

A településen élő roma és nem roma lakosság együttélésének nagy tradíciója van. A helyi romák körében folyó közösségépítő munka nemzetközi szinten vált ismertté. De számos hazai és nemzetközi televízió és rádió tudósítás valamint újságcikk szól a településen élő romák és nem romák példaértékű együttéléséről, a település is ez által vált nevezetessé.

A Tájházban eddig megtartott, a jelenleg futó és a jövőben tervezett rendezvényeink programjaink üzenete az, hogy romák és nem romák együtt dolgozva értéket alkothatnak.

Hiszek abban, hogy a romák és nem romák összefogásával és együttes akaratával túl tudunk lendülni a nehézségeken és képesek vagyunk a megoldások felé haladni a közös munka által pedig valós eredmények születhetnek.

A Tájház a kérelem tárgyát képező két telekkel kibővített területen a jövőben is a település további fejlődésének fentiekben említett érdekeit kívánja szolgálni és azt tovább erősíteni.

A telkek egybenyitásával növelni tudjuk a hazai és a külföldi látogatók számát és emelni tudjuk azokat a napokat, amelyeket a faluban töltenek. Ezzel hozzájárulunk a falu bevételeihez, hiszen a vendégek a faluban szeretnék majd szállást és étkezést igényelni, így a helyi lakosok és vállalkozók jövedelemhez juthatnak.

A jelenleg építés alatt álló Alkotóház létrehozásával, időszaki kiállításokat, mesterség bemutatókat és népismereti gyermektáborokat fogunk rendszeres időközönként rendezni, bemutatva a tájegység kultúráját.

A mai fiatalokban rengeteg hasznos energia, lendület, ötlet van, amely ráadásul a felnőttek, a közösség örömét, elismerését is kivívhatja ezért teret szeretnénk engedni a helyi fiatalság számára közösségi szerepvállalásuk kibontakoztatására, melynek megvalósítására az Alkotóház változatos programokat, valamint helyet és eszközöket kínál majd számukra.

A Tájház 12 éves működése alatt a szomszédos kertek látványa inkább rosszabb lett, mintsem javult, szépült volna. Tavaly óta patkányok lepték el és költöztek a Tájház félig földbeásott kunyhójának nádtetőzetébe valamint az Alkotóházba. A most is fennálló helyzetet nem tudjuk addig megszüntetni, amíg a szomszédos telkeket le nem fertőtleníti és a felhalmozott szemetet, trágyát elszállítatjuk és az elhanyagolt udvari WC -ket lebontjuk. Addig arra kell számítanunk, hogy a vendégeink látogatását patkányok, egerek és a gondozatlan gázos kertek látványa zavarja, amelyet rettenetesen szégyellünk. A két telek egészségtelen állapota miatt súlyosan korlátozva van a tevékenységünk, a településre látogató turisták előtt most már inkább rejtegetnünk kell a Tájházat és Alkotóházat, mintsem itt tartani és vendégül látni őket több napra. Vendégeink közül többen is szóvá tették már a szomszédos telkek elhanyagolt állapotát, legutóbb a Máltai Szeretetszolgálat munkatársai és az ELTE orvostanhallgatói jelezték, hogy nem szívesen hoznak ide gyermekeket nyaralni, amíg a szomszédos környezet ilyen egészségtelen állapotban marad. Egy hete egy kultúrával és turizmussal foglalkozó televíziós bemutatkozást utasítottunk vissza.

Vásárlási szándékkal egyrészt ezen a helyzeten szeretnénk változtatni. Másrészt a jövőben tervezett programjainkhoz a jelenleginél nagyobb területre is van szükségünk. A Tájházat körülvevő két földterület alkalmas tevékenységeink kiterjesztésére, éppen ezért a helyi gyermekekkel elhatároztuk, hogy idén rendbe tesszük a megvásárolni kívánt két kertet és egy részében veteményezni fogunk, minden résztvevőnek lesz egy kis veteményes ágyása, amelyért ő lesz a felelős. Emellett virágokkal és gyümölcsfákkal kívánjuk szépíteni a területet, valamint szeretnénk egy kemencét is építeni.

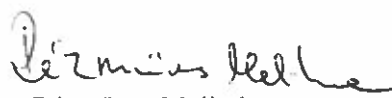
Kérem Tisztelt Polgármester Urat, és a Képviselő Testületet, hogy lehetőségeik szerint támogassák fenti törekvéseinket azáltal, hogy lehetővé teszik az említett földterületek megvásárlását.

A vételár meghatározásánál, kérem szíveskedjen figyelembe venni és méltányolni a Tájházhoz köthető, a kultúra és az oktatás területén eddig végzett közcélú, önkéntes formában, díjazás nélkül végzett munkámat. Más munkából van jövedelemem, amelyből jelenleg négyen élünk lányommal és szüleimmel, akik tavaly decembere óta hozzám költöztek.

Rendezvényeinkre, ahogy eddig is a jövőben is szeretettel várjuk Önt és a Tisztelt Képviselő testület tagjait, jelenlétük mindig megtiszteltetés számunkra.

Hodász, 2013. március 18.

Tisztelettel:


Rézműves Melinda

Jelen kérelemről értesülnek:

- a képviselőtestület tagjai

Rézműves Melinda
1077 Budapest
Izabella u. 36-38. fsz.12
e-mail: rezmuves.melinda@chello.hu
telefon: 06 30 546 2212

Tárgy: földterület vásárlási kérelem

Nagy János
polgármester részére

H o d á s z

Tisztelt Polgármester Úr!

Kérem Önt, hogy a mellékelt kérelmet jutassa el a Tisztelt Képviselőknek. Kicsit hosszúra sikeredett a levél terjedelme, ezért gondolom azt, hogy szerencsés volna, ha a 2013. március 28 -án tartandó testületi ülés előtt elolvashatnák a Képviselők a levelet.

Megtisztelő segítségét előre is köszönöm!

Budapest, 2013. március 18.

Tisztelettel,


Rézműves Melinda